



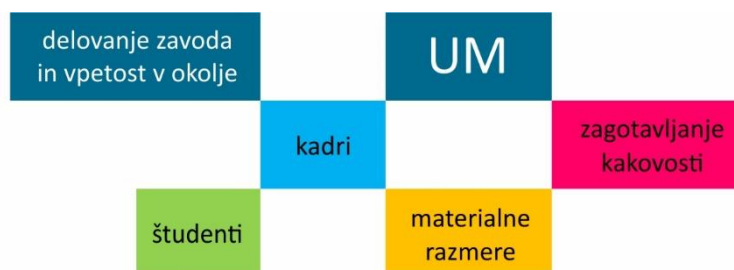
Univerza v Mariboru

Fakulteta za organizacijske vede

UNIVERZA V MARIBORU

Fakulteta za organizacijske vede

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA KOLEDARSKO LETO 2025



Pri pripravi poročila so sodelovali naslednji člani Komisije za ocenjevanje kakovosti Fakultete za organizacijske vede:

izr. prof. dr. Alenka Brezavšček,
predsednica

izr. prof. dr. Matjaž Maletič, član

izr. prof. dr. Marjeta Marolt, članica

doc. dr. Vesna Novak, članica

asist. dr. Bojana Vasić, članica

Špela Odlazek Kološa, članica

Peter Malačič, član (študent)

Potrjeno na seji Komisije za ocenjevanje kakovosti Fakultete za organizacijske vede dne 26. 3. 2026

Potrjeno na seji Senata Fakultete za organizacijske vede dne 31. 3. 2026

Potrjeno na seji Študentskega sveta Fakultete za organizacijske vede dne 30. 3. 2026

Kranj, marec 2026

VIZITKA

<i>Ime zavoda</i>	Univerza v Mariboru, Fakulteta za organizacijske vede
<i>Krajše ime zavoda</i>	UM FOV
<i>Naslov zavoda</i>	Kidričeva cesta 55a, 4000 Kranj
<i>Spletna stran</i>	www.fov.um.si
<i>Elektronski naslov</i>	dekanat.fov@um.si
<i>Telefonska številka</i>	+386 (0)4 23 74 200
<i>Matična številka</i>	5089638018
<i>Identifikacijska številka</i>	SI71674705

Dekanica

prof. dr. Polona Šprajc (mandat od 12. 4. 2025 do 11. 4. 2029)

Prodekani

izr. prof. dr. Damjan Maletič, prodekan za raziskovalno dejavnost (mandat od 1. 10. 2025 do 30. 9. 2029)

izr. prof. dr. Mojca Bernik, prodekanica za izobraževalno dejavnost (mandat od 1. 10. 2025 do 30. 9. 2029)

Predsednica Komisije za ocenjevanje kakovosti

izr. prof. dr. Alenka Brezavšček (mandat od 6. 7. 2023 do 5. 7. 2027)

Predsednica Študentskega sveta

Tonja Smole (mandat od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2027)

Tajnik fakultete

Uršula Bižič (mandat od 11. 7. 2019, nedoločen čas)

Pri pripravi samoevalvacijskega poročila (v nadaljevanju SEP) Fakultete za organizacijske vede je sodeloval tajnik fakultete s strokovnimi službami in sodelavci organizacijskih enot Fakultete za organizacijske vede, in sicer: Kadrovske zadeve (Barbara Grabec), Projektna pisarna (Seven Ryan Levar, Sara Novak), Referat za študentske zadeve (Sandra Grubač, Daša Jakše), Knjižnica (Anita Breceljnik), Računovodske zadeve (Branka Pavlov), Računalniški center (Ana Kranner Porenta), Sodelovanje z okoljem, Karierni center (Petra Gorjanc, Klara Knific).

KAZALO

1	DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA IN VPETOST V OKOLJE.....	6
1.1	Poslanstvo in vizija	6
1.2	Strategija	8
1.3	Notranja organizacija	14
1.4	Izobraževalna dejavnost in spremljanje diplomantov.....	18
1.5	Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost.....	25
1.6	PREDNOSTI	33
1.7	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	34
2	KADRI	36
2.1	Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev	36
2.2	Pedagoška obremenjenost kadrov po strukturi (nazivih)	39
2.3	Znanstvenoraziskovalna oz. umetniška uspešnost po strukturi (nazivih)	39
2.4	Merila za izvolitve v nazive in izvolitvena področja	42
2.5	Kadrovska struktura nepedagoških delavcev	43
2.6	Spremljanje delovne uspešnosti in napredovanja	44
2.7	Vpetost kadrov v mednarodni prostor	44
2.8	Usposabljanje in skrb za karierni razvoj zaposlenih	45
2.9	Skrb za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi	45
2.10	Skrb za varstvo pri delu	46
2.11	Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu	46
2.12	PREDNOSTI	47
2.13	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	47
3	ŠTUDENTI	49
3.1	Število vpisanih študentov	49
3.2	Predhodni rezultati vpisanih študentov	53
3.3	Svetovanje in pomoč študentom	53
3.4	Spremljanje zadovoljstva študentov	54
3.5	Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost	55
3.6	Organiziranost študentov in aktivno vključevanje v soupravljanje fakultete	56
3.7	Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda	57
3.8	Sodelovanje in povezanost predstavnikov študentov z drugimi študenti	57
3.9	Obštudijska dejavnost	58

3.10	Varovanje pravic študentov	60
3.11	Študentska anketa.....	60
3.12	PREDNOSTI	61
3.13	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE.....	62

4 MATERIALNE RAZMERE64

4.1	Prostori in oprema	64
4.2	Financiranje.....	64
4.3	Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami.....	68
4.4	Knjižnična dejavnost.....	68
4.5	Skrb za okolje in trajnostni razvoj	75
4.6	PREDNOSTI	76
4.7	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	77

5 ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV.....78

5.1	Sistem zagotavljanja kakovosti.....	78
5.2	Samoevalvacija	78
5.3	Uresničevanje akcijskega načrta fakultete	79
5.4	Spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov	80
5.5	PREDNOSTI	80
5.6	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	81
5.7	Predlagani ukrepi na podlagi ugotovitev SEP študijskih programov.....	82

6	PRILOGE	Napaka! Zaznamek ni definiran.
	PRILOGA A.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
	PRILOGA B.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
	PRILOGA C.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
	PRILOGA D.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.

UVOD

Fakulteta za organizacijske vede Univerze v Mariboru (v nadaljevanju UM FOV) je ena izmed vodilnih izobraževalnih ustanov s poslanstvom izobraževanja in raziskovanja na področju poslovnih ved. Naša tradicija je bogata, korenine segajo v leto 1959. Vse od pričetka delovanja se je fakulteta izoblikovala kot pomemben generator znanja, inovativnosti, odprtosti in sprememb, tako v domačem kakor tudi mednarodnem prostoru. Smo tudi ustanovna članica Univerze v Mariboru (v nadaljevanju UM).

Samostojno izvajamo študijske programov, ki pokrivajo področja organizacijskih ved in managementa, in sicer:

- Inženiring poslovnih sistemov (1. stopnja (VS in UN), 2. stopnja) / Organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov (3. stopnja),
- Organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov (1. stopnja (VS in UN), 2. stopnja, 3. stopnja),
- Organizacija in management informacijskih sistemov (1. stopnja (VS in UN), 2. stopnja, 3. stopnja)
- Management v športu (1. stopnja VS)
- Krizni management (1. stopnja VS)

Skupaj s Fakulteto za zdravstvene vede UM izvajamo tudi magistrski študijski program (2. stopnja) Management v zdravstvu in socialnem varstvu.

Kot ustanovna članica UM se zavedamo družbene odgovornosti na področju vzgoje in izobraževanja, zato skrbi za kakovost posvečamo vso pozornost. Naši študijski programi so vsebinsko in kakovostno primerljivi s sorodnimi študiji po svetu in prispevajo k razvoju organizacijskih znanosti in tudi k razvoju na področju uporabnega znanja o oblikovanju, načrtovanju, vzdrževanju ter vodenju in upravljanju organizacijskih sistemov. Kompleksnost znanj, povezovanje znanstvenega in pedagoškega dela, sodelovanje z domačimi in tujimi univerzami in fakultetami, vključevanje neposrednih izkušenj v študijski proces (tako iz gospodarstva kot iz negospodarstva), vključevanje študentov v raziskovalno delo ter najsodobnejša oblika študija z uporabo različnih e-tehnologij so samo delček mozaika, ki ga gradimo za svoje študente. Da smo pri svojem delu uspešni, potrjujejo mnogi uspešni študenti in diplomanti, ki zasedajo tudi najodgovornejša delovna mesta v različnih poslovnih sistemih doma in v tujini.

1 DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA IN VPETOST V OKOLJE

1.1 Poslanstvo in vizija

Poslanstvo, vizija in strategija UM ter strateški načrt UM so objavljeni in dostopni na spletni povezavi: [Poslanstvo, vizija in strateški razvojni dokumenti UM](#).

POSLANSTVO (fakultete):

Poslanstvo UM FOV je voditi razvoj organizacijskih znanosti v domačem in v mednarodnem prostoru. Z delovanjem na interdisciplinarnih področjih s poudarkom na poslovnih in upravnih vedah, informacijskih in komunikacijskih tehnologijah (IKT), tehniki in proizvodnih tehnologijah, ki pokrivajo tako kadrovske management kot tudi inženiring znotraj teh področij, ter na drugih vsebinskih področjih razvijati znanstveno-raziskovalno, izobraževalno in strokovno dejavnost ter s tem doprinesati k uresničevanju poslanstva Univerze v Mariboru.

Poslanstvo UM FOV je javno objavljeno na [spletni povezavi](#).

VIZIJA (fakultete):

UM FOV bo kot akademsko in raziskovalno avtonomna skupnost vseskozi dvigovala raven razvoja organizacijskih znanosti in mednarodno prepoznana in primerljiva s sorodnimi institucijami v svetu in med njimi dejavna kot uveljavljena partnerica na interdisciplinarnih področjih s poudarkom na poslovnih in upravnih vedah, informacijskih in komunikacijskih tehnologijah (IKT), tehniki in proizvodnih tehnologijah, ki pokrivajo tako kadrovske management kot tudi inženiring znotraj teh področij.

Vizija UM FOV je javno objavljena na [spletni povezavi](#).

SLOGAN (fakultete):

Slogan UM FOV je »Izberi znanje, izberi prihodnost! ELIGE SCIENTIAM, ELIGE FUTURAM!«.

Slogan UM FOV je javno objavljen na [spletni povezavi](#).

1.1.1 Uspešnost pri uresničevanju poslanstva in vizije fakultete

Uspešnost pri uresničevanju zastavljenega poslanstva in vizije se odraža v načrtnem in stalnem napredku na vseh področjih delovanja. To zajema redno letno posodabljanje študijskih programov, vključevanje strokovnjakov iz različnih področij v pedagoški proces, krepitev mednarodnega sodelovanja ter doseganje raziskovalnih uspehov zaposlenih in študentov. Pomemben del predstavljajo tudi organizacija nacionalnih in mednarodnih konferenc, izdajanje strokovnih ter znanstvenih publikacij, povezovanje z gospodarstvom ter skrb za strokovni razvoj, zdravje in varnost zaposlenih.

1.1.2 Primerljivost fakultete s sorodnimi/primerljivimi institucijami v ožji (Slovenija) in širši (mednarodni) regiji

Institucije s sorodnimi programi so:

a) študijski programi INŽENIRING POSLOVNIH SISTEMOV / ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT POSLOVNIH IN DELOVNIH SISTEMOV:

1. stopnje (VS): Fachhochschule Hannover, Fachbereich Wirtschaft, Hannover, Nemčija; Helsinki Business Polytechnic, Helsinki, Finska; Ghent University, Ghent, Nizozemska.

1. stopnja (UN): Delft University of Technology, Faculty of Technology, Policy and Management, Delft, Nizozemska; Jönköping University, Jönköping International Business School, Jönköping, Švedska; Karl-Franzens-Universität Graz, Sozial- und Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät, Graz, Avstrija; Bodö Regional University, Bodö, Norveška.

2. stopnja (MAG): Delft University of technology, Faculty of Technology, Policy and Management, Delft, Nizozemska; Jönköping University, Jönköping International Business School, Jönköping, Švedska; Karl-Franzens-Universität Graz, Sozial- und Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät, Graz, Avstrija; Bodö Regional University, Bodö, Norveška.

3. stopnja (DR): The University of Toledo, College of Business Administration, ZDA, (<http://www.busphd.utoledo.edu/srao/index.htm>); University of Stirling Scotland, Department of Management, Velika Britanija, (http://www.external.stir.ac.uk/postgrad/course_info/list.php); Texas Tech University, Rawls College of Business, ZDA, (<http://is.ba.ttu.edu/>); Polytechnic University, Department of Management, ZDA, (<http://www.poly.edu/management/graduate/phd/curriculum/index.php>).

b) študijski programi ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT KADROVSKIH IN IZOBRAŽEVALNIH SISTEMOV:

1. stopnje (VS in UN), 2. stopnja (MAG): Université de Nancy², Nancy, Francija; Comenius University Bratislava, Faculty of Management, Bratislava, Slovaška; University of Manchester, Manchester Business School, Manchester, Anglija; University of Stirling, Faculty of Management, Stirling, Anglija;

3. stopnja (DR): University of Bath, Velika Britanija, (www.bath.ac.uk/management); Univerza v Londonu, King's College London, Velika Britanija, (www.kcl.ac.uk); Saint Mary's University, Sobey School of Business, Kanada, (<http://www.smu.ca/academics/sobey/welcome.html>); York University School of Administrative Studies, Kanada, (<http://www.yorku.ca/index.html>).

c) študijski programi ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT INFORMACIJSKIH SISTEMOV:

1. stopnje (VS): University of Reading Business School, Reading, Anglija; University of Sheffield, Department of Information Studies, Sheffield, Anglija; Delft University of Technology, Delft, Nizozemska; University Of Bradford – School Of Informatics, Anglija;

1. stopnja (UN): Delft University of Technology, Delft, Nizozemska; Free University of Bozen-Bolzano, Bozen-Bolzano, Italija; University of Hertfordshire, Herts, Anglija; Univerza v Hildesheimu, Hildesheim, Nemčija.

2. stopnja (MAG): Delft University of Technology, Delft, Nizozemska; University College Dublin, Dublin, Irska; Buckinghamshire Chilterns University College, Anglija; Lancaster University Management School, Anglija.

3. stopnja (DR): University College Cork (UCC), Irska (<http://bis.ucc.ie>); Loughborough University, Business School (LBORO), Velika Britanija, (<http://www.lboro.ac.uk>); Nova Southeastern University,

Graduate School of Computer and Information Sciences, ZDA,
(http://www.scis.nova.edu/Doctoral/Academic_Programs/Academic_Programs_DCIS_info.html).

d) študijski program 1. stopnje (VS) MANAGEMENT V ŠPORTU: European University Business school, Barcelona (Španija), Munich (Nemčija), Geneva (Švica), Montreux (Švica); Universität Leipzig, Faculty of Sport Science, Leipzig, Nemčija; Amsterdam University of Applied Sciences, The School of Sports and Nutrition, Amsterdam, Nizozemska.

e) študijski program 2. stopnje MANAGEMENT V ZDRAVSTVU IN SOCIALNEM VARSTVU: University of Oslo, Health Economics, Policy, and Management Norveška; European University, Health Care Management, EU; University of Applied Science, Management Center Innsbruck, International Health Care Management, Avstrija.

f) študijski program 1. stopnje (VS) KRIZNI MANAGEMENT: The University of Manchester (Velika Britanija) BSc International Disaster Management & Humanitarian Response; Everglades University (ZDA), Bachelor of Science Degree with a Major in Crisis and Disaster; University of Nebraska Omaha (ZDA), Bachelor of Science in Emergency Management; UNIVERZITA TOMÁŠE BATI VE ZLÍNE – FAKULTA LOGISTIKY A KRIZOVÉHO ŘÍZENÍ (Češka), Ochrana obyvatelstva

Analiza konkurenčnosti doma in v tujini kaže, da sta tako vsebina študijskega programa kot znanje in kompetence diplomantov na visoki ravni ter primerljivi z drugimi sorodnimi programi. Čeprav so med programi opazne precejšnje vsebinske podobnosti, podrobnejši pregled pokaže, da interdisciplinarni pristop, ki ga na področju organizacijskih ved na UM FOV razvijajo že šest desetletij, ostaja prepoznaven in edinstven.

1.2 Strategija

STRATEŠKE USMERITVE FAKULTETE

Strategijo razvoja UM FOV 2022-2027 je Senat UM FOV sprejel na 20. redni seji dne 23. 9. 2021. Dostopna je na [spletni strani](#).

STRATEŠKI CILJI FAKULTETE

Strateški cilji UM FOV so definirani na naslednjih osmih področjih:

1. ORGANIZACIJA FAKULTETE ZA ORGANIZACIJSKE VEDE
2. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST
3. ZNANSTVENA DEJAVNOST
4. DELOVNO OKOLJE
5. VPETOST V OKOLJE
6. INTERNACIONALIZACIJA
7. SISTEM KAKOVOSTI
8. PROSTORSKI IN INFRASTRUKTURNI RAZVOJ

Strateški cilji UM FOV so opredeljeni v Strategiji razvoja UM FOV 2022-2027 in so dostopni na [povezavi](#).

1.2.1 Ključni poudarki uresničevanja strategije in strateškega načrta fakultete od zadnjega obdobja evalvacije s poudarkom na izobraževalnih, znanstvenih, strokovnih in raziskovalnih oz. umetniških ciljih

Na UM FOV smo tudi v letu 2025 dosledno sledili uresničevanju strateških ciljev na vseh osmih opredeljenih področjih delovanja. V nadaljevanju izpostavljamo najpomembnejše aktivnosti in dosežke.

Za krepitev povezanosti z okoljem in univerzo smo organizirali sestanke s predstavniki industrije in drugimi deležniki ter številne dogodke za širšo javnost (npr. Sledi poeta ob kulturnem prazniku).

Na področju vseživljenjskega učenja smo v okviru NOO projekta Bionika izvedli več mikroizobraževanj z različnih strokovnih področij ter razvijali mikrodokazila, s čimer smo omogočili vključevanje širšega kroga zainteresiranih v izobraževalne procese UM. Projekt »Bionika, pilotni organizacijski modeli strokovnega izobraževanja in sistemsko razmišljanje za digitalni, zeleni in trajnostni razvoj« (NRP št. 3330-22-3515 / NOO št. C3330-22-953012) sofinancirajo Republika Slovenija, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije ter Evropska unija – NextGenerationEU. Projekt se je uspešno zaključil 30. 6. 2025. Naši zaposleni sodelujejo tudi pri drugih NOO projektih pod okriljem UM.

Na področju komuniciranja z javnostmi imamo vzpostavljen enoten sistem PR-komunikacije v okviru promocijskih aktivnosti, opredeljen v letnem akcijskem načrtu promocije, ki ga vsako leto potrdi Senat FOV.

Izobraževalna dejavnost se na fakulteti razvija celovito, s poudarkom na kakovosti izvedbe in vsebinski aktualnosti. V študijskem letu 2024/2025 je bilo v naše študijske programe vpisanih 1.145 študentov. Pedagoški proces na vseh akreditiranih programih je izvajalo 41 zaposlenih pedagoških delavcev, zunanji sodelavci pa so opravili 2033 ur predavanj in vaj. Skupno je bilo izvedenih 11.600 ur neposrednega pedagoškega dela na rednem in izrednem študiju. Kakovost poučevanja vsako leto nadgrajujemo tudi z internimi usposabljanji za zaposlene.

V študijskem letu 2024/2025 smo nadaljevali z izvajanjem prenovljenih študijskih programov, ki študentom omogočajo večjo stopnjo izbirnosti.

Multidisciplinarnost na fakulteti krepimo z vključevanjem sodobnih tehnologij v učni proces, med drugim z obravnavo principov bionike. Posebej izpostavljamo uporabo senzorjev za zajem gibanja telesa, ki omogočajo analizo učinkovitosti organizacije dela, ter očal za spremljanje gibanja zenice oziroma pogleda. Na ta način povezujemo organizacijske, poslovne in upravne vede z informacijskimi in komunikacijskimi tehnologijami ter s tehničnimi in proizvodnimi področji.

Kontinuirano skrbimo in nadgrajujemo obstoječi sistem kakovosti. Novembra 2025 so bili izvedeni razgovori deležnikov s člani evalvacijske skupine v okviru postopka periodične notranje evalvacije za naslednje študijske programe:

- visokošolski študijski program 1. stopnje Organizacija in management informacijskih sistemov
- visokošolski študijski program 1. stopnje Inženiring poslovnih sistemov
- univerzitetni študijski program 1. stopnje Organizacija in management informacijskih sistemov
- univerzitetni študijski program 1. stopnje Inženiring poslovnih sistemov
- študijski program 2. stopnje Organizacija in management informacijskih sistemov
- študijski program 2. stopnje Inženiring poslovnih sistemov
- študijski program 3. stopnje Organizacija in management informacijskih sistemov
- študijski program 3. stopnje Organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov.

30. 9. 2025 se je zaključilo obdobje veljavnosti mednarodne ECBE akreditacije študijskih programov 2. stopnje Organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov, Organizacija in management informacijskih sistemov in Inženiring poslovnih sistemov. Odločba, ki je dosegljiva na <https://www.ecbe.eu/index.php/membership/members-of-ecbe#uomorgsci>, velja od 1. 10. 2020 do 30. 09. 2025.

Pri izvajanju internacionalizacije in krepitvi mednarodne dejavnosti sledimo vsakoletnim aktivnostim kot so izvedba StaffWeeka, poletne šole, študijske obiske.

V letu 2025 se je mednarodnih mobilnosti udeležilo 8 zaposlenih, dodatnih 8 pa študijskega obiska v Avstriji, ki je prispeval k pridobivanju novega znanja, povezovanju in vključevanju v mednarodno okolje. Zaposlenim je omogočeno sodelovanje v programih mobilnosti in projektih ob institucionalni podpori, vendar ostaja izziv večja vključenost vseh ter sistematično spremljanje dolgoročnih učinkov internacionalizacije.

Tudi na področju povezovanja z okoljem smo sledili zastavljenim strateškim ciljem, sodelovali s številnimi partnerji iz gospodarstva in negospodarstva ter tradicionalno izvedli mednarodno konferenco o razvoju organizacijskih znanosti (marec 2025) ter Bled eConference (junij 2025). Septembra 2025 pa je bila realizirana tudi mednarodna konferenca International Symposium on Operational Research in Slovenia – SOR '25.

V zadnjem obdobju se povečuje število mednarodnih sodelovanj, kar se odraža v večjem številu projektnih partnerstev, gostovanj tujih predavateljev, skupnih znanstvenih objavah, soustvarjanju študijskih vsebin ter prenosu dobrih praks v pedagoški proces in v poslovne procese.

Mednarodna raziskovalna aktivnost se izvaja v okviru bilateralnih in multilateralnih dogovorov sodelovanja z domačimi in tujimi institucijami. Fakulteta si prizadeva za aktivno vključevanje svojih študentov v znanstvenoraziskovalne in razvojne dejavnosti, saj le-te omogočajo študentom pridobivanje dragocenih izkušenj in znanj. V letu 2025 je fakulteta v okviru programa Erasmus+ Ključni ukrep 2 organizirala aktivnosti poučevanja, učenja in usposabljanja, v katere so bili vključeni študenti, kar jim je omogočilo širitev strokovnega znanja v mednarodnem okolju. Prav tako smo se s študenti iz UM FOV udeleževali tovrstnih aktivnosti v tujini, ki so jih organizirali partnerji pri skupnih projektih.

V letu 2025 so bili izvedeni štiri "študentski" raziskovalno-razvojni projekti oziroma aktivnosti, ki so vključevale šest pedagoških mentoric/jev, dva partnerja iz partnerji iz negospodarskega in neprofitnega sektorja v lokalnem/regionalnem okolju, dva partnerja iz gospodarstva, strokovne in delovne mentorje ter 31 študentov različnih stopenj študija (prva, druga in tretja stopnja) iz različnih visokošolskih zavodov v Sloveniji.

Poleg vsega navedenega tudi profesorji v sklopu pedagoških aktivnosti delijo aktualne izsledke svojega raziskovalnega dela s študenti, pri čemer jih vključujejo v predavanja, seminarske vaje in praktične projekte.

1.2.2 Ključni partnerji pri uresničevanju strateških ciljev in ključni rezultati sodelovanja z zunanjimi partnerji

Ključna aktivnost / dosežek:	Ključni partnerji (in spletne povezave v kolikor obstajajo)
Bilateralni sporazumi s tujimi institucijami	Erasmus sporazumi: <ul style="list-style-type: none"> • UNIVERSITÄT KLAGENFURT • EUROPEAN UNIVERSITY CYPRUS • SKODA AUTO A. S. VYSOKA SKOLA

	<ul style="list-style-type: none"> • VYSOKÁ ŠKOLA BĀŇSKÁ - TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA OSTRAVA • VYSOKA SKOLA EKONOMICKA V PRAZE • VYSOKA SKOLA EKONOMICKA V PRAZE • UNIVERZITA JANA EVANGELISTY PURKYNE V ÚSTÍ NAD LABE ÚSTÍ NAD LABEM • FOM HOCHSCHULE FÜR OEKONOMIE & MANAGEMENT GEMESSEN • UNIVERSITAET DER BUNDESWEHR MUENCHEN • UNIVERSIDAD DE JAEN • GROUPE ESIEA • SVEUCILISTE JURJA DOBRILE U PULI • SVEUCILISTE U ZAGREBU • KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETAS • Ss. CYRIL AND METHODIUS UNIVERSITY IN SKOPJE • WYZSZA SZKOLA HUMANISTYCZNA TOWARZYSTWA WIEDZY • WYZSZA SZKOLA HUMANISTYCZNA TOWARZYSTWA WIEDZY • ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCURESTI • UNIVERZITET U BEOGRADU BEOGRAD • UNIVERZITET U BEOGRADU BEOGRAD Serbia • UNIVERZITET EDUCONS U SREMSKOJ KAMENICI PRIVATNE U SREMSKA KAMENIC • UNIVERZITET EDUCONS U SREMSKOJ KAMENICI PRIVATNE U SREMSKA KAMENIC • UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI • GAZI UNIVERSITESI • ANTALYA BILIM UNIVERSITESI • ANTALYA BILIM UNIVERSITESI • HITIT ÜNIVERSITESI • SABANCI UNIVERSITESI
<p>Sodelovanje v okviru raziskovalnih projektov (domačih in mednarodnih)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ACCELER8 LIMITED • ACROSSLIMITS LTD • ARCINNO OY • ARCTUR računalniški inženiring d.o.o. • Azienda sanitaria Friuli Occidentale • DINES trgovina, storitve in zastopanje d.o.o., • DOMEL, Elektromotorji in gospodinjski aparati, d.o.o. • FAKULTETA ZA ZDRAVSTVO ANGELE BOŠKIN • Groupe ESIEA • Holy Abbey of Saint Joseph of the Apparition of the Catholic Church-Religious Legal Person • "Infinitivity Design Labs • Inkubator za nove tehnologije Trokut Šibenik d.o.o. • JYVASKYLAN AMMATTIKORKEA KOULU • Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije • OSNOVNA ŠOLA ANTONA JANŠE RADOVLJICA • REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA - LJUBLJANSKE URBANE REGIJE • STICHTING SAXION • SVEUCILISTE U ZAGREBU • TECHNISCHE UNIVERSITEIT DELFT • TURUN YLIOPISTO • UNIVERSIDAD DE MURCIA • UNIVERSITA DEGLI STUDI DI UDINE • Univerza na Primorskem, Fakulteta za management • Univerza na Primorskem, Pedagoška fakulteta • Univerza v Ljubljani, Ekonomska fakulteta • Univerza v Ljubljani, Fakulteta za računalništvo in informatiko • Univerza v Ljubljani, Filozofska fakulteta • Univerza v Ljubljani, Pedagoška fakulteta • Univerza v Ljubljani, Zdravstvena fakulteta • Univerza v Mariboru • Univerza v Mariboru, Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo

	<ul style="list-style-type: none"> • Univerza v Mariboru, Fakulteta za naravoslovje in matematiko • Univerza v Mariboru, Fakulteta za turizem • Univerza v Mariboru, Pedagoška fakulteta • Univerza v Zagrebu, Ekonomska fakulteta • UNIVERZITA PARDUBICE • UNIVERZITA PAVLA JOZEFA SAFARIKA V KOSICIACIACI • UNIVERZITET U BEOGRADU • UNIWERSYTET SLASKI • Veleučilište u Šibeniku • VILNIAUS UNIVERSITETAS • Web2Learn • Znanstvenoraziskovalni center Slovenske akademije znanosti in
<p>Znanstveno raziskovalna in strokovno sodelovanja z visokoškolskimi zavodi v Sloveniji</p>	<ul style="list-style-type: none"> • FAKULTETA ZA ZDRAVSTVO ANGELE BOŠKIN • Univerza na Primorskem • Univerza na Primorskem, Fakulteta za • Univerza na Primorskem, Pedagoška fakulteta • Univerza v Ljubljani, Ekonomska fakulteta • Univerza v Ljubljani, Fakulteta za računalništvo in informatiko • Univerza v Ljubljani, Filozofska fakulteta • Univerza v Ljubljani, Pedagoška fakulteta • Univerza v Ljubljani, Zdravstvena fakulteta • Univerza v Mariboru, Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo • Univerza v Mariboru, Fakulteta za naravoslovje in matematiko • Univerza v Mariboru, Fakulteta za turizem • Univerza v Mariboru, Pedagoška fakulteta
<p>Izvedba in organizacija strokovnih praks za študente v letu 2025:</p>	<p>Seznam podjetij in organizacij kjer so študenti opravljali prakso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • AC Blok- Peugeot, Sarajevo • Acron d.o.o. • Aleksandr Kriuchkov s.p. • ALPFIGO d.o.o. • ARC Kranj d.o.o. • AST PLUS d.o.o. • Avtohiša Vrtač d.o.o. • Banka Intesa Sanpaolo d.d. • Biotehniški center Naklo • CARGO-PARTNER d.o.o. • Centerkontura d.o.o. • Croonus technologies d.o.o. • Četisk, grafično podjetje d.oo. • Četrta pot d.o.o. • Domel d.d. • Don Don d.o.o. • Drsalni klub Kranj • DSE skupina d.o.o. • Elan d.o.o. • Elektro Gorenjska d.d. • ELES d.o.o. • EURO PLUS d.o.o. • Fakulteta za organizacijske vede UM • For M d.o.o. • Fraport Slovenija d.o.o. • FUNTURIST d.o.o. • Gasilsko reševalna služba Jesenice • Gen - i d.o.o. • GI Charge d.o.o. • Gorenjska banka d.d. • Gostinsko podjetje Kranj • Grasca d.o.o. • Gregor Prašnikar s.p. Giovisuals • GS1 Slovenija

	<ul style="list-style-type: none"> • Hokejska zveza Slovenija • Hotel Starkl • HS PLUS d.o.o. • Intectiv d.o.o. • Iskraemeco d.d. • ITD nepremičnine d.o.o. • Kansai Helios Slovenija d.o.o. • KDD d.d. • Knauf Insulation d.o.o. • Konica Minolta Slovenija • Košarkarski klub Cedevita Olimpija • Lam Care d.o.o. • Lidl Slovenija d.o.o. • Markun Borut d.o.o. • Merit HP d.o.o. • MISTERAL d.o.o. • Mizarstvo Rotar d.o.o. • MWEV GROUP d.o.o. • Nektar Natura d.o.o. • Niris d.o.o. • Nogometno društvo Črnuče • Novartis d.o.o. • NUSSI FOUNDATION d.o.o. • Omibis d.o.o. • Orbico trgovina d.o.o. • Pakirnica Tims d.o.o. • Peter Hrvatin s.p. • Petrol, slovenska energetska družba d.d. • PKK d.o.o. • Porsche Leasing Slo d.o.o. • PROTENA d.o.o. • PURFLUX FILTRATION d.o.o. • SAM d.o.o. Domžale • Sava Re, d.d. • Sava turizem d.d. • Sigr d.o.o. • Slovenske železnice d.o.o. • Športna loterija • Tobačna Ljubljana d.o.o. • Unija Sibit d.o.o. • Vodovod RH d.o.o. • Wolt d.o.o. • ZAMP-Združenje avtorjev Slovenije k.o. • Zavarovalnica triglav d.d. • Zavod RS za zaposlovanje • ZOP-CR d.o.o.
<p>Sodelovanja strokovnjakov iz okolja v študijskem procesu</p>	<p>Strokovnjaki, iz okolja, ki so bili vključeni v pedagoški proces v študijskem leti 2024/25, so navedeni na spletni strani: https://www.fov.um.si/sodelovanje-z-okoljem/sodelovanje-s-strokovnjaki-iz-okolja/</p>
<p>Dogodki (2025): Okrogle mize / Karierni dogodki / Drugi dogodki</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 13.1. in 16.1.2025 / "Case study" izobraževanje in tekmovanje za dijake 2025 • 22.1.2025 Ekскурzija študentov 3. letnika OM IS/predmeta Informacijska varnost v podjetje NIL d.o.o. • 6.2.2025 / Akademija ob slovenskem kulturnem prazniku: Sledi poeta • 10.2. – 9.3.2025 /Razstava Kranj nekoč in danes • 14.2. in 15.2.2025 / Informativna dneva UM FOV • 25.2.2025 / Kam in zakaj na Erasmus + izmenjavo • 5.3.2025 / Dekanova lista najuspešnejših študentov • 3. – 7.3.2025 /Erasmus KIP Praga

	<ul style="list-style-type: none"> • 17. – 21.3.2025 / Mednarodni teden mobilnosti osebja 2025 • 19. – 21.3.2025 / 44. mednarodna znanstvena konferenca o razvoju organizacijskih znanosti • 1. -3.4.2025 / Študijski obisk zaposlenih Celovec-Dunaj • 8.4.2025 Dogodek Kariernega centra Karierni skok – Učenje učenja • 10.4.2025 Podelitev diplom • 15.4.2025 /Inavguracija • 24.4.2025 / Regijsko tekmovanje z mobilnimi roboti RoboCUP “junior” 2025 • 15.5.2025 / Informativni dan UM FOV – Maj • 19.5. – 23.5. 2025 / Karierni dnevi FOV 2025 • 4.6.2025 / Podelitev diplom • 8. – 11.6. 2025 / 38. mednarodna blejska e konferenca o digitalnem poslovanju • 10.6.2025 / 8. tribuna o razvoju študija na FOV • 19.8.2025 / Informativni dan UM FOV – Avgust • 1.9. – 6.9.2025 / 5. mednarodna poletna šola UM FOV: Organization, Management and Society • 24. – 26. 9.2025 / Mednarodni simpozij s področja operacijskih raziskav v Sloveniji SOR 2025 • 30.09.2025 / Uvajalni seminar za bodoče študente / Uvajalni teden za bruce na UM • 10.10.2025 / Konferenca VIVID / Institut Jožef Stefan Ljubljana • 22.10.2025 / Erasmus+ karierni zajtrk FOV UM • 5.11.2025 / Karierni zajtrk s tutorji FOV UM • 19.11.2025 Podelitev diplom • 20.11.2025 / Delavnica: Moja prva zaposlitev – priprava na karierno pot • 20.11.2025 / Karierna tržnica FOV UM • 28.11.2025 Predstavitev Erasmus + programa zaposlenim • 3.12.2025 / Dan FOV • 12.12.2025 / Ustvarjalna delavnica FOV UM • 16.12.2025 / e - Izobraževanje za mentorje v podjetjih / organizacijah, ki bodo sodelovali pri procesu opravljanja strokovnih praks študentov Fakultete za organizacijske vede UM
<p>Case Study Tekmovanja za študente in dijake Predstavitev tekmovanja objavljena na naslednji povezavi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Izobraževanje in tekmovanje dijakov v študiji primera na UM FOV, med 13.01.2025 in 16.01.2025: Center Korak Kranj

1.3 Notranja organizacija

1.3.1 Osnovne informacije o organiziranosti

FOV je članica UM, ki je javni visokošolski zavod. Delovanje univerze in njenih fakultet temelji na relevantni nacionalni zakonodaji, Statutu in internih aktih UM. UM s svojimi fakultetami pri strateškem načrtovanju sledi nacionalnim in mednarodnim usmeritvam razvoja visokega šolstva. FOV je organizirana v skladu s [Statutom Univerze v Mariboru](#), ki jasno opredeljuje pristojnosti, naloge, pravice in dolžnosti vodstva, zaposlenih in študentov.

Osnovne informacije o organiziranosti FOV UM so dostopne na [spletni strani fakultete](#) pod zavihkom »O fakulteti«.

ORGANIZACIJSKE ENOTE – PEDAGOŠKO DELO

Pedagoško delo FOV UM je organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:

Preglednica 1.3-1: Organizacijske enote pedagoško delo

Organizacijske enote
Katedra za informatiko
Katedra za inženiring poslovnih in produkcijskih sistemov
Katedra za kadrovske sisteme
Katedra za metodologijo
Katedra za organizacijo in management

ORGANIZACIJSKE ENOTE – ZNANSTVENORAZISKOVALNO DELO

Znanstvenoraziskovalno delo FOV UM je organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:

Preglednica 1.3-2: Organizacijske enote znanstvenoraziskovalno delo

Organizacijske enote
Center za aplikativne raziskave
Katedra za informatiko
Katedra za inženiring poslovnih in produkcijskih sistemov
Katedra za kadrovske sisteme
Katedra za metodologijo
Katedra za organizacijo in management
Raziskovalni center

ORGANIZACIJSKE ENOTE – STROKOVNE SLUŽBE

Delo strokovnih služb FOV UM je organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:

Preglednica 1.3-3: Organizacijske enote strokovne službe

Organizacijske enote
Karierna služba
Knjižnica
Oddelek za finančne in računovodske zadeve
Oddelek za pravne, kadrovske in splošne zadeve

Oddelek za sodelovanje z okoljem
Referat za študentske zadeve
Služba za informatiko in informacijske tehnologije
Služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve
Služba za projekte
Služba za računovodske zadeve
Služba za vzdrževanje
Strokovne službe

1.3.2 Dislocirane enote članic

UM je od FOV oddaljena več kot 150 km, kar predstavlja pomemben organizacijski izziv pri izvajanju poslovnih procesov. Geografska razdalja pogosto zahteva prilagojene pristope in dodatno usklajevanje za zagotavljanje nemotenega delovanja fakultete.

Največ težav se še vedno pojavlja pri prijavih, izvedbi in črpanju sredstev, ki so vezana na posamezno kohezijsko regijo. Ker ima UM FOV sedež v Kranju, ki spada v Zahodno kohezijsko regijo, ne more kandidirati na razpisih, namenjenih Vzhodni kohezijski regiji. Hkrati pa zaradi dejstva, da je pravna oseba UM s sedežem v Vzhodni kohezijski regiji, fakulteta ne more kandidirati niti na razpisih, namenjenih Zahodni kohezijski regiji. Takšen položaj UM FOV postavlja v neenakopraven položaj v primerjavi z drugimi članicami UM s sedežem v Vzhodni kohezijski regiji, kar ocenjujemo kot diskriminatorno. Zato menimo, da je nujno odpreti širšo razpravo in oblikovati rešitev, ki bo omogočila enakovreden dostop do razpisnih sredstev.

Predlagamo ponovno imenovanje prorektorja za dislocirane članice na UM, ki bi se lahko sistematično in poglobljeno posvečal izzivom, povezanim z dislociranostjo, ter iskanju ustreznih rešitev. Smiselno bi bilo, da to funkcijo prevzame predstavnik ene izmed dislociranih članic, saj bi tako lažje zagotovili celovito razumevanje specifičnih okoliščin in potreb.

Dislociranost vpliva tudi na vključevanje naših študentov v aktivnosti, ki potekajo na UM. Zato predlagamo, da se v okviru obštudijskih dejavnosti okrepi povezanost študentov tako, da bi se del skupnih aktivnosti izvajal tudi v Kranju in ne pretežno v Mariboru.

Ob tem velja izpostaviti pozitiven napredek na področju informacijsko-komunikacijske podpore. Posodobljena IKT infrastruktura za delo na daljavo je izboljšala možnosti sodelovanja na sestankih in sejah, kadar narava dela to omogoča, ter prispevala k prihranku časa in zmanjšanju potnih stroškov.

1.3.3 Organi upravljanja

Sestava organov in drugih enot upravljanja fakultete in predstavništvo deležnikov v teh sledi načelom enakopravnosti, medsebojnega sodelovanja in spoštovanja ter upoštevanja potreb deležnikov.

Sestava Senata UM FOV je navedena na [povezavi](#).

Sestava Poslovodnega odbora UM FOV je navedena na [povezavi](#).

Sestava Študentskega sveta UM FOV navedena na [povezavi](#).

Delovanje Akademskega zbor UM FOV je opisano na [povezavi](#).

Sestava komisij Senata UM FOV je navedena na [povezavi](#).

Sestava Programskih svetov študijskih programov UM FOV je navedena na [povezavi](#).

Skladno z GDPR so na tej povezavi objavljene le organizacije, iz katerih prihajajo člani Programskih svetov študijskih programov, poimensko pa le predstavniki UM FOV. Institucije, iz katerih prihajajo zunanji člani Programskih svetov študijskih programov, so:

Programski svet študijskega programa Organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov:

- Slovenska kadrovska zveza (SKZ),
- MIL SISTEMIKA, informacijske rešitve, d.o.o.
- Regionalna razvojna agencija Ljubljanske urbane regije (RRA LUR)
- PLANET GV, d. o. o.,
- Združenje za razvoj znanja (ZRZ),
- Mestna občina Ljubljana (MOL)

Programski svet študijskega programa Organizacija in management informacijskih sistemov:

- Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (ZPIZ),
- Gorenjska banka d.d.,
- SmartQ, poslovno svetovanje, d.o.o.,
- Unistar LC d.o.o.,
- Banka Slovenije,
- Solvera Lynx d.o.o.,
- TPV d.d..

Programski svet študijskega programa Inženiring poslovnih sistemov/Organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov:

- Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS),
- Društvo vzdrževalcev Slovenije (DVS),
- DOMEL d.o.o.,
- LOTRIČ Meroslovje d.o.o.,
- Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ).

Programski svet študijskega programa Management v športu:

- Nogometna zveza Slovenije (NZS),
- 2 člana komisije športnikov Olimpijskega komiteja Slovenije (OKS) – Združenje športnih zvez

Programski svet študijskega programa Krizni Management:

- Ministrstvo za obrambo Republike Slovenije (MORS),
- Slovenska vojska,
- Izobraževalni center za zaščito in reševanje Republike Slovenije Ig (ICZR RS),
- Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje (URSZR),
- Univerzitetni klinični center Ljubljana (UKC)

Aktualna sestava organov in drugih enot upravljanja UM FOV je podana v prilogi B.

1.4 Izobraževalna dejavnost in spremljanje diplomantov

1.4.1 Predstavitev študijskih programov

Predstavitve študijskih programov so objavljene na [spletni strani UM FOV](#) v zavihku »Študij«. Razporeditev programov po posameznih področjih je prikazana v preglednici 1.4.1. Iz nje je razvidno, da se na prvi stopnji izvajajo trije univerzitetni študijski programi ter pet visokošolskih strokovnih programov. Na drugi stopnji so študentom na voljo štirje programi, na tretji stopnji pa trije. V zadnjih petih letih se število študijskih programov na posameznih stopnjah ni spreminjalo.

Preglednica 1.4-1: Študijski programi

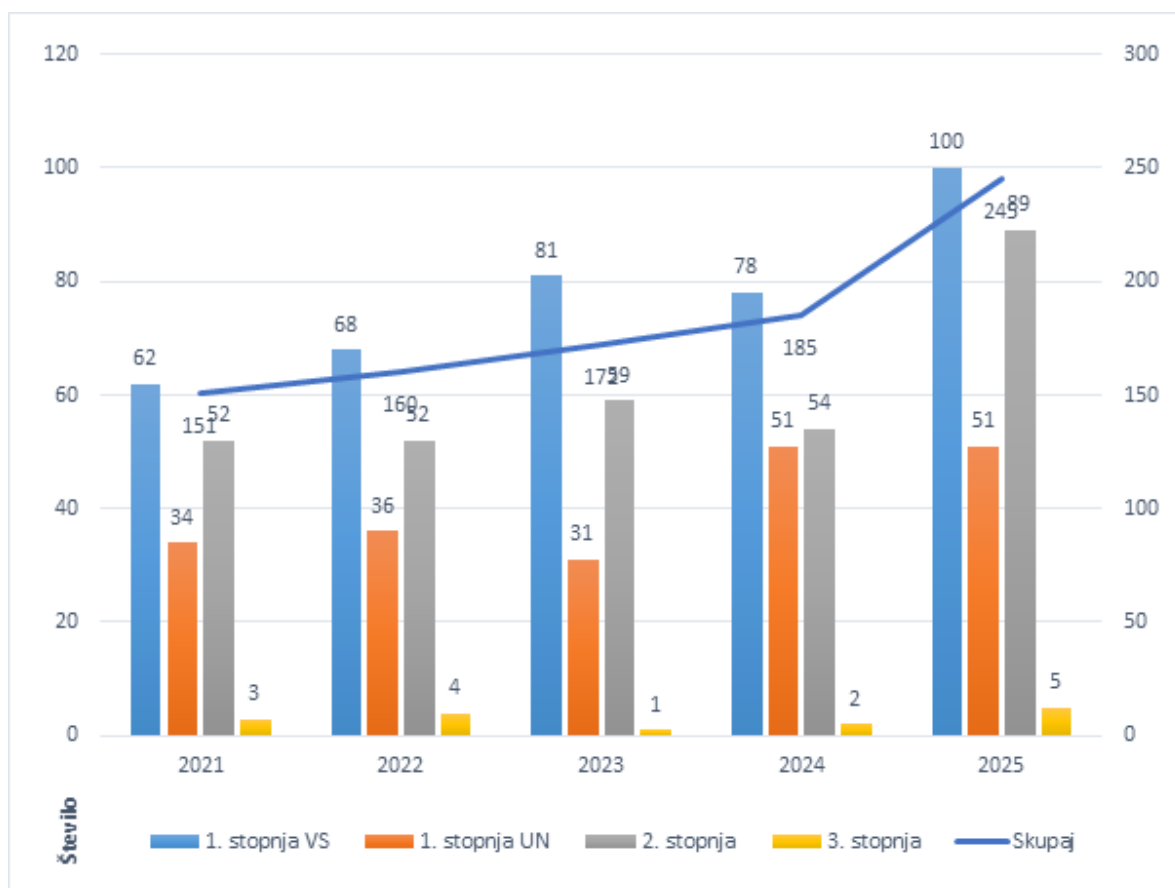
STOPNJA	Naziv programa	Leto akreditacije	Klasius P16
1. stopnja UN	Inženiring poslovnih sistemov	2005	0488
1. stopnja UN	Organizacija in management informacijskih sistemov	2005	0488
1. stopnja UN	Organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov	2005	0413
1. stopnja VS	Inženiring poslovnih sistemov	2005	0488
1. stopnja VS	Krizni management	2018	0488
1. stopnja VS	Management v športu	2017	0488
1. stopnja VS	Organizacija in management informacijskih sistemov	2005	0488
1. stopnja VS	Organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov	2005	0413
2. stopnja MAG	Inženiring poslovnih sistemov	2005	0488
2. stopnja MAG	Management v zdravstvu in socialnem varstvu	2009	0488
2. stopnja MAG	Organizacija in management informacijskih sistemov	2005	0488
2. stopnja MAG	Organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov	2005	0413
3. stopnja	Organizacija in management informacijskih sistemov	2009	0488
3. stopnja	Organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov	2009	0413
3. stopnja	Organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov	2009	0488

1.4.2 Usklajenost vpisa študentov s potrebami okolja

Rezultati vsakoletne raziskave [Poklicni barometer na ZRSZ](#), potrjujejo aktualnost študijskih programov UM FOV. V analizi razmerja med ponudbo in povpraševanjem na trgu dela za leto 2026 je bilo ocenjenih 171 poklicnih skupin. Po podatkih za leto 2025 se pri poklicih, ki ustrezajo profilu diplomantov UM FOV, napoveduje primanjkljaj kadra na področjih analitike, razvoja, programiranja ter upravljanja človeških virov. Pri nekaterih drugih sorodnih poklicih, kot so posredniki za zaposlovanje ter strokovnjaki za podatkovne baze in omrežja, se pričakuje uravnoteženo razmerje med ponudbo in povpraševanjem. Poklicev, neposredno povezanih s profili diplomantov UM FOV med napovedanimi presežki kadrov za leto 2026, ni zaslediti. Med poklici, posredno povezanimi s profilom diplomantov UM FOV, kjer je napovedan presežek kadra, pa so navedeni analitiki poslovnih procesov ter organizatorji dogodkov in konferenc.

V grafu 1.4-1 je prikazano gibanje števila diplomantov v zadnjih petih koledarskih letih. Leta 2025 je študij zaključilo 245 študentov, pri čemer jih je največ diplomiralo na dodiplomski ravni: 100 (41 %) na VS programu 1. stopnje ter 51 (21 %) na UN programu 1. stopnje. Na 2. stopnji je diplomiralo 89 študentov (36 %), na 3. stopnji pa 5 študentov (2 %). V zadnjih letih je opazen naraščajoč trend skupnega števila diplomantov, ki je bil še posebej izrazit v letu 2025, ko se je njihovo število v primerjavi s predhodnim letom povečalo za skoraj tretjino. Takšna rast je spodbudna in potrjuje kakovostno izvajanje študijskih programov na UM FOV. Ob tem pa je treba upoštevati, da je izrazitejši porast števila diplomantov lahko povezan s tem, da so študenti brez statusa zaradi zadnje preнове študijskih programov želeli zaključiti študij še pred študijskim letom 2025/26. Če bi njihova prekinitev študija trajala več kot dve leti, bi ob ponovni vpisni možnosti morali opravljati nove ali dodatne obveznosti, vezane na spremenjene programe. Zaradi tega so se mnogi odločili, da študij zaključijo v večjem obsegu že v letu 2025, da bi se izognili dodatnim prilagoditvam ali zahtevam, ki bi jih prinesle spremembe programov.

Graf 1.4-1: Trend števila diplomantov v zadnjih 5 letih



1.4.3 Spremljanje prehodnosti študentov

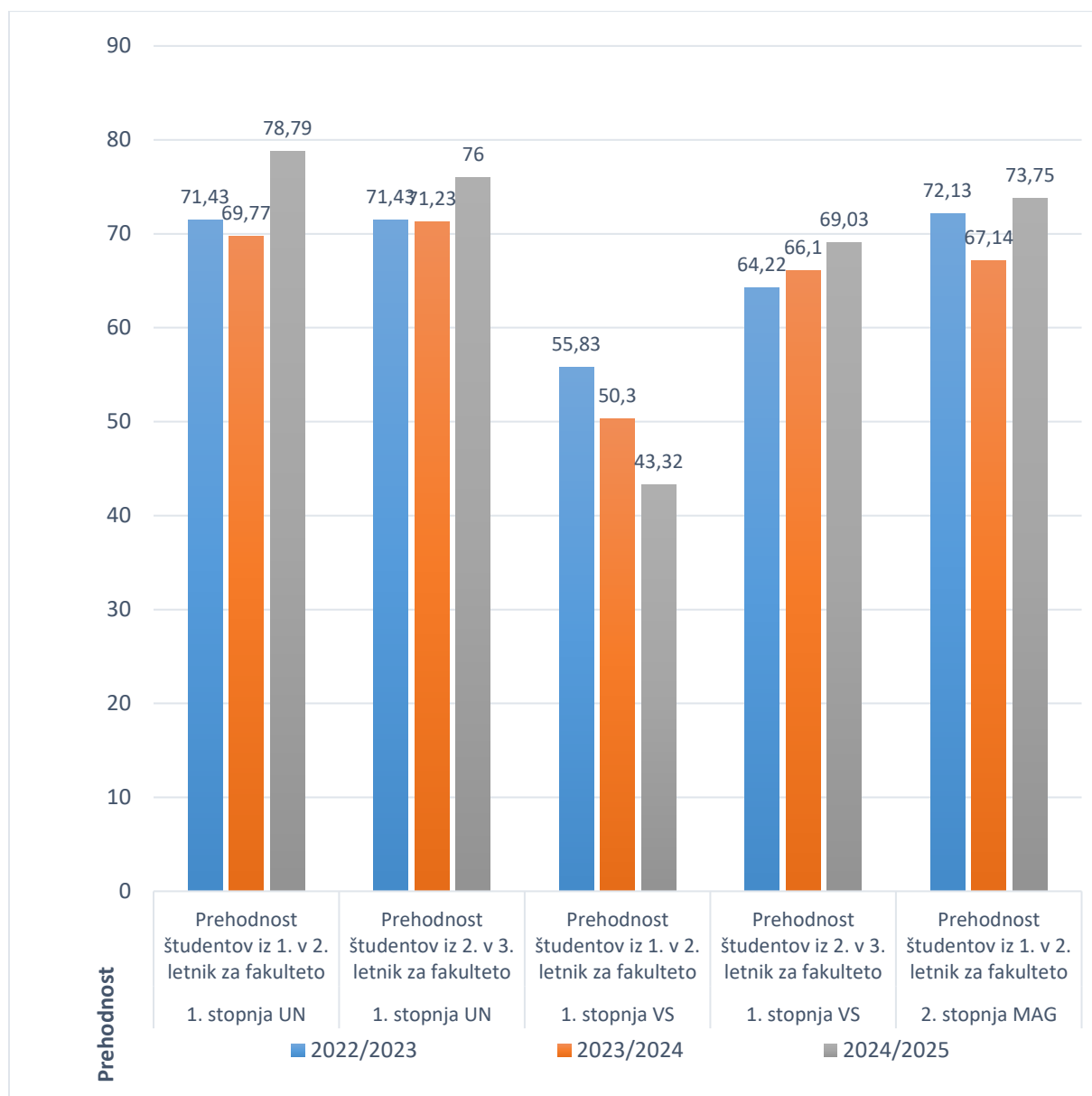
V preglednici 1.4.2 in grafu 1.4.2 so predstavljeni podatki o prehodnosti rednih študentov. Trend upadanja prehodnosti je zaznati le pri VS študiju pri prehodu iz 1. v 2. letnik, medtem ko se je prehodnost iz 2. v 3. letnik izboljšala. Na UN) in MAG študiju je opazno izboljšanje prehodnosti. Podrobnejši podatki ter analiza prehodnosti po posameznih študijskih programih in letnikih so vključeni v SEP posameznih študijskih programov.

Predlagamo, da se v 1. letniku VS študija, poleg že utečenega tutorstva, uvede zgodnje spremljanje »rizičnih« študentov (npr. na podlagi rezultatov prvih kolokvijev) in individualni pogovori. Pregleda naj se tudi urnik glede obremenitev študentov in po potrebi razmisli o možnosti bolj enakomerne razporeditve obveznosti v posameznem semestru.

Preglednica 1.4-2: Prehodnost študentov (redni)

STOPNJA	Kazalnik	2022/2023	2023/2024	2024/2025
1. stopnja UN	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto	71,43	69,77	78,79
1. stopnja UN	Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik za fakulteto	71,43	71,23	76,00
1. stopnja VS	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto	55,83	50,30	43,32
1. stopnja VS	Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik za fakulteto	64,22	66,10	69,03
2. stopnja MAG	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto	72,13	67,14	73,75

Graf 1.4-2: Prehodnost študentov (redni)

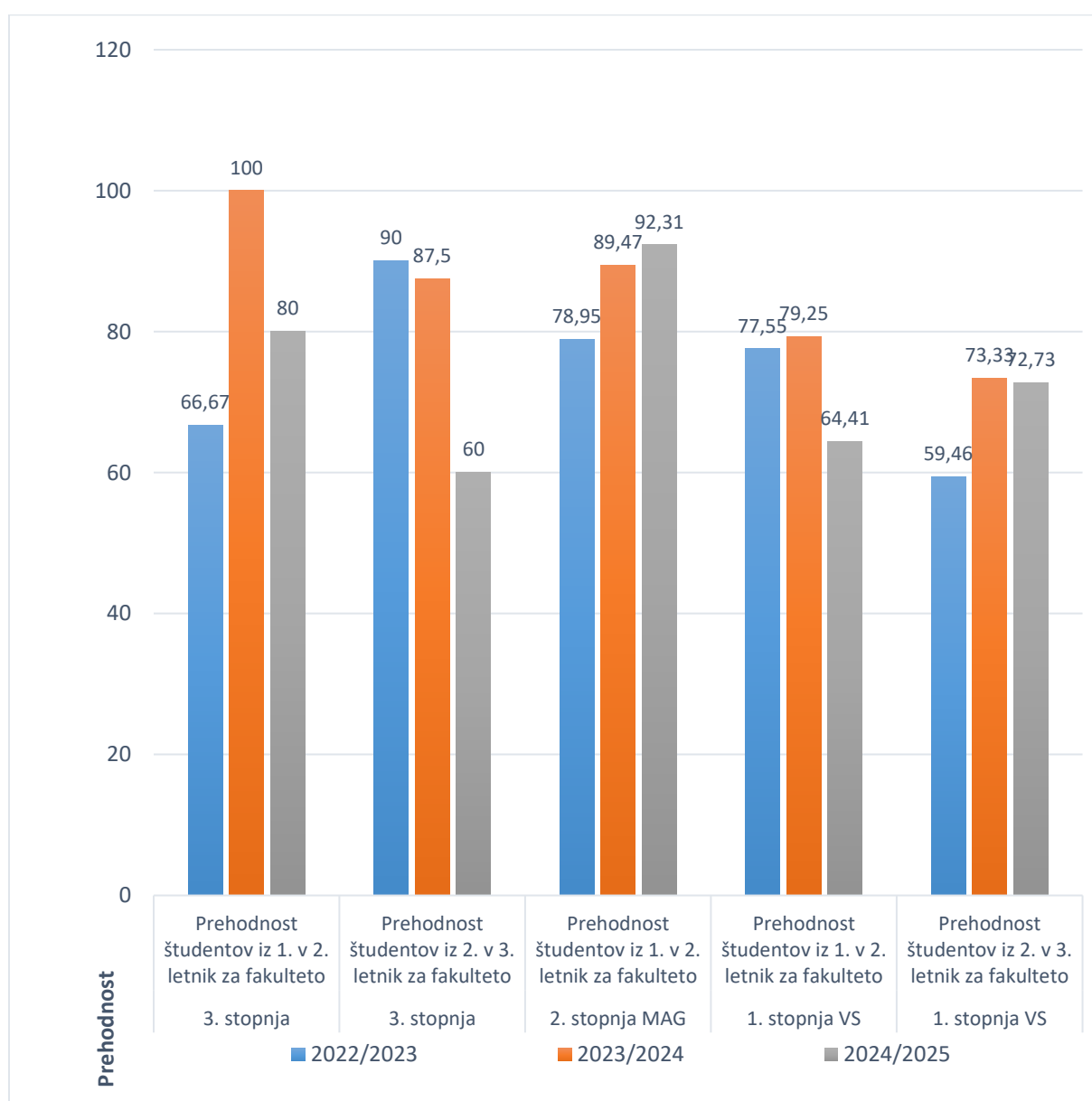


V preglednici 1.4-3 in grafu 1.4-3 so prikazani podatki o prehodnosti študentov izrednega študija v zadnjih treh letih. Iz podatkov je razvidno, da se je na dodiplomski ravni prehodnost v obeh letnikih poslabšala, medtem ko se je na magistrskem študiju izboljšala. Na doktorskem študiju pa je zaznan izrazitejši upad prehodnosti v obeh letnikih. Podrobnejši prikaz podatkov ter analiza prehodnosti po posameznih programih in letnikih so vključeni v SEP študijskih programov.

Preglednica 1.4-3: Prehodnost študentov (izredni)

STOPNJA	Kazalnik	2022/2023	2023/2024	2024/2025
1. stopnja VS	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto	77,55	79,25	64,41
1. stopnja VS	Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik za fakulteto	59,46	73,33	72,73
2. stopnja MAG	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto	78,95	89,47	92,31
3. stopnja	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto	66,67	100,00	80,00
3. stopnja	Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik za fakulteto	90,00	87,50	60,00

Graf 1.4-3: Prehodnost študentov (izredni)



1.4.4 Spremljanje ustreznosti pridobljenih kompetenc oz. učnih izidov

Kompetenčni profili posameznih študijskih programov so dostopni prek povezav [1. stopnja VS](#), [1. stopnja UN](#), [2. stopnja](#), [3. stopnja](#). Spremljanje in vrednotenje kompetenc diplomantov poteka po več poteh:

- a) v času študija, kjer se dosežene kompetence preverjajo in ocenjujejo v skladu z učnimi načrti,
- b) prek mentorjev v organizacijah, kjer študenti opravljajo praktično usposabljanje,
- c) z vključevanjem gostujočih strokovnjakov iz prakse,
- d) na podlagi povratnih informacij delodajalcev,
- e) prek članov programskih svetov,
- f) v sodelovanju s Kariernim centrom,
- g) na lastnih strokovnih dogodkih (mednarodne konference, posveti, neformalna srečanja ipd.),
- h) z občasnimi anketami, ki jih izvajajo nosilci predmetov med študenti,
- i) ter z anketiranjem diplomantov.

Na osnovi zbranih podatkov iz različnih virov UM FOV redno posodablja in nadgrajuje kompetence v okviru akreditiranih študijskih programov. Pomembno vlogo pri tem imajo strokovnjaki iz poslovnega okolja, ki s svojim znanjem in izkušnjami prispevajo k razvoju študentovih kompetenc ter krepijo povezovanje teorije s prakso. Nosilci predmetov zagotavljajo, da pri izvedbi predavanj sodelujejo strokovnjaki iz prakse.

Pregled števila gostujočih predavateljev in strokovnih ekskurzij v zadnjih treh letih je prikazan v preglednici 1.4.4. V študijskem letu 2024/25 je zaznan izrazit upad števila gostujočih predavateljev, prav tako se je v primerjavi s prejšnjim letom zmanjšalo število strokovnih ekskurzij. Ker gostujoči predavatelji pomembno prispevajo k povezovanju teorije s prakso in k aktualizaciji vsebin, s tem pa se krepijo zaposlitvene kompetence predlagamo analizo razlogov za zmanjšanje števila gostovanj.

Preglednica 1.4.4: Število gostujočih predavateljev v študijskem procesu in ekskurzij za študijska leta od 2022/2023 do 2024/25

	2022/23	2023/24	2024/2025
št. gostujočih predavateljev	39	41	26
št. ekskurzij	8	6	2

1.4.5 Spremljanje zaposljivosti diplomantov in vzdrževanje dialoga z diplomanti

Po razpoložljivih podatkih je v celotnem obdobju UM FOV diplomiralo 21.353 študentov. Številni med njimi danes opravljajo vodstvene in odgovorne funkcije v javni upravi, gospodarstvu, izobraževanju in zdravstvu, najdemo pa jih tudi med najuspešnejšimi slovenskimi podjetniki.

Za spremljanje potreb trga dela, trendov zaposlovanja ter obveščanje o kariernih možnostih uporablja fakulteta različne komunikacijske poti. Informacije pridobiva posredno prek uradne spletne strani, elektronske pošte, družbenih omrežij (Facebook, Instagram), strokovnih dogodkov (mednarodne konference, posveti, formalna in neformalna srečanja), Kariernih dni FOV ter spletne ankete o strokovni praksi. Neposredno pa podatke o zaposljivosti diplomantov zbira z lastno spletno anketo in spremljanjem nacionalnega sistema zaposljivosti prek eVŠ. Poročilo o zaposljivosti za študijsko leto 2024/25 je dostopno v mapi za samoevalvacijo na internem omrežnem pogonu, prav tako tudi rezultati

ankete, ki jo je izvedla prodekanica za kakovost in mednarodno sodelovanje. Vsi izsledki so vključeni ter ustrezno obravnavani SEP študijskih programov.

Dejavnosti Kariernega centra so predstavljene na [spletni strani](#) fakultete. V študijskem letu 2024/25 je center pripravil vrsto strokovnih predavanj, seminarjev, okroglih miz in delavnic, izvajal karierno ter študijsko svetovanje, posredoval zaposlitvene priložnosti in izobraževanja o sodobnih učnih pristopih, organiziral obvezne strokovne prakse, spodbujal sodelovanje podjetij s študenti in fakulteto ter razvijal in vzdrževal partnerstva z organizacijami. Študentom je omogočal kakovosten karierni razvoj in organiziral tekmovanja v reševanju študij primerov.

Karierni center ima pomembno vlogo tudi pri delovanju [Alumni FOV](#). V skladu z določili GDPR vodi evidence diplomantov in članov alumni kluba ter jih obvešča o aktualnih dogodkih na fakulteti. Dne 3. 7. 2025 je senat fakultete na 21. redni seji sprejel sklep o imenovanju delovne skupine Alumni FOV.

1.4.6 Dopolnilna izobraževanja in poletne šole

Dopolnilna izobraževanja večinoma potekajo v okviru Centra za izobraževanje in svetovanje (CIS) na UM FOV, medtem ko poletne šole organizira Mednarodna pisarna FOV UM. Tudi ob začetku študijskega leta 2024/25 je CIS pripravil aktualno [ponudbo izobraževanj in svetovanj](#), ki je objavljena na spletni strani fakultete.

V študijskem letu 2024/25 je Karierni center FOV UM izvedel izobraževanje za pripravo na tekmovanje v reševanju študije primera FOV UM. Izobraževanje in tekmovanje sta potekala januarja 2025 ter bila namenjena dijakom in študentom, vendar so se dogodka udeležili le dijaki. Utrinki s tekmovanja so bili predstavljeni tudi v objavljeni [novici](#).

1.4.7 Obveščanje javnosti o študijskih programih, dopolnilnih izobraževanjih in poletnih šolah

Informacije v povezavi s študijem so javno dostopne na spletnih straneh:

- 1.stopnja VS: <https://www.fov.um.si/studij/visokosolski-strokovni-studij/>,
- 1.stopnja UN: <https://www.fov.um.si/studij/univerzitetni-studij/>,
- 2.stopnja: <https://www.fov.um.si/studij/magistrski-studij/>,
- 3.stopnja: <https://www.fov.um.si/studij/doktorski-studij/>.

UM FOV uspešno sodeluje s srednjimi šolami ter s promocijskimi dejavnostmi povezuje študente, zaposlene in profesorje. V ta namen pripravlja različna promocijska gradiva za vse študijske programe, kot so brošure, letaki, plakati in video predstavitve. Načrt promocijskih aktivnosti ob začetku koledarskega leta obravnava in potrди Senat FOV.

V študijskem letu 2024/25 so predstavitve študijskih programov potekale na številnih srednjih šolah po Sloveniji. Fakulteta se je predstavila tudi na sejmih, ki jih organizirajo srednje šole ali podjetja s področja kariernega in študijskega svetovanja (npr. Informativa).

Za dijake gorenjskih srednjih šol je pripravila več brezplačnih delavnic, med drugim izobraževanje in tekmovanje v reševanju študije primera. Tudi v študijskem letu 2024/25 je, skladno z vsakoletno prakso, izvedla informativne dneve v februarju, maju in avgustu.

1.4.8 Programi, deli programov ali predmeti, ki se izvajajo v tujem jeziku

Študijski programi na 1., 2. in 3. stopnji se izvajajo v slovenskem jeziku. Tujim študentom, vpisanim v 1. letnik 1. stopnje, so pri vseh predmetih zagotovljene dodatne konzultacije v angleškem jeziku, in sicer 3 ure za predavanja ter 3 ure za vaje.

Študentom iz tujine omogočajo nosilci predmetov v višjih letnikih prilagojeno izvedbo in individualno podporo, s čimer se jim olajša vključevanje v študijski proces. Poleg pedagoške podpore imajo vsi tuji študenti na UM FOV na voljo tudi tutorski sistem, v okviru katerega jim je dodeljen tutor za dodatno pomoč in usmerjanje.

1.4.9 Praktično izobraževanje študentov

Pri izvajanju praktičnega usposabljanja in strokovne prakse študentov UM FOV sodeluje s številnimi partnerskimi organizacijami. Namen strokovne prakse je študentom omogočiti neposreden stik z delovnim okoljem ter prenos teoretičnega znanja, veščin in kompetenc v prakso.

Na fakulteti je strokovna praksa obvezni del študija v 3. letniku VS programov, medtem ko jo lahko študenti zaključnih letnikov UN in MAG programov opravljajo kot neobvezno dejavnost. Vse informacije o organizaciji strokovne prakse so dostopne na [povezavi](#), kjer so objavljeni:

- navodila o izvajanju strokovnih praks,
- priročnik za mentorje v organizacijah,
- potrebni obrazci,
- aktualna ponudba praks,
- kontaktni podatki za dodatne informacije ter
- navodila za izdelavo zaključnega poročila.

Za organizacijo strokovnih praks je pristojen Karierni center, pri izvedbi pa sodelujejo tudi zaposleni v Referatu za študentske zadeve in pedagoški kader. V študijskem letu 2024/25 je bilo sklenjenih 129 tripartitnih pogodb med fakulteto, gospodarskimi in negospodarskimi organizacijami ter študenti VS programov. Za neobvezno prakso pogodbe niso bile podpisane, saj se zanjo ni odločil noben študent.

Karierni center je v tem obdobju spremljal zadovoljstvo študentov z opravljeno prakso prek ankete, ki jo študenti izpolnijo po zaključku usposabljanja. Rezultati kažejo visoko stopnjo zadovoljstva na vseh VS študijskih programih. Analiza je shranjena v mapi za samoevalvacijo na internem omrežnem pogonu »share« ter podrobneje predstavljena v SEP posameznih študijskih programov.

V študijskem letu 2024/25 je Karierni center preverjal tudi zadovoljstvo mentorjev v delovnih organizacijah. Na anketo je odgovorilo 6 mentorjev iz različno velikih organizacij, od tega polovica iz zasebnega sektorja. Mentorji so ocenili, da so študenti izkazali ustrezno strokovno znanje in pri opravljanju dela niso zaznali pomanjkljivosti. Rezultati ankete so prav tako shranjeni na internem omrežnem pogonu »share«.

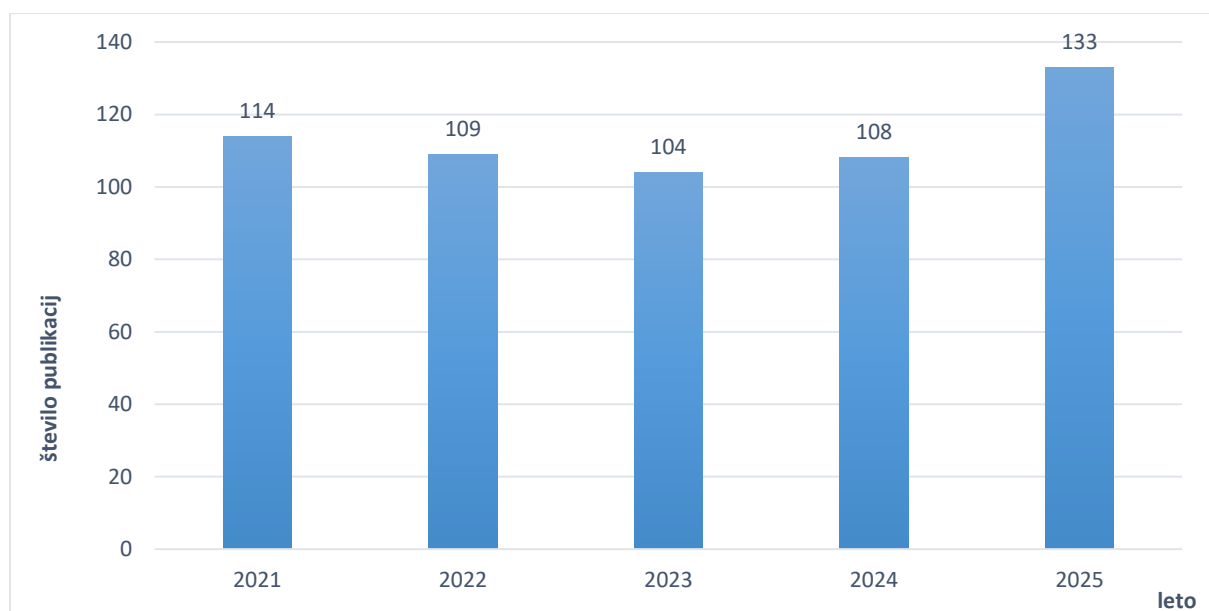
1.5 Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost

Podatki v tem poglavju so pridobljeni iz aplikacije za spremljanje Kazalnikov kakovosti na področju raziskovalne, razvojne in umetniške dejavnosti UM. Ob pripravi SEP so kazalniki za prejšnja leta posodobljeni. To pomeni, da obstaja možnost, da ti podatki niso povsem enaki tistim, ki so bili za isto leto navedeni v prejšnjem SEP.

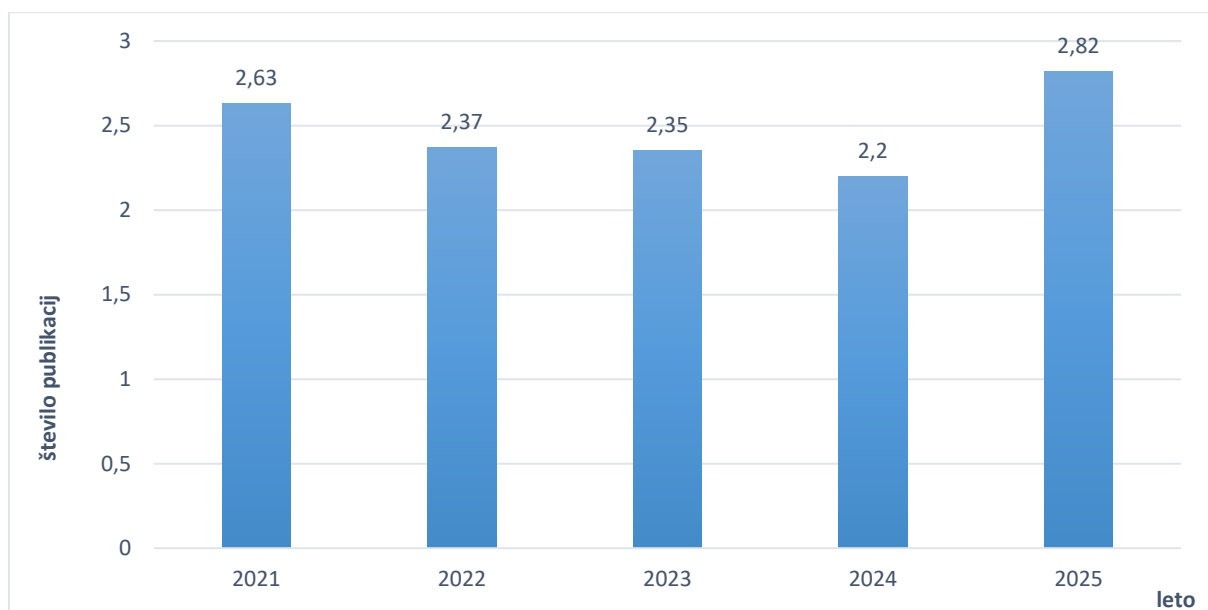
1.5.1 Uspešnost znanstvenoraziskovalnega dela

Graf 1.5-1 prikazuje absolutno število znanstvenih del, kot jih opredeljuje ARIS. Mednje sodijo znanstveni članki, znanstvene monografije, drugi dokumentirani znanstveni dosežki, samostojni znanstveni sestavki ali poglavja v monografijah ter znanstveni prispevki na konferencah, objavljeni v recenziranih zbornikih. Iz grafa je razvidno, da se je leta 2024 absolutno število znanstvenih del v primerjavi z letom prej povečalo za 25 publikacij. Graf 1.5-2 pa prikazuje normirano število znanstvenih del, pri čemer je posamezna vrednost izračunana kot razmerje med številom publikacij in FTE (skupnim številom zaposlenih na pedagoških ali raziskovalnih delovnih mestih). Normirano število znanstvenih del je od leta 2021 postopoma upadalo, v zadnjem letu pa je zaznati izrazit porast. Razlogi so lahko sistematične spodbude za objavlanje, večja usmerjenost v objavlanje v skladu z merili ARIS, pa tudi zamik objav iz preteklega leta.

Graf 1.5-1: Število znanstvenih del (absolutno)

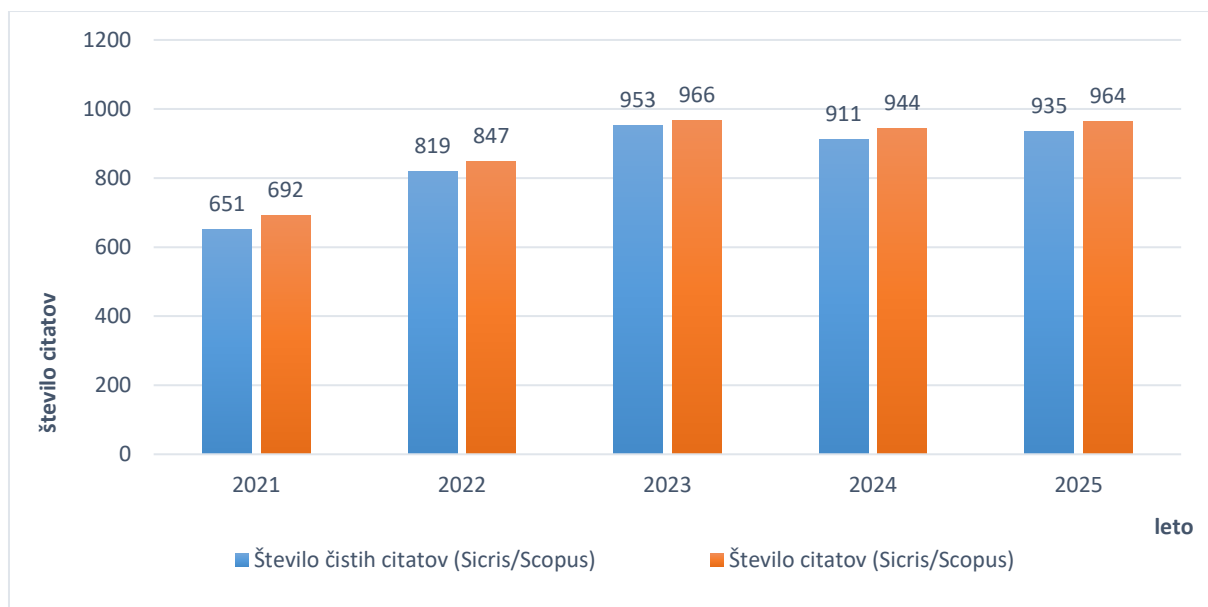


Graf 1.5-2: Število znanstvenih del (normirano)

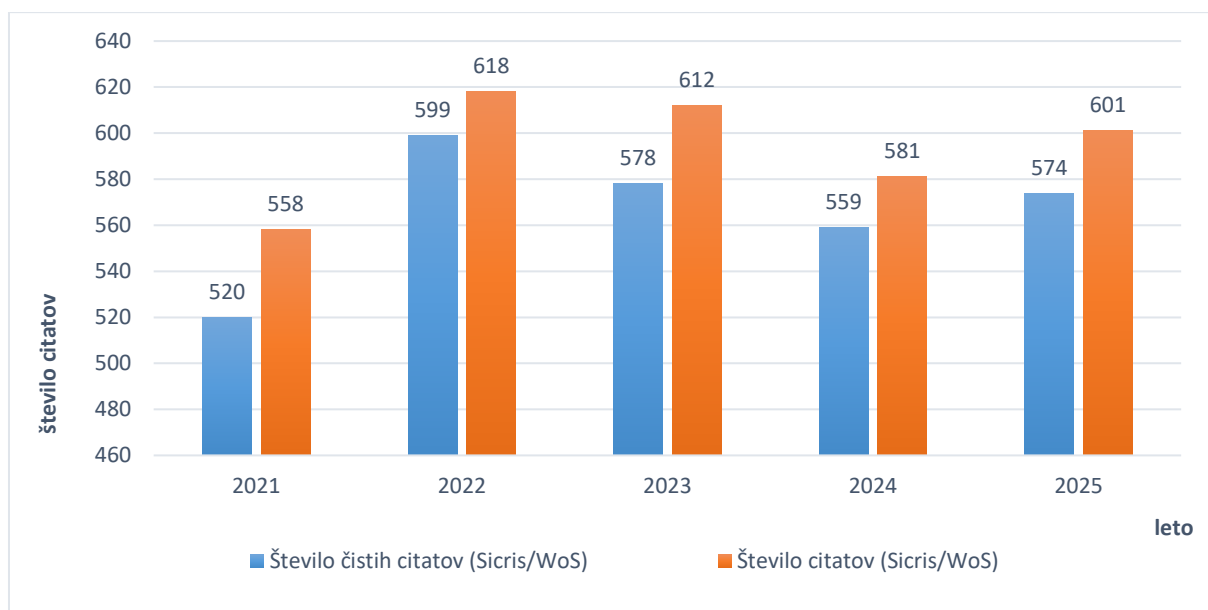


Podatke o številu citatov so posredovale strokovne službe UM. Grafi od 1.5-3 do 1.5-6 prikazujejo absolutno oz. normirano število citatov in čistih citatov v bazah SICRIS/SCOPUS in SICRIS/WOS. za obdobje 2021 – 2025. V primerjavi s prejšnjim letom je zaznati porast citatov in čistih citatov tako absolutno kot tudi normirano. Tudi za obdobje zadnjih petih let bi trend obeh kazalnikov lahko označili za pozitiven. Porast števila citatov in čistih citatov, tako v absolutnem kot normiranem smislu, kaže na večjo odmevnost raziskovalnega dela v znanstveni skupnosti. Sklepamo lahko, da se kakovost raziskovalnega dela krepi.

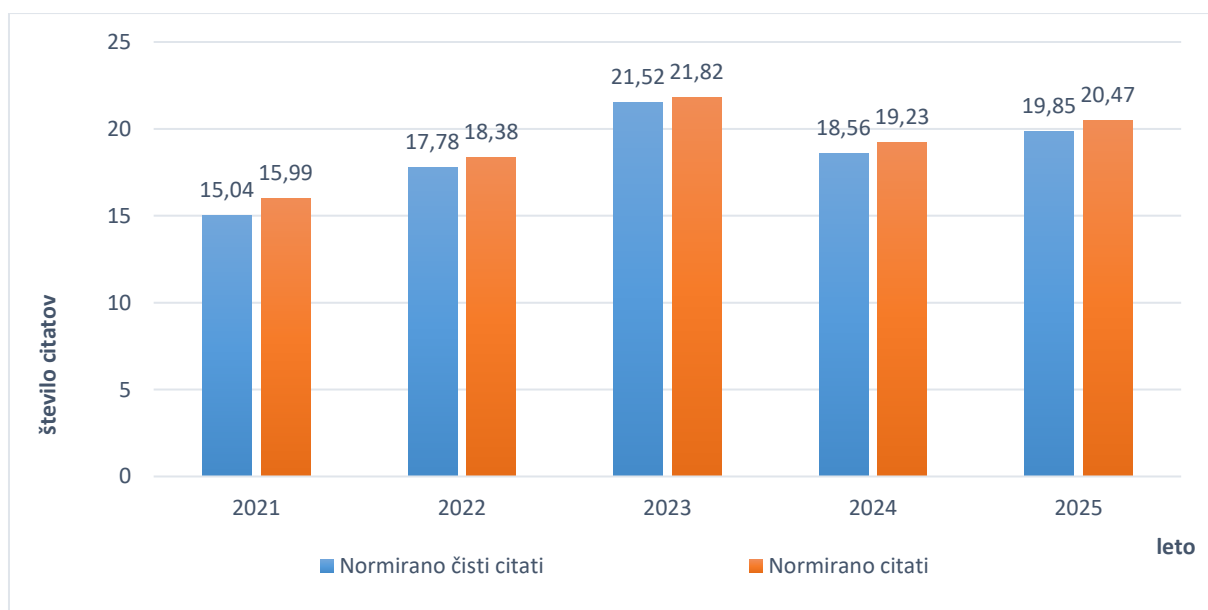
Graf 1.5-3: Število citatov in čistih citatov SICRIS/SCOPUS (absolutno)



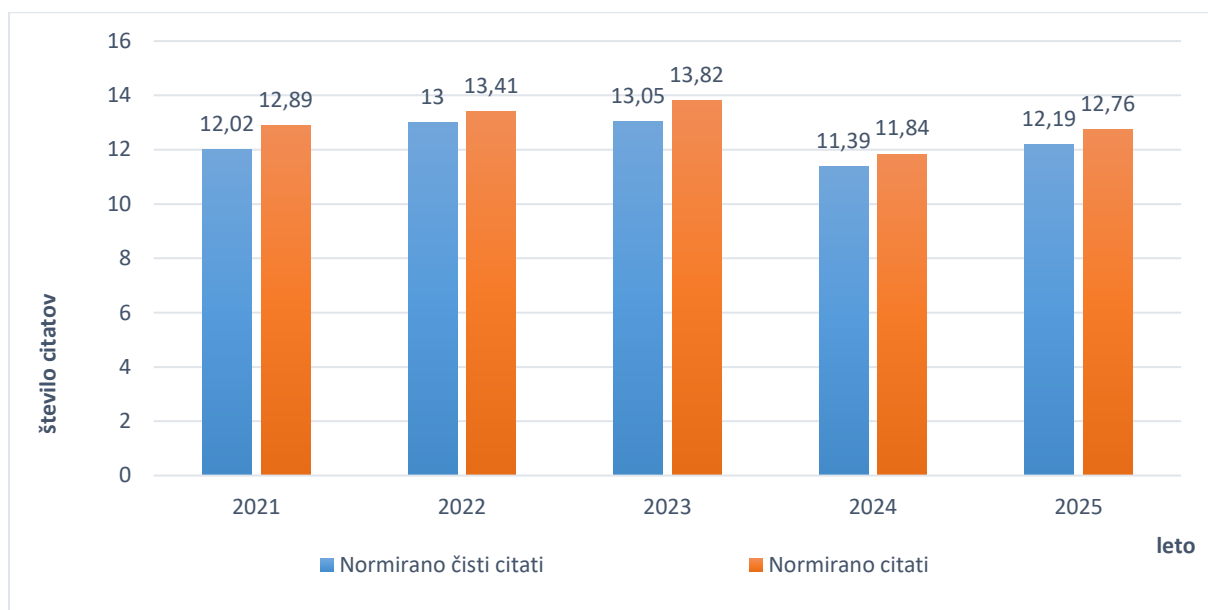
Graf 1.5-4: Število citatov in čistih citatov SICRIS/WOS (absolutno)



Graf 1.5-5: Število citatov in čistih citatov SICRIS/SCOPUS(normirano)



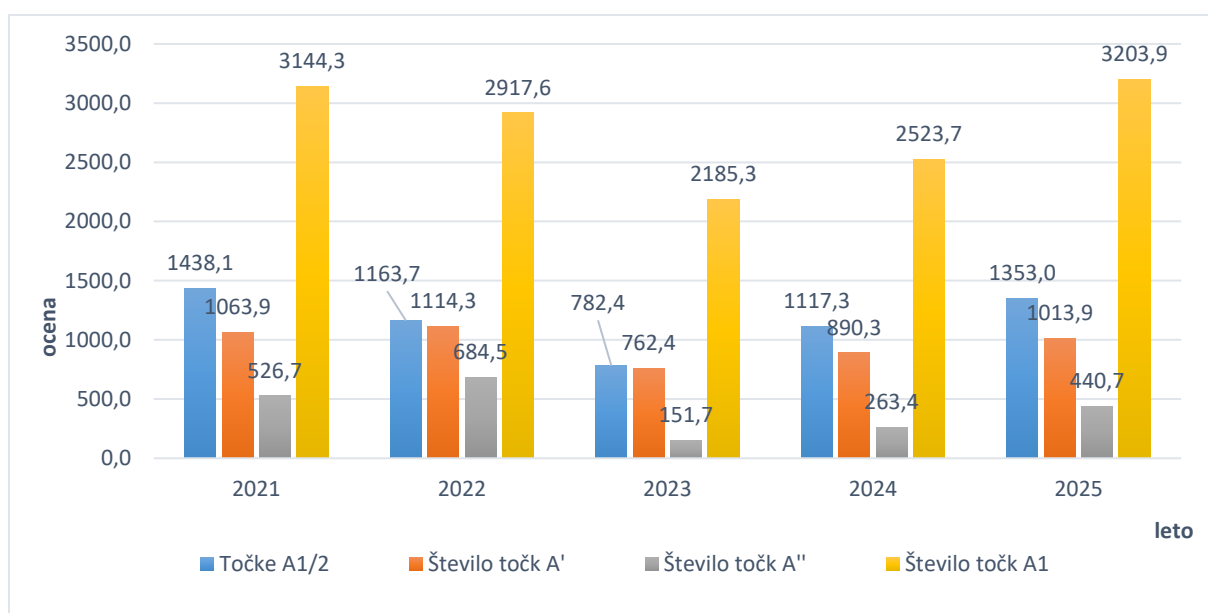
Graf 1.5-6: Število citatov in čistih citatov SICRIS/WOS (normirano)



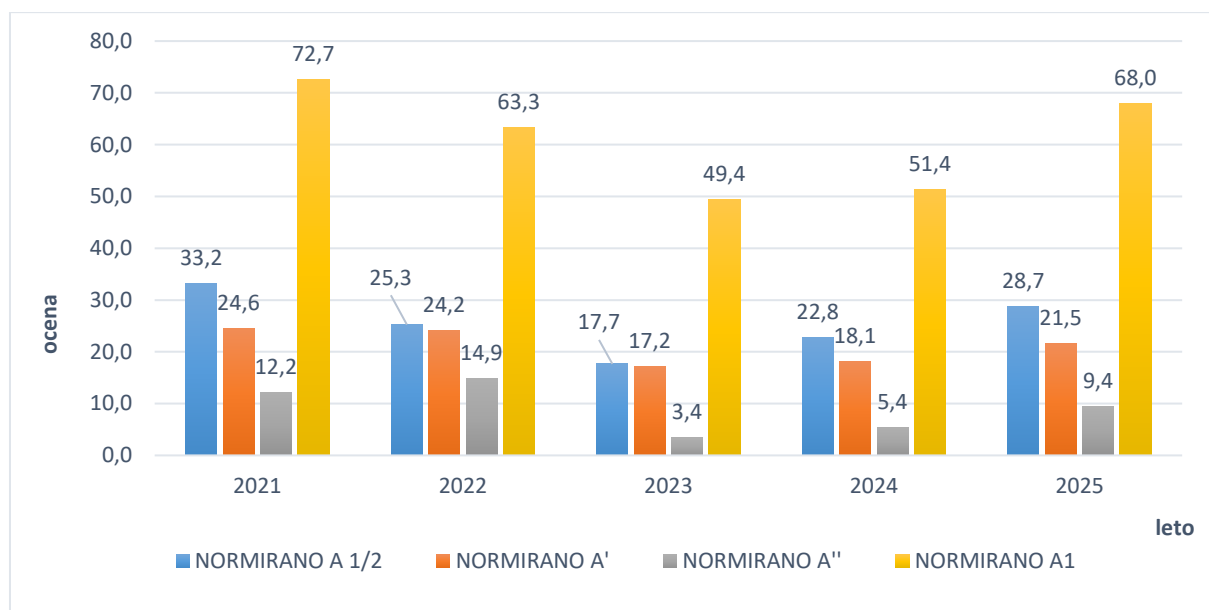
Uspešnost znanstveno raziskovalnega dela (ZRD) se po metodologiji ARIS meri po številu točk po posameznih kategorijah A'', A', A^{1/2} in kumulativno A₁. Podatke so posredovale strokovne službe UM.

Grafa 1.5-7 in 1.5-8 prikazujeta uspešnost znanstvenoraziskovalne dejavnosti v skladu z metodologijo ARIS, in sicer v absolutnih ter normiranih vrednostih za obdobje 2021–2025. Od leta 2024 dalje je v vseh kategorijah opazno izboljšanje kazalnikov, tako v absolutnem kot tudi v normiranem prikazu. K temu je prispevala okrepitev znanstvenoraziskovalne aktivnosti ter začetek izvajanja novih raziskovalnih projektov v zadnjih letih, kar se pozitivno odraža v rasti kazalnikov uspešnosti ZRD po merilih ARIS.

Graf 1.5-7: Uspešnost ZRD po metodologiji ARIS (absolutno)



Graf 1.5-8: Uspešnost ZRD po metodologiji ARIS (normirano)



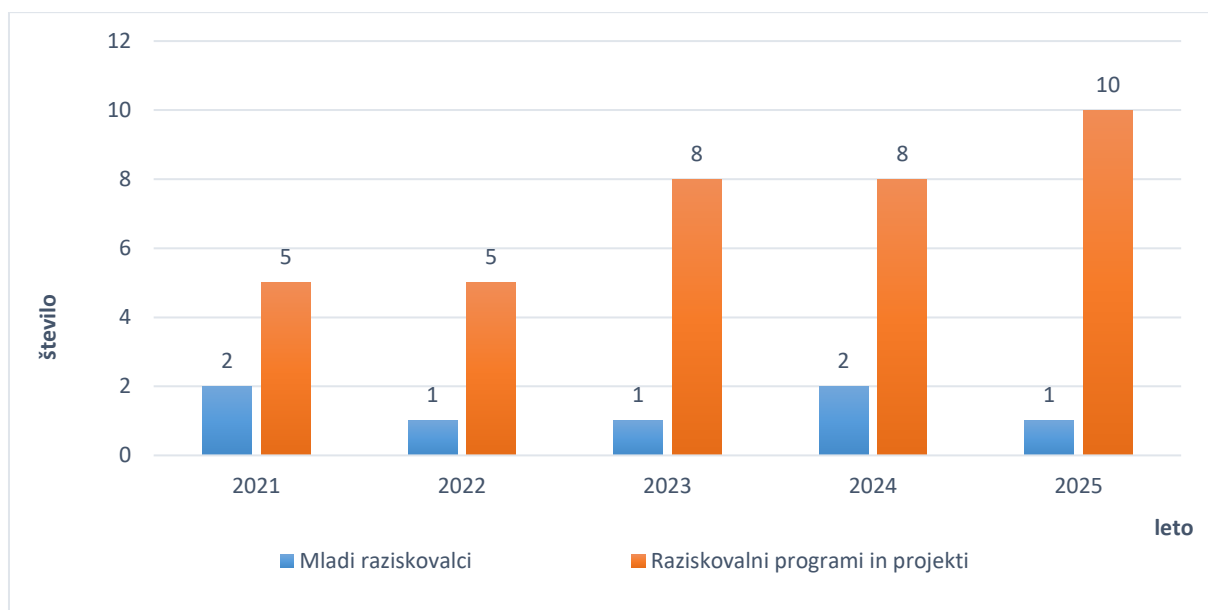
1.5.2 Predstavitev uspešnosti umetniškega dela

Fakulteta ne izvaja umetniške dejavnosti.

1.5.3 Nacionalni raziskovalni programi, projekti in mladi raziskovalci

Graf 1.5-9 prikazuje število razvojnih programov in projektov ter število aktivnih mladih raziskovalcev v zadnjem petletnem obdobju. Podatke so posredovale strokovne službe UM iz aplikacije za spremljanje kazalnikov kakovosti na področju raziskovalne, razvojne in umetniške dejavnosti. Iz prikaza je razvidno, da se je v primerjavi s preteklim letom število aktivnih mladih raziskovalcev zmanjšalo za 1, medtem ko se je v obdobju 2021-2025 število razvojnih programov in projektov povečalo. Povečanje števila razvojnih programov in projektov vidimo kot posledico uspešnega pridobivanja novih projektov ter okrepljene razvojno-raziskovalne aktivnosti.

Graf 1.5-9: Število raziskovalnih programov in projektov ter število aktivnih mladih raziskovalcev



1.5.4 Mednarodni raziskovalni projekti

Iz grafa 1.5.10 je razvidno, da na UM FOV v obdobju od 2021-2024 nismo imeli projektov, ki bi bili uvrščeni med mednarodne raziskovalne projekte, v letu 2025 pa smo pridobili 2 mednarodna raziskovalna projekta, kar kaže na okrepljeno mednarodno raziskovalno aktivnost ter večjo uspešnost pri prijavih na mednarodne razpise za to kategorijo.

To hkrati odraža večjo vpetost raziskovalcev v mednarodne raziskovalne mreže, izboljšano kakovost projektnih predlogov ter postopno krepitev mednarodne prepoznavnosti fakultete na raziskovalnem področju.

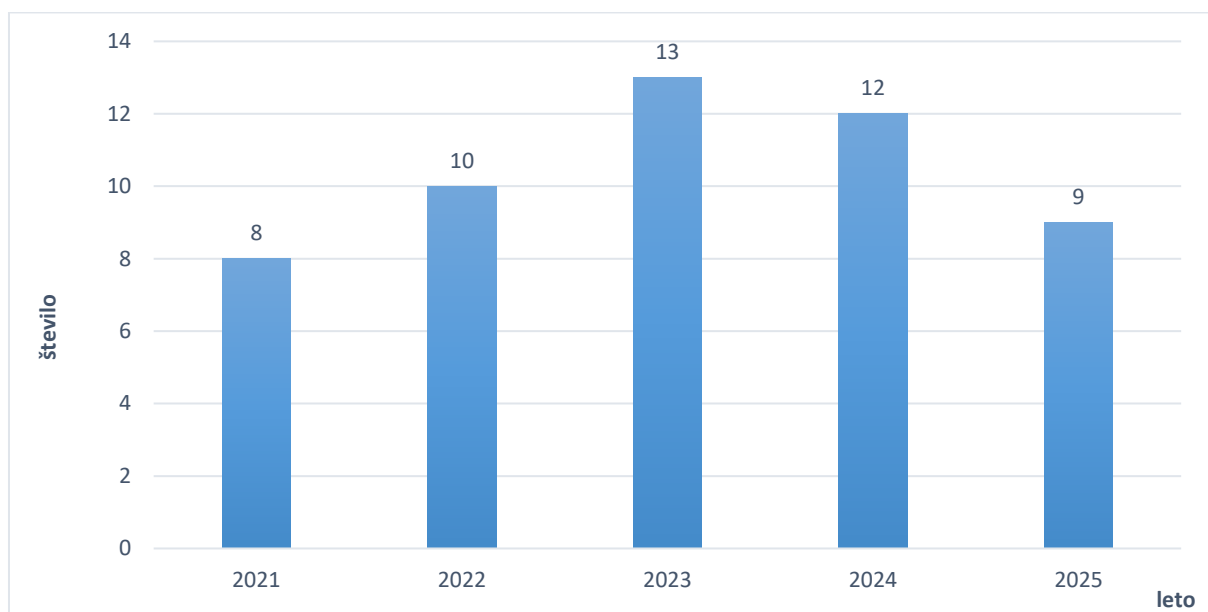
Graf 1.5-10: Število mednarodnih raziskovalnih projektov



1.5.5 Mednarodni razvojni projekti

Podatke v grafu 1.5-10 so posredovale strokovne službe UM iz aplikacije za spremljanje kazalnikov kakovosti na področju raziskovalne, razvojne in umetniške dejavnosti UM. Graf prikazuje število mednarodnih razvojnih projektov, ki se zadnji dve leti postopno zmanjšuje. Trend ne odraža zmanjšanja mednarodne usmerjenosti temveč časovni zamik med prijavi in začetkom izvajanja novih projektov.

Graf 1.5-11: Število mednarodnih razvojnih projektov



1.5.6 Organizacija konferenc in strokovnih srečanj

UM FOV v okviru konferenčne dejavnosti vsako leto organizira 4 tradicionalne znanstveno-strokovne dogodke, ki že vrsto let omogočajo izmenjavo znanja in dobrih praks, povezujejo strokovnjake z različnih področij ter pomembno prispevajo k razvoju slovenskega in mednarodnega raziskovalnega prostora. To so:

- [Mednarodna konferenca o razvoju organizacijskih znanosti](#), ki je najstarejša konferenca Univerze v Mariboru. Leta 2025 (19.–21. marec) je potekala že 44. zapored. V okviru plenarnih zasedanj in tematskih sekcij sodelujejo domači in tuji strokovnjaki iz gospodarstva, javne uprave, izobraževanja, financ, turizma, vojske, policije, zdravstva ter raziskovalnih institucij, ki predstavljajo aktualne pristope in rešitve s področja organizacije in managementa.
- [Mednarodna blejska e-konferenca - Bled eConference](#), je med 8. in 11. junijem 2025 potekala že 38. leto zapored. Gre za mednarodno uveljavljen dogodek z najdaljšo tradicijo raziskovanja e-poslovanja v Sloveniji.
- [VIVID - Vzgoja in izobraževanje v informacijski družbi](#) je del mednarodne multikonference Informacijska družba. Dne 10. 10. 2025 je v Ljubljani potekala že 28. ponovitev. Konferenca združuje strokovnjake in pedagoške delavce s področja informatike v vzgoji in izobraževanju.
- [Mednarodni simpozij s področja operacijskih raziskav v Sloveniji – SOR' 25](#) je potekal med 24. in 26. septembrom 2025 na Bledu v soorganizaciji FOV UM, Slovenskega društva Informatika in Rudolfovega – Tehnološkega informacijskega centra Novo mesto. Simpozij je povezal

številne domače in tuje strokovnjake s področja operacijskih raziskav ter ponudil aktualne vsebine in priložnosti za izmenjavo strokovnih praks.

1.5.7 **Vključevanje rezultatov znanstvenoraziskovalnega, umetniškega oz. strokovnega dela v izobraževalni proces**

Na UM FOV se aktualni raziskovalni izsledki vključujejo v sama predavanja, seminarske vaje in praktične projekte, s čimer študenti pridobijo vpogled v najnovejše trende, razvijajo kritično mišljenje in raziskovalno naravnost.

Kot omenjeno v poglavju 1.2.1, je fakulteta v letu 2025 v okviru programa Erasmus+ Ključni ukrep 2 organizirala aktivnosti poučevanja, učenja in usposabljanja, v katere so bili vključeni študenti. Prav tako smo se s študenti udeleževali podobnih aktivnosti v tujini. Študente kontinuirano spodbujamo k sodelovanju pri raziskovalnih projektih. Na ta način študenti pridobivajo praktične raziskovalne izkušnje, razvijajo kritično mišljenje ter se vključujejo v raziskovalno okolje, kar krepi njihov strokovni in akademski razvoj.

V letu 2025 so bili izvedeni 4 "študentski" raziskovalno-razvojni projekti, ki so vključevali 6 pedagoških mentoric/mentorjev, 2 partnerja iz negospodarskega in neprofitnega sektorja v lokalnem/regionalnem okolju, 2 partnerja iz gospodarstva ter 31 študentov različnih stopenj študija (prva, druga in tretja stopnja) iz različnih visokošolskih zavodov v Sloveniji. Poleg aktivnega spodbujanja k sodelovanju pri raziskovalnih projektih, profesorji študente spodbujajo tudi pri sodelovanju objavljanja znanstvenih dosežkov in udeležbi na domačih in mednarodnih konferencah. Te aktivnosti so del pedagoškega in raziskovalnega procesa, vendar zaenkrat še ne obstaja centralizirana baza, kjer bi bila njihova izvedba sistematično dokumentirana.

Ugotavljamo, da predstavitev raziskovalnih dosežkov in njihova vključitev v izobraževalni proces predstavlja pomemben del raziskovalnega procesa. Raziskovalci svoje rezultate predstavljajo na domačih in mednarodnih konferencah ter v znanstvenih in strokovnih revijah, diseminacija pa poteka tudi prek projektnih srečanj, pedagoških aktivnosti in multiplikativnih dogodkov, v katere so vključeni tudi študenti.

1.6 **PREDNOSTI**

1. **Stabilno in učinkovito delovanje kljub dislociranosti:** Kljub geografski oddaljenosti od matične univerze fakulteta zagotavlja nemoteno izvajanje procesov ter ohranja aktivno vključenost v univerzitetne strukture.
2. **Učinkovita uporaba IKT za podporo delu in sodelovanju:** Posodobljena IKT infrastruktura omogoča kakovostno delo na daljavo, sodelovanje na sejah ter optimizacijo časa in stroškov.
3. **Usklajenost študijskih programov s potrebami trga dela:** Analize (npr. Poklicni barometer) potrjujejo, da so študijski programi aktualni in odgovarjajo na potrebe gospodarstva ter javnega sektorja.
4. **Vzpostavljen sistem spremljanja študijskega procesa in podpore študentom:** Fakulteta sistematično spremlja prehodnost študentov ter razvija tutorski sistem, ki omogoča prepoznavanje težav in uvajanje ciljanih izboljšav.

5. **Jasno opredeljeni in sproti posodabljeni kompetenčni profili:** Kompetence diplomantov se redno nadgrajujejo na podlagi povratnih informacij deležnikov, kar prispeva k večji relevantnosti študijskih programov.
6. **Močna povezanost z okoljem:** Fakulteta sodeluje s številnimi partnerskimi organizacijami, vključuje strokovnjake iz prakse v pedagoški proces ter zagotavlja visoko kakovost praktičnega usposabljanja.
7. **Razvita podpora kariernemu razvoju študentov:** Karierni center in dopolnilna izobraževanja omogočajo študentom pridobivanje dodatnih znanj, kompetenc in zaposlitvenih priložnosti.
8. **Krepitev znanstvenoraziskovalne dejavnosti:** Rast števila publikacij, citatov in kazalnikov ARIS kaže na izboljševanje kakovosti in odmevnosti raziskovalnega dela.
9. **Aktivna vpetost v mednarodno okolje:** Fakulteta sodeluje v mednarodnih projektih, mobilnostih in konferencah, kar krepi njeno prepoznavnost in prenos dobrih praks.
10. **Stabilna in mednarodno prepoznavna konferenčna dejavnost:** Fakulteta redno organizira več uveljavljenih mednarodnih znanstveno-strokovnih konferenc, ki omogočajo izmenjavo znanja, povezovanje strokovnjakov ter prispevajo k mednarodni prepoznavnosti fakultete.
11. **Prenos raziskovalnih rezultatov v pedagoški proces:** Raziskovalni dosežki se vključujejo v poučevanje, študenti pa aktivno sodelujejo v projektih, objavah in konferencah.

1.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1. **Sistemska ureditev dostopa do kohezijskih sredstev:** Dislociranost fakultete povzroča neenakopraven položaj pri kandidiranju na razpisih, zato je potrebna rešitev na ravni univerze oziroma države, ki bo omogočila enakovreden dostop do razvojnih in raziskovalnih sredstev.
2. **Krepitev institucionalne podpore dislociranim članicam:** Za učinkovitejše reševanje specifičnih izzivov dislociranih članic je smiselna uvedba sistemske podpore (npr. imenovanje prorektorja za dislocirane članice).
3. **Večja vključenost študentov v univerzitetno okolje:** Zaradi geografske oddaljenosti je sodelovanje študentov v obštudijskih dejavnostih omejeno, zato je priložnost v organizaciji več aktivnosti tudi na lokaciji fakultete ter krepitvi povezovanja med članicami.
4. **Izboljšanje prehodnosti na posameznih stopnjah študija:** Upad prehodnosti na VS in doktorskem študiju kaže na potrebo po sistematični analizi ter uvedbi ciljno usmerjenih ukrepov (zgodnje prepoznavanje rizičnih študentov, prilagoditev obremenitev, okrepitev mentorstva).
5. **Okrepitev vključevanja strokovnjakov iz prakse in strokovnih ekskurzij:** Zmanjšanje števila gostujočih predavateljev in strokovnih ekskurzij kaže na potrebo po analizi razlogov ter ciljno usmerjenih ukrepih. Poseben poudarek je treba nameniti povečanju števila gostujočih strokovnjakov iz prakse ter poenostavitvi administrativnih in organizacijskih postopkov za izvajanje ekskurzij.
6. **Povečanje interesa za neobvezne strokovne prakse:** Nizka vključenost študentov kaže na potrebo po aktivnejši promociji in razvoju privlačnejših oblik sodelovanja s podjetji.

7. **Vzpostavitev sistematičnega spremljanja raziskovalne aktivnosti študentov:** Manjka centralizirana evidenca sodelovanja študentov pri objavah in konferencah, kar omejuje analitično spremljanje in promocijo dosežkov.
8. **Vzpostavitev in aktivacija alumni mreže:** Na fakulteti je bila v preteklem letu imenovana delovna skupina za področje alumni, vendar aktivnosti še niso v celoti zaživele. Priložnost predstavlja vzpostavitev bolj sistematičnega sodelovanja z diplomanti ter njihovo aktivno vključevanje v pedagoški proces, karierno svetovanje in povezovanje s študenti.

2 KADRI

2.1 Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev

Podatki o ekvivalentu polnega delovnega časa (FTE) redno in dopolnilno zaposlenih visokošolskih učiteljev ter sodelavcev v zadnjih treh letih so prikazani v preglednici 2.1-1. V primerjavi z letom 2024 je v letu 2025 zaznan manjši obseg rednega pedagoškega dela za 1 FTE, kar je posledica upokojitve visokošolskega učitelja, ki se je zgodila proti koncu leta, postopek nadomestne zaposlitve pa na dan 31. 12. 2025 še ni bil izpeljan. V istem obdobju se je zmanjšal tudi obseg dopolnilnega pedagoškega dela za 1,49 FTE. Na manjši obseg dopolnilnega pedagoškega dela je vplivalo več dejavnikov, med drugim prerazporeditev pedagoških ur zaradi dela na projektu.

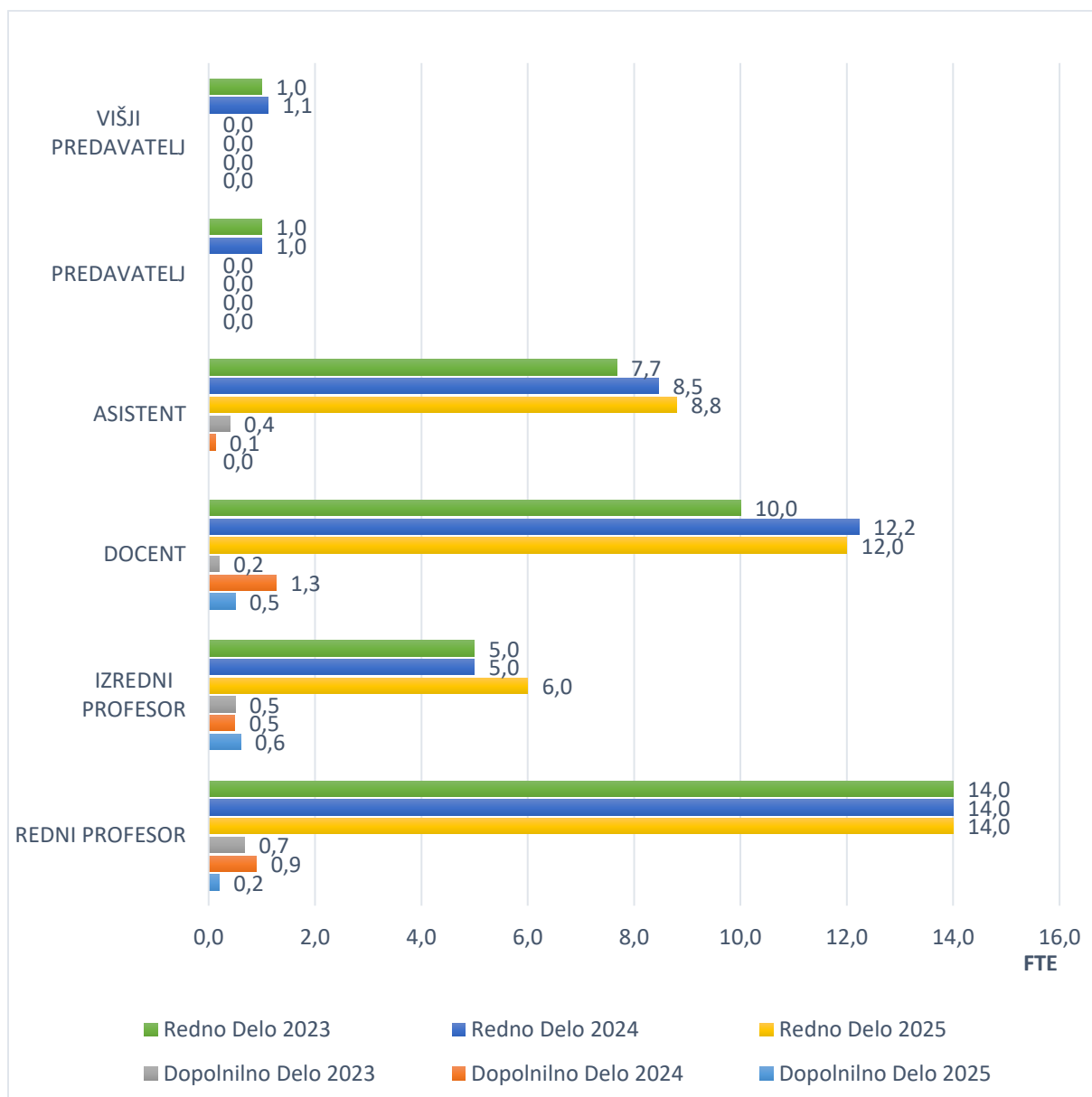
Podatki o strukturi zaposlenih glede na zasedeno delovno mesto v zadnjem triletnem obdobju so dodatno predstavljeni v grafu 2.1-1, pri čemer so podatki za asistente, asistente z magisterijem in asistente z doktoratom združeni v enotno kategorijo.

Opomba: Zaradi prenove plačnega sistema v javnem sektorju v letu 2025 so se spremenile šifre delovnih mest. Za zagotavljanje časovne primerljivosti podatkov so bile šifre iz leta 2025 preslikane v prejšnjo strukturo po pravilu: H = H01, D = D02, J = H02, D05 in D09.

Preglednica 2.1-1: FTE visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev

	Dopolnilno Delo	Dopolnilno Delo	Dopolnilno Delo	Redno Delo	Redno Delo	Redno Delo
Visokošolski učitelji in sodelavci	2023	2024	2025	2023	2024	2025
ASISTENT	0,00	0,00	0,00	3,75	6,80	5,80
ASISTENT Z DOKTORATOM	0,40	0,13	0,00	3,92	1,66	3,00
DOCENT	0,20	1,27	0,50	10,00	12,23	12,00
IZREDNI PROFESOR	0,50	0,49	0,60	5,00	5,00	6,00
PREDAVATELJ	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00
REDNI PROFESOR	0,68	0,90	0,20	14,00	14,00	14,00
VIŠJI PREDAVATELJ	0,00	0,00	0,00	1,00	1,11	0,00

Graf 2.1-1: Visokošolski učitelji in sodelavci

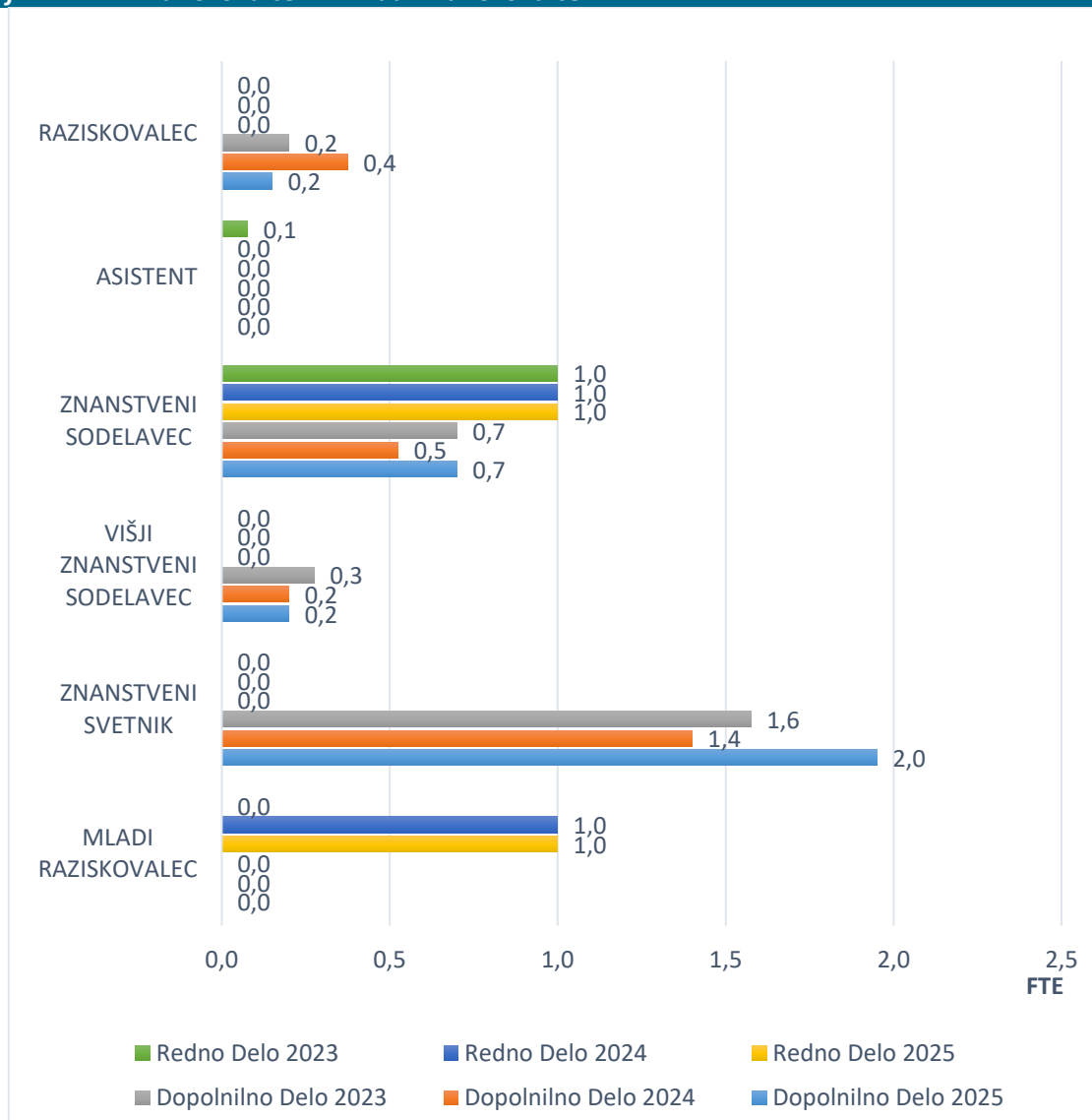


Pregled obsega polnega delovnega časa raziskovalcev in mladih raziskovalcev v zadnjem triletnem obdobju, razvrščen po znanstvenih nazivih, je predstavljen v tabeli 2.1-2. Razvidno je, da obseg rednega znanstvenoraziskovalnega dela znanstvenega sodelavca in mladega raziskovalca v primerjavi s predhodnim letom ostaja nespremenjen. Iz prikazanih podatkov je videti tudi, da se je obseg dopolnilnega dela raziskovalcev v primerjavi s prejšnjim letom povečal za 0,5 FTE, kar je povezano z obsegom dela na projektih in številom raziskovalcev, ki sodelujejo pri znanstvenoraziskovalnem delu v okviru pogodbe za dopolnilno delo. Podatki o obsegu rednega dela raziskovalcev in mladih raziskovalcev za zadnja tri leta so dodatno prikazani v grafu 2.1-2.

Preglednica 2.1-2: FTE raziskovalcev in mladih raziskovalcev

	Dopolnilno Delo	Dopolnilno Delo	Dopolnilno Delo	Redno Delo	Redno Delo	Redno Delo
Raziskovalci	2023	2024	2025	2023	2024	2025
ASISTENT Z DOKTORATOM	0,00	0,00	0,00	0,08	0,00	0,00
ZNANSTVENI SVETNIK	1,58	1,40	1,95	0,00	0,00	0,00
VIŠJI ZNANSTVENI SODELAVEC	0,28	0,20	0,20	0,00	0,00	0,00
ZNANSTVENI SODELAVEC	0,70	0,53	0,70	1,00	1,00	1,00
RAZISKOVALEC	0,20	0,38	0,15	0,00	0,00	0,00
MLADI RAZISKOVALEC	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00

Graf 2.1-2: FTE Raziskovalcev in mladih raziskovalcev



2.2 Pedagoška obremenjenost kadrov po strukturi (nazivih)

Kot omenjeno v poglavju 1.2.1, je bilo v študijskem letu 2024/25 v študijske programe UM FOV vpisanih 1.145 študentov. Na tej podlag lahko izračunamo naslednja razmerja: 14,68 študenta na pedagoškega delavca (vključno z redno zaposlenimi in zunanji sodelavci), 17,62 študenta na visokošolskega učitelja ter 88,08 študenta na visokošolskega sodelavca. Pedagoški proces je izvajalo 41 pedagoških delavcev, zaposlenih za polni ali krajši delovni čas, ki so skupaj opravili 11.600 obračunanih ur neposrednega pedagoškega dela.

Večina pedagoških aktivnosti je bila izvedena v okviru rednega študija, in sicer 5.080 ur predavanj ter 4.184 ur vaj, medtem ko je izredni študij obsegal 1.494 ur predavanj in 842 ur vaj. Zunanji sodelavci so poleg redno zaposlenih skupno izvedli 2.033 pedagoških ur predavanj in vaj, pri čemer so tej kvoti upoštevane ure tako rednega kot izrednega študija.

Povprečna pedagoška obremenitev zaposlenih visokošolskih učiteljev je bila 254,37 ur, visokošolski sodelavci pa so v povprečju opravili 308,67 pedagoških ur. Pedagoško nadobvezo je imelo 34 visokošolskih učiteljev in 4 visokošolski sodelavci, medtem ko je imelo 15 visokošolskih učiteljev sklenjeno pogodbo o dopolnilnem pedagoškem delu. Poleg tega je imelo 19 visokošolskih učiteljev in sodelavcev sklenjeno pogodbo o dopolnilnem znanstvenoraziskovalnem delu pri istem delodajalcu.

Pregled pedagoške obremenitve kadrov glede na njihovo strukturo je prikazan v preglednici 2.2-1.

Preglednica 2.2-1: Pedagoška obremenitev kadrov po strukturi

Zaposlitev glede na delovno mesto	Št. zaposlenih	Št. zaposlenih v % zaposlitve	Nadobveza	Št. zaposlenih, ki imajo pogodbo za dopolnilno pedagoško delo
*Redni profesor	14	14,2	12	1
Izredni profesor	6	6,6	6	3
Docent	12	12,5	12	3
Lektor z doktoratom	0	0	0	0
Višji predavatelj	0	0	0	0
Predavatelj	0	0	0	0
Asistent z doktoratom	3	3	3	0
Asistent z magisterijem	0	0	0	0
Asistent	6	6	5	0
Skupaj	41	42,30	38	7

*vključen tudi dekan

2.3 Znanstvenoraziskovalna oz. umetniška uspešnost po strukturi (nazivih)¹

V preglednicah 2.3-1 in 2.3-2 je prikazana znanstvenoraziskovalna uspešnost visokošolskih učiteljev in sodelavcev po nazivih za obdobje zadnjih 5 let in sicer absolutno za vse zaposlene ter normirano na število FTE zaposlenih sodelavcev v določenem nazivu. Upoštevani so podatki za redno zaposlene na

¹ Podatki znanstvenoraziskovalne oz. umetniške uspešnosti po strukturi lahko odstopajo od kumulativnih podatkov za institucijo (poglavje 1) zaradi različnih metodologij upoštevanja posameznih kazalnikov na individualni in institucionalni ravni. Ta razhajanja obravnava posebna delovna skupina UM katere eden od ciljev je uskladitev metodologije izračuna teh kazalnikov.

UM FOV. Podatki so bili posredovani s strani dekanata in projektne pisarne ter pridobljeni iz sistema SICRIS. Ugotavljamo, da je znanstvenoraziskovalna uspešnost v primerjavi s preteklim letom izboljšala.

Preglednica 2.3-1: Znanstveno raziskovalna uspešnost visokošolskih učiteljev in sodelavcev po nazivih za zadnjih pet let

Leto	Merila	Absolutno/ Normirano na št. FTE	Naziv						Σ
			Redni profesor	Izredni profesor	Docent	Višji predavatelj	Predavatelj	Asistent	
2021	Št. Zaposlenih		11	5	14	2	1	5	38
	FTE		11.80	5.65	14.50	2.20	1.00	7.10	42.25
	UT	Absolutno	1392.84	590.91	918.52	38.24	0.00	507.96	3448.47
		Normirano	118.04	104.59	63.35	17.38	0.00	71.54	
	A''	Absolutno	317.24	141.91	115.77	0.00	0.00	52.84	627.76
		Normirano	26.88	25.12	7.98	0.00	0.00	7.44	
	A'	Absolutno	634.74	180.62	308.46	0.00	0.00	162.45	1286.27
		Normirano	53.79	31.97	21.27	0.00	0.00	22.88	
	A1/2	Absolutno	843.07	180.62	353.24	0.00	0.00	274.45	1651.38
		Normirano	71.45	31.97	24.36	0.00	0.00	38.65	
	CI	Absolutno	445	184	242	57	0	30.00	958
		Normirano	37.71	32.57	16.69	25.91	0.00	4.23	
	ŠP*	Absolutno	21	11	18	2	0	8	60
		Normirano	1.78	1.95	1.24	0.91	0	1.13	
ŠMR	Absolutno	1	1	0	0	0	0	2	
	Normirano	0.08	0.18	0	0	0	0		
2022	Št. Zaposlenih		13	4	14	2	1	6	40
	FTE		14.02	4.30	14.60	2.00	1.00	6.18	42.10
	UT	Absolutno	1642.97	454.29	1079.37	59.75	0.00	169.00	3405.38
		Normirano	117.19	105.65	73.93	29.88	0.00	27.35	
	A''	Absolutno	270.45	101.70	378.45	0.00	0.00	25.37	775.97
		Normirano	19.29	23.65	25.92	0.00	0.00	4.11	
	A'	Absolutno	525.95	253.00	441.70	0.00	0.00	82.29	1302.94
		Normirano	37.51	58.84	30.25	0.00	0.00	13.32	
	A1/2	Absolutno	1012.19	293.00	615.03	40.00	0.00	82.29	2042.51
		Normirano	72.20	68.14	42.13	20.00	0.00	13.32	
	CI	Absolutno	551	85	250	78	0	44	1008
		Normirano	39.30	19.77	17.12	39.00	0.00	7.12	
	ŠP*	Absolutno	36	6	25	3	0	9	79
		Normirano	2.57	1.40	1.71	1.50	0.00	1.46	
ŠMR	Absolutno	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1	
	Normirano	0.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2023	Št. Zaposlenih		13	6	12	2	1	6	40
	FTE		14.98	6.68	12.90	2.00	1.00	5.53	
	UT	Absolutno	1124.98	643.91	686.43	21.67	0.00	124.83	2601.82

	Normirano	75.12	96.47	53.21	10.84	0.00	22.59		
A''	Absolutno	0.00	34.32	117.38	0.00	0.00	33.88	185.58	
	Normirano	0.00	5.14	9.10	0.00	0.00	6.13		
A'	Absolutno	197.00	167.42	277.85	0.00	0.00	66.92	709.19	
	Normirano	13.16	25.08	21.54	0.00	0.00	12.11		
A1/2	Absolutno	410.34	307.42	357.85	0.00	0.00	66.92	1142.53	
	Normirano	27.40	46.06	27.74	0.00	0.00	12.11		
CI	Absolutno	676	383	1195	314	0	817	3385	
	Normirano	45.14	57.38	92.64	157.00	0.00	147.87		
ŠP*	Absolutno	32	11	17	1	0.00	8	69	
	Normirano	2.14	1.65	1.32	0.50	0.00	1.45		
ŠMR	Absolutno	1	0	0	0	0	0	1	
	Normirano	0.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2024	Št. Zaposlenih	14	5	13	2	1	6	41	
	FTE	14.77	5.5	14.45	2	1	5.75		
	UT	Absolutno	1390.65	509.65	873.02	96.50	0.00	151.25	3021.07
		Normirano	94.15	92.66	60.42	48.25	0.00	26.30	
	A''	Absolutno	136.26	71.79	55.38	0.00	0.00	0.00	263.43
		Normirano	9.23	13.05	3.83	0.00	0.00	0.00	
	A'	Absolutno	485.15	162.36	202.75	40.00	0.00	0.00	890.26
		Normirano	32.85	29.52	14.03	20.00	0.00	0.00	
	A1/2	Absolutno	740.88	280.36	519.41	80.00	0.00	53.33	1673.98
		Normirano	50.16	50.97	35.95	40.00	0.00	9.27	
	CI	Absolutno	734	54	116	146	0	73	1123
		Normirano	49.70	9.82	8.03	73.00	0.00	12.70	
	ŠP*	Absolutno	44	8	29	1	0.00	10	92
		Normirano	2.98	1.45	2.01	0.50	0.00	1.74	
	ŠMR	Absolutno	1	0	0	0	0	0	1
		Normirano	0.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2025	Št. Zaposlenih	14	7	11	1	0	9	41	
	FTE	16.15	8	12	1	0	8.95		
	UT	Absolutno	1605.05	1152.00	931.94	47.65	0.00	419.28	4155.92
		Normirano	99.38	144.00	77.66	47.65	0.00	46.85	
	A''	Absolutno	139.16	150.76	150.76	0	0	0.00	440.68
		Normirano	8.62	18.85	12.56	0.00	0.00	0.00	
	A'	Absolutno	444.61	285.87	302.59	0	0	34.18	1067.25
		Normirano	27.53	35.73	25.22	0.00	0.00	3.82	
	A1/2	Absolutno	831.24	728.44	545.18	20.00	0.00	227.50	2352.36
		Normirano	51.47	91.06	45.43	20.00	0.00	25.42	
	CI	Absolutno	5057	1898	1904	561	0	291	9711.00
		Normirano	313.13	237.25	158.67	561.00	0.00	32.51	
	ŠP*	Absolutno	35	16	17	0	0	6	74
		Normirano	2.17	2.00	1.42	0.00	0.00	0.67	
ŠMR	Absolutno	1						1.0	
	Normirano	0.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		

<i>UT - upoštevane točke. CI - citati. ŠP - število projektov. ŠMR - število mladih raziskovalcev</i>
<i>* Projekt se šteje vsem, ki so (delno ali polno) zaposleni</i>
<i>V izračunu so vključeni tudi mladi raziskovalci, saj so habilitirani v naziv asistent.</i>

Preglednica 2.3-2: Znanstveno raziskovalna uspešnost visokošolskih učiteljev in sodelavcev po nazivih za zadnjih pet let

Merila	Absolutno/ Normirano na št. FTE	Leto				
		2021	2022	2023	2024	2025
	Št. Zaposlenih	1	1	1	1	1
	FTE	1	1	1	1	1
UT	Absolutno	0	139.12	91.62	41	0
	Normirano	0.00	139.12	91.62	41	0.00
A''	Absolutno	0	0	0	0	0
	Normirano	0.00	0.00	0	0	0.00
A'	Absolutno	0	87.12	87.12	0	0
	Normirano	0.00	87.12	87.12	0	0.00
A1/2	Absolutno	0	87.12	87.12	40	0
	Normirano	0.00	87.12	87.12	40	0.00
CI	Absolutno	0	0	0	0.14	0
	Normirano	0.00	0.00	0.00	0.14	0.00
ŠP	Absolutno	0	0	0	1	1
	Normirano	0.00	0.00	0.00	1	1
ŠMR	Absolutno	0	0	0	0	0
	Normirano	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<i>UT - upoštevane točke. CI - citati. ŠP - število projektov. ŠMR - število mladih raziskovalcev</i>						

2.4 Merila za izvolitve v nazive in izvolitvena področja

Na fakulteti potekajo habilitacije visokošolskih učiteljev in sodelavcev na več strokovnih področjih, in sicer na področjih informacijskih sistemov, inženiringa poslovnih in delovnih sistemov, kadrovskega managementa, kvantitativnih metod v organizacijskih vedah, organizacije in managementa, managementa kakovosti ter okoljskega managementa. V skladu s 5. členom Meril za volitve v nazive visokošolskih učiteljev in sodelavcev UM senat članice oziroma senat UM ob izvolitvi v pedagoški naziv kandidatu hkrati določi tudi ustrezen znanstveni oziroma raziskovalni naziv, ne glede na njegovo delovno razporeditev.

Pregled izvolitev v pedagoške nazive v zadnjih treh letih je prikazan v preglednici 2.4-1. V obravnavanem obdobju je bilo največ izvolitev v naziv asistenta, pri čemer so v vseh treh letih prevladovale prve izvolitve, kar kaže na vključevanje novih sodelavcev v pedagoški proces. V naziv docenta so izvolitve bolj razpršene, z opaznim večjim številom ponovnih izvolitev v letih 2024 in 2025, kar kaže na stabilnost in kontinuiteto pedagoškega kadra na tej ravni. Izvolitve v naziva rednega in

izrednega profesorja so manj pogoste in se pojavljajo predvsem v obliki prvih izvolitev. Podatki o izvolitvah v raziskovalne nazive so predstavljeni v preglednici 2.4-2, iz katere je razvidno, da v letu 2024 izvolitev v raziskovalni naziv ni bilo.

Preglednica 2.4-1: Število izvolitev v pedagoški naziv

	2023	2023	2024	2024	2025	2025
Pedagoške izvolitve	prva	ponovna	prva	ponovna	prva	ponovna
redni profesor	2	0	0	0	1	0
izredni profesor	2	0	0	0	3	0
docent	0	1	2	3	1	3
višji predavatelj	0	1	0	0	0	0
predavatelj	2	0	1	0	0	0
asistent	3	2	3	0	5	2

Preglednica 2.4-2: Število izvedenih postopkov izvolitev v raziskovalne nazive

	2025	
NAZIV / IZVOLITEV	prva	ponovna
znanstveni svetnik	0	0
višji znanstveni sodelavec	0	0
znanstveni sodelavec	0	0
asistent z doktoratom	0	0
asistent z magisterijem	0	0
predavatelj	0	0
asistent	0	0
višji asistent	0	0

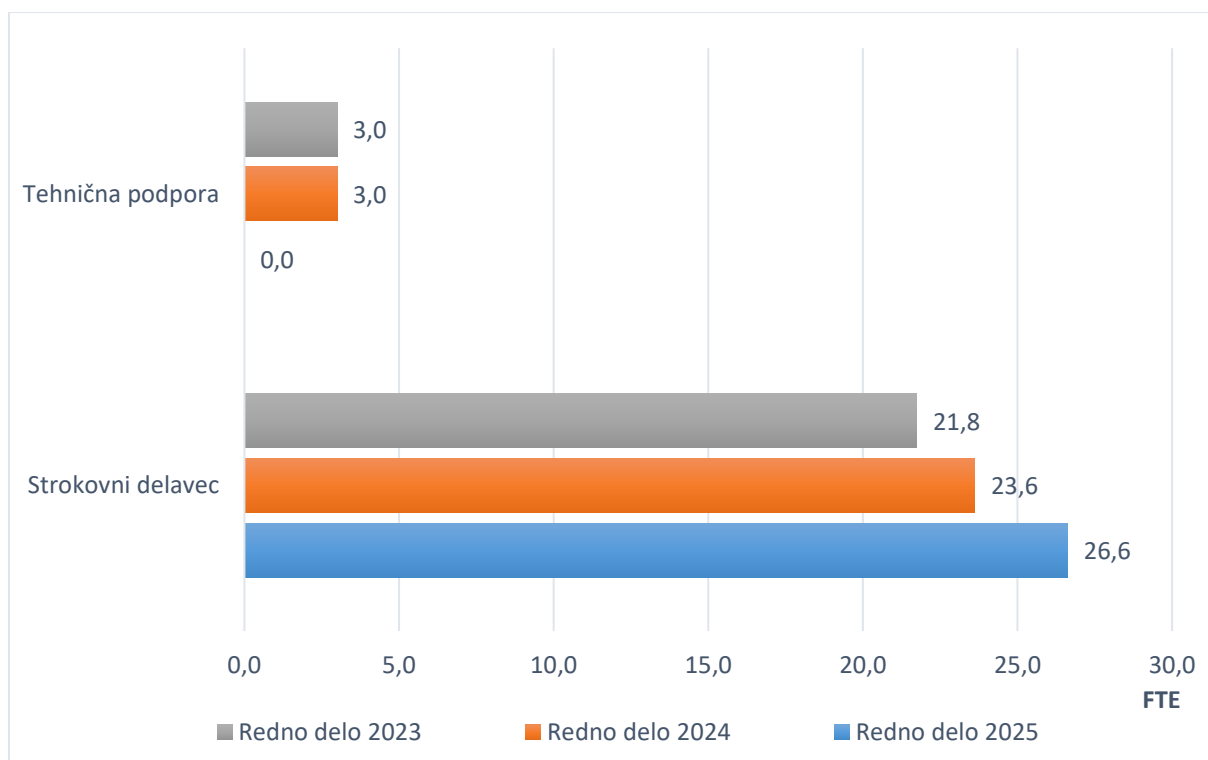
2.5 Kadrovska struktura nepedagoških delavcev

Z uveljavitvijo prenove plačnega sistema v javnem sektorju v letu 2025 je tehnična podpora umeščena v kategorijo strokovnih delavcev. Podatki kažejo, da se FTE podpornih služb v primerjavi s prejšnjim letom ni spremenilo. Strokovne službe so organizirane v posamezne enote, ki zagotavljajo podporo delovanju fakultete, zlati na področjih podpore študentom, kadrovskih zadev, projektnega dela, informacijske podpore in knjižnične dejavnosti. Podatki so predstavljeni v preglednici 2.5-1 in na grafu 2.5-1.

Preglednica 2.5-1: FTE podpornih služb

Podporne službe	2023	2024	2025
Strokovni delavec	21,75	23,63	26,63
Tehnična podpora	3,00	3,00	

Graf 2.5-1: FTE podpornih služb



2.6 Spremljanje delovne uspešnosti in napredovanja

Na UM FOV redno spremljamo uspešnost in razvoj zaposlenih. Dvakrat letno ocenjujemo delovno uspešnost na podlagi petih ključnih področij: strokovnega znanja, kakovosti in natančnosti dela, odnosa do dela in delovnih sredstev, obsega in učinkovitosti dela ter inovativnosti. Pri tem smiselno upoštevamo tudi Smernice FOV za ocenjevanje zaposlenih v plačnih skupinah D, H in bivši plačni skupini J.

Nova zakonodaja, ki je pričela veljati 1. 1. 2025, prinaša kar nekaj novosti na področju plačne politike javnih uslužbencev. Med drugim ukinja ocenjevanje za redno napredovanje. Javni uslužbenec, ki dopolni časovno obdobje zaposlitve, napreduje in pridobi pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom 1. junija oziroma 1. decembra tekočega leta.

2.7 Vpetost kadrov v mednarodni prostor

Zaposlene na fakulteti se stalno spodbuja k vpetosti v mednarodno okolje, tako na pedagoškem, raziskovalnem kot na strokovnem področju. Prav tako je vsebina internacionalizacije vključena v Strategijo razvoja 2022-2027, kjer je opredeljeno, da bo UM FOV širila sodelovanje s tujimi institucijami v okviru partnerstev in mrež preko mobilnosti zaposlenih in študentov. Zaposlenim se omogoča

udeležba v programih mobilnosti (Erasmus+, CEEPUS, bilateralni sporazumi), v mednarodnih raziskovalnih in razvojnih projektih, ter sodelovanje na znanstvenih in strokovnih konferencah. Zagotovljena je institucionalna in administrativna podpora pri prijavi projektov ter organizaciji mobilnosti. Mednarodne aktivnosti se upoštevajo pri letnih razgovorih in postopkih napredovanja.

V letu 2025 se je mednarodnih mobilnosti udeležilo 8 zaposlenih. Poleg tega se je organiziral študijski obisk v Avstrijo, ki se ga je udeležilo prav tako 8 zaposlenih in je omogočil vpogled v različna mednarodna znanstveno raziskovalna, akademska in gospodarska delovna okolja.

Skupaj s tujimi strokovnjaki, s katerimi sodelujemo na raziskovalnih projektih, smo v poročevalskem obdobju objavili 16 prispevkov.

V zadnjem obdobju se povečuje število mednarodnih sodelovanj, kar se odraža v večjem številu projektnih partnerstev, gostovanj tujih predavateljev, skupnih znanstvenih objavah, soustvarjanju študijskih vsebin ter prenosu dobrih praks v pedagoški proces in v poslovne procese.

Kljub pozitivnim trendom v zvezi z vpetostjo zaposlenih v mednarodno okolje pa še vedno ostaja izziv zagotavljanja večje vključenosti vseh zaposlenih ter sistematično spremljanje dolgoročnih učinkov internacionalizacije na kakovost pedagoškega in raziskovalnega dela. Zato smo v letu 2025 organizirali Erasmus+ zajtrk za zaposlene, kjer smo predstavili vrste mednarodnih mobilnosti in njihove učinke. V prihodnjem obdobju bomo razvili dodatne motivacijske mehanizme za vključevanje zaposlenih v mednarodne aktivnosti.

2.8 Usposabljanje in skrb za karierni razvoj zaposlenih

Na UM FOV je kontinuirani strokovni razvoj zaposlenih ena od ključnih prioritet. Zaposleni se aktivno vključujejo v različne izobraževalne programe, ki jih univerza organizira za svoje delavce. V preteklem letu smo zabeležili 196 udeležb naših zaposlenih na dogodkih v okviru programa Izpopolnjevanja UM.

Ponudba izobraževanj je obsežna in pokriva širok spekter tem, prilagojenih različnim potrebam:

- Pedagoški sodelavci so se osredotočili predvsem na področja, kot so: generativna umetna inteligenca v pedagoškem in raziskovalno-razvojnem delu, paradigma v študenta osredinjenega študija, ter praktičnih uporab različnih orodij za pedagoško in projektno delo.
- Strokovni sodelavci so svoje znanje krepili na izobraževanjih o uporabi AIPS okolja in dokumentnega sistema, elektronskem podpisovanju v praksi, optimiziranju delovnih procesov, profesionalni komunikaciji in čustveni inteligenci.

Fakulteta poleg kratkih izobraževanj podpira tudi dolgoročni akademski razvoj. Na doktorski študij je vpisanih 6 zaposlenih, od katerih je ena sodelavka v zaključni fazi pisanja disertacije. Ena strokovna sodelavka je aktivna študentka prve stopnje študija.

Za izmenjavo znanja in spoznanj je fakulteta organizirala tudi usposabljanja na aktualne teme, ki so jih izvajali zunanji strokovnjaki.

2.9 Skrb za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi

Fakulteta ima vzpostavljen sistematičen pristop k varnosti in zdravju pri delu. Vsak novi zaposleni pred zaposlitvijo opravi predhodni zdravstveni pregled. Ostali usmerjeni obdobjni in drugi usmerjeni preventivni zdravstveni pregledi se izvajajo skladno z zahtevami Izjave o varnosti z oceno tveganja. V okviru sprejetega Načrta promocije zdravja pri delu se zaposlene redno informira z ustreznimi gradivi, večinoma v obliki elektronskih letakov.

Poleg tega fakulteta skozi različne aktivnosti spodbuja timsko okolje in družbeno odgovornost. Vsakoletno interno usposabljanje ob začetku študijskega leta združuje profesionalni razvoj z druženjem. V okviru promocije zdravja so se zaposleni udeležili pohoda na Sv. Jošt nad Kranjem. Tudi kultura in solidarnost sta podprti z dogodki, kot sta slovesnost ob Prešernovem dnevu ter ustvarjalni zajtrk, kjer zaposleni izdelujejo voščilnice za stanovalce doma starejših občanov.

2.10 Skrb za varstvo pri delu

Da bi ustvarili varno in podporno delovno okolje, se na fakulteti izvaja celovit sistem ukrepov, ki zajema tako preventivne aktivnosti kot zagotavljanje operativne opreme. Ob nastopu delovnega razmerja vsak novi sodelavec zaključi obvezno osnovno usposabljanje z varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti, hkrati pa mu je omogočen dostop do ključnih internih dokumentov, kot so Načrt promocije zdravja, Izjava o varnosti z oceno tveganja in Požarni red, ki so dostopni na fakultetnem intranetu. V sami stavbi je fizično varnostno okolje podprto z dostopno prvo pomočjo, gasilnimi aparati, avtomatskim defibrilatorjem in sistemom za zaznavo požara. Redni preizkusi opreme ter analize delovnega okolja zagotavljajo vzdrževanje teh standardov.

Poleg tega fakulteta kontinuirano izboljšuje delovne pogoje s kombinacijo teoretičnih in praktičnih aktivnosti. Redna usposabljanja in obveščanja o specifičnih tveganjih na delovnem mestu ter ustreznih varnostnih ukrepov izpolnjujejo zakonske obveze. Za vzpostavitev ergonomskega okolja se pri nabavi novih delovnih stolov in računalniških zaslonov upoštevajo najsodobnejše smernice, kar prispeva k zdravju in udobju zaposlenih.

2.11 Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu

Anketa o zadovoljstvu zaposlenih je bila izvedena maja 2025. Rezultati analize kažejo, da je splošna raven zadovoljstva zaposlenih na fakulteti razmeroma visoka, saj povprečne vrednosti vseh vsebinskih sklopov presegajo vrednost 3,7 na petstopenjski lestvici. V primerjavi z letom 2024 je zaznati nekoliko nižje povprečne vrednosti zadovoljstva, vendar ugotovljene razlike niso statistično značilne.

Med vsebinskimi sklopi najvišjo povprečno oceno dosega sklop Delo in naloge. Zaposleni v povprečju izražajo visoko stopnjo strinjanja s trditvijo, da s svojim delom prispevajo k uspešnosti fakultete ($\bar{x} = 4,46$), ter ocenjujejo, da so pri delu dovolj samostojni in da so navodila nadrejenih jasna. Hkrati je med najnižje ocenjenimi trditvami v celotni anketi zaznana trditev, povezana z nagrajevanjem za dobro opravljeno delo. Ta ugotovitev je skladna tudi z rezultati kvalitativne analize odprtih odgovorov, kjer zaposleni poudarjajo, da njihovo delo ni vedno prepoznano ali ustrezno ovrednoteno.

V sklopu Materialnih in delovnih pogojev zaposleni visoko ocenjujejo možnost dela na domu, socialno varnost ter varnost delovnega okolja. Nasprotno se v odprtih odgovorih pojavljajo konkretne navedbe pomanjkljivosti, povezane s skupno infrastrukturo (npr. prehrana, skupni prostori), kar je skladno z nižjimi povprečnimi ocenami trditev, ki se nanašajo na opremljenost delovnih mest in upoštevanje potreb zaposlenih pri posodabljanju opreme.

Zaposleni izkazujejo interes za dodatno izobraževanje in strokovni razvoj. V odprtih odgovorih anketirani opozarjajo na neenake možnosti dostopa do razvojnih priložnosti, kot so konference, raziskovalni projekti in objave.

Podobno velja za sklop Informiranosti. Čeprav so povprečne ocene tega sklopa relativno visoke, komentarji zaposlenih opozarjajo na pomanjkanje celovitega in enotnega sistema za informiranje ter neenakomeren pretok informacij med pedagoškimi in nepedagoškimi zaposlenimi.

2.12 PREDNOSTI

1. **Visoka notranja motivacija in pripadnost zaposlenih:** Zaposleni v veliki meri prepoznajo pomen svojega dela za uspešnost fakultete, kar kaže na visoko stopnjo identifikacije z organizacijo in predstavlja pomembno osnovo za nadaljnji razvoj.
2. **Fleksibilni delovni pogoji in možnost dela na domu:** Možnost dela na domu pomembno prispeva k zadovoljstvu zaposlenih ter omogoča boljše usklajevanje delovnih obveznosti.
3. **Pozitivna organizacijska klima in sodelovalni odnosi:** Rezultati ankete o zadovoljstvu na delovnem mestu potrjujejo dobre medosebne odnose, medsebojno podporo in pripravljenost na sodelovanje, kar krepi stabilnost delovnega okolja.
4. **Vzpostavljen sistem spremljanja zadovoljstva zaposlenih:** Redno izvajanje anket in vključevanje zaposlenih v podajanje povratnih informacij omogoča prepoznavanje izzivov in načrtovanje izboljšav.
5. **Krepitev znanstvenoraziskovalne uspešnosti kadrov:** Kazalniki znanstvenoraziskovalnega dela (publikacije, citati, ARIS) kažejo pozitiven trend rasti, kar potrjuje razvoj raziskovalnih kompetenc zaposlenih.

2.13 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1. **Uravnoteženje pedagoške obremenitve zaposlenih:** Visoka obremenitev pedagoškega kadra (povprečna pedagoška obremenitev zaposlenih visokošolskih učiteljev je 254,37 ur) kaže na potrebo po bolj enakomerni razporeditvi pedagoških obveznosti ter dolgoročnem načrtovanju kadrovskih virov.
2. **Kadrovska okrepitev na ravni asistentov:** Kljub temu, da smo v 2025 zaposlili nekaj asistentov (kar je seveda dobrodošlo), so ti predvsem zamenjali pedagoške delavce, ki so se upokojili oz. odšli, zato se na posameznih katedrah še vedno kaže potreba po dodatnih zaposlitvah. Asistenti so pogosto razporejeni na več predmetov z različnih vsebinskih področij, kar zmanjšuje možnost poglobljenega dela in razvoja specifičnih strokovnih ter raziskovalnih kompetenc. Okrepitev kadra bi omogočila bolj fokusirano pedagoško in raziskovalno delo, razbremenitev obstoječih zaposlenih ter izboljšanje znanstvenoraziskovalne uspešnosti.
3. **Vzpostavitev sistematičnega kariernega razvoja zaposlenih:** Zaposleni izražajo potrebo po bolj strukturiranem in dolgoročnem načrtovanju kariernega razvoja, kar bi bilo smiselno vključiti v sistem letnih razgovorov.
4. **Izboljšanje sistema prepoznavanja in nagrajevanja uspešnosti:** Pojavlja se potreba po večji preglednosti in doslednosti pri prepoznavanju ter nagrajevanju dobro opravljenega dela, tako na formalni kot neformalni ravni.
5. **Krepitev notranje komunikacije in informiranosti:** Rezultati ankete o zadovoljstvu na delovnem mestu kažejo, da zaposleni izražajo zaupanje v vodstvo fakultete, vendar izpostavljajo potrebo po bolj sistematičnem in enotnem pretoku informacij ter večji transparentnosti odločanja.
6. **Izboljšanje delovnih pogojev in skupne infrastrukture:** Odprti odgovori v anketi o zadovoljstvu na delovnem mestu kontinuirano nakazujejo željo/potrebo po izboljšavah skupnih prostorov ter dodatnih podpornih storitvah (npr. prehrana, prostor za druženje).

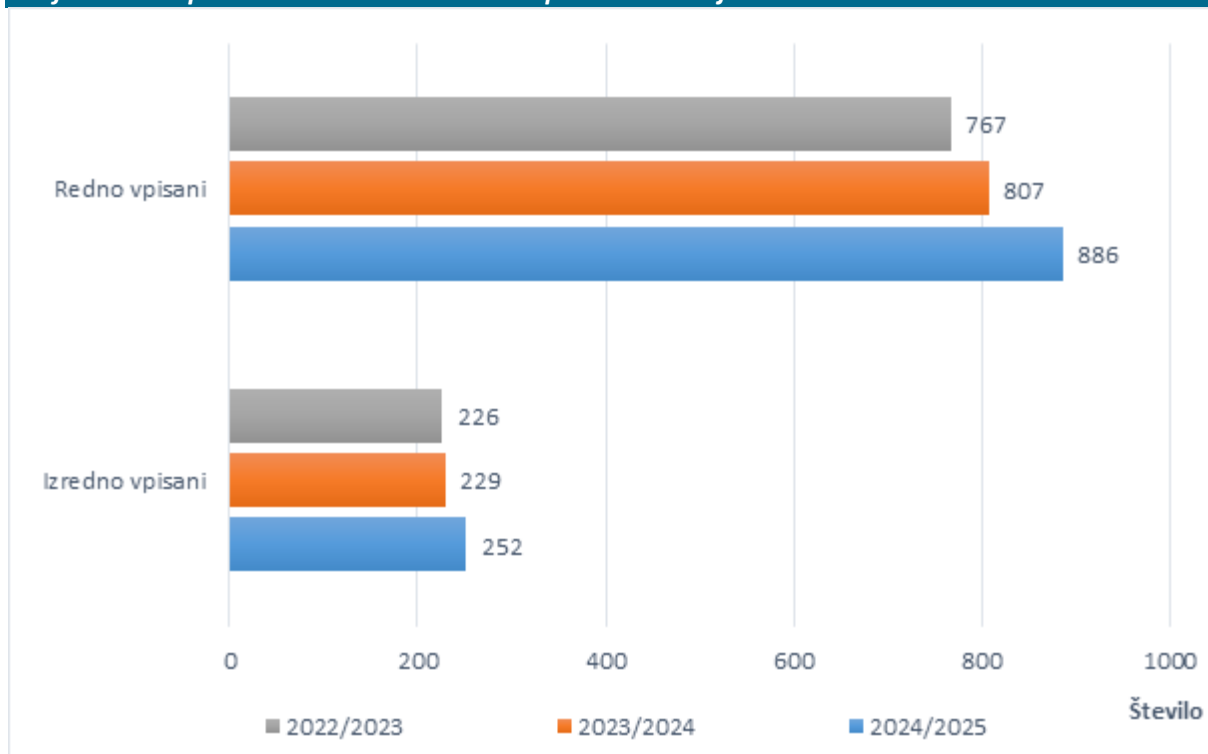
7. **Povečanje vključenosti zaposlenih v mednarodne aktivnosti:** Kljub pozitivnim trendom ostaja priložnost za širšo vključenost zaposlenih v mobilnost, projekte in mednarodno sodelovanje.
8. **Krepitev podpore raziskovalnemu in projektному delu:** Nosilci projektov izpostavljajo potrebo po dodatni in/ali bolj učinkoviti administrativni in strokovni podpori projektne pisarne.
9. **Zmanjšanje administrativnih obremenitev pedagoškega kadra:** Priložnost predstavlja nadaljnja avtomatizacija procesov (npr. poročanja), s čimer bi razbremenili pedagoško osebje.

3 ŠTUDENTI

3.1 Število vpisanih študentov

3.1-1 prikazuje skupno število študentov v zadnjih treh študijskih letih (2022/23, 2023/24 in 2024/25). Razvidno je, da vpis v študijske programe UM FOV narašča. Na rednem študiju se je število vpisanih v 2024/25 v primerjavi z preteklim letom povečalo za 9,79 %. Tudi pri izrednem vpisu se opazi rast za 10,04%.

Graf 3.1-1: Skupno število redno in izredno vpisanih v zadnjih 3 letih



Preglednica 3.1-1. prikazuje število študentov vpisanih v posamezne študijske programe in stopnje v študijskem letu 2024/25. Iz tabele je razvidno, da največji delež vpisanih študentov predstavljajo študenti študijskih programov Organizacija in management kadrovsko izobraževalnih sistemov (34,01 %) ter Organizacija in management informacijskih sistemov (33,13 %). Delež študentov študijskih programov Inženiring poslovnih sistemov/organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov je 18,37%, preostali študenti pa so vpisani na študijske programe Krizni management, Management v športu ter Management v zdravstvu in socialnem varstvu.

Večina študentov je vpisanih na 1. stopnjo študija (VS + UN), kjer študira približno 72,3 % vseh študentov; znotraj tega predstavlja univerzitetni (UN) študij 21,9 %, visokošolski strokovni (VS) pa 50,4 % vseh študentov. Na 2. stopnji je vpisanih okoli 24,4 % študentov, kar kaže na relativno dober nadaljnji vpis po zaključeni prvi stopnji. Na 3. stopnji pa je delež bistveno manjši, približno 3,3 %, kar je pričakovano zaradi bolj selektivne narave doktorskega študija.

Preglednica 3.1-1: Število študentov po študijskem programu (za študijsko leto)

STOPNJA	Naziv programa	Redni	Izredni	Skupaj
1. stopnja UN	INŽENIRING POSLOVNIH SISTEMOV	53	0	53
1. stopnja UN	ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT INFORMACIJSKIH SISTEMOV	93	0	93
1. stopnja UN	ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT KADROVSKIH IN IZOBRAŽEVALNIH SISTEMOV	103	0	103
1. stopnja VS	INŽENIRING POSLOVNIH SISTEMOV	97	10	107
1. stopnja VS	KRIZNI MANAGEMENT	0	13	13
1. stopnja VS	MANAGEMENT V ŠPORTU	0	77	77
1. stopnja VS	ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT INFORMACIJSKIH SISTEMOV	177	26	203
1. stopnja VS	ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT KADROVSKIH IN IZOBRAŽEVALNIH SISTEMOV	150	24	174
2. stopnja	INŽENIRING POSLOVNIH SISTEMOV	34	6	40
2. stopnja	MANAGEMENT V ZDRAVSTVU IN SOCIALNEM VARSTVU	55	20	75
2. stopnja	ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT INFORMACIJSKIH SISTEMOV	50	21	71
2. stopnja	ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT KADROVSKIH IN IZOBRAŽEVALNIH SISTEMOV	74	18	92
3. stopnja	ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT INFORMACIJSKIH SISTEMOV	0	10	10
3. stopnja	ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT KADROVSKIH IN IZOBRAŽEVALNIH SISTEMOV	0	18	18
3. stopnja	ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT POSLOVNIH IN DELOVNIH SISTEMOV	0	9	9

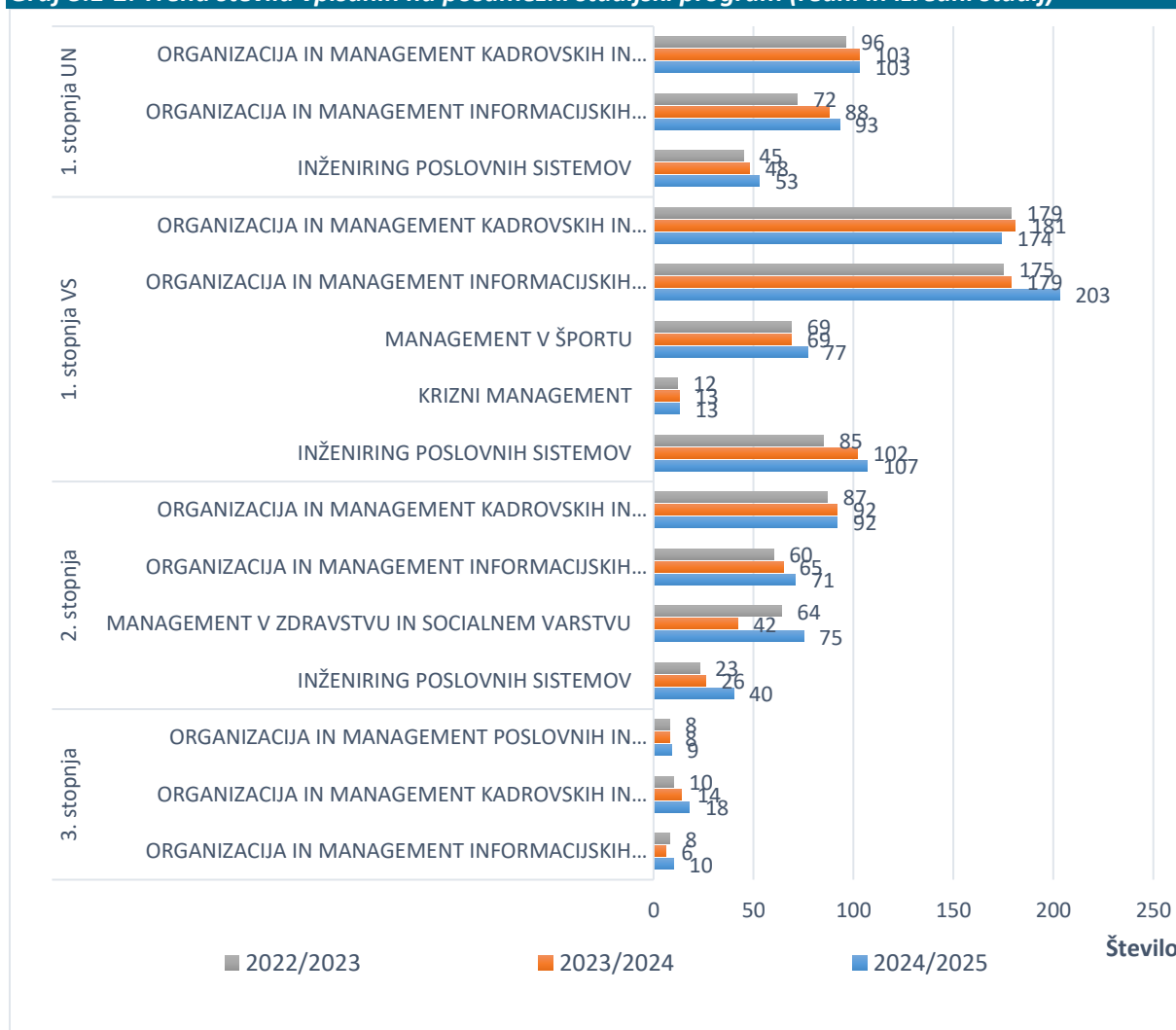
Graf 3.1-2. prikazuje trend vpisa po programih v zadnjih treh študijskih letih (2022/23, 2023/2023 in 2024/25).

V primerjavi s študijskim letom 2023/24 so v letu 2024/25 najizrazitejše relativne rasti zaznane na 2. stopnji. Najbolj izstopa program *Management v zdravstvu in socialnem varstvu*, kjer se je vpis povečal za približno 79 %, sledijo *Inženiring poslovnih sistemov* ($\approx +54\%$) ter *Organizacija in management informacijskih sistemov* ($\approx +18\%$) in *Organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov* ($\approx +12\%$).

Na 1. stopnji VS pomembno izstopa program *Organizacija in management informacijskih sistemov* z rastjo okoli 13 %, medtem ko večina ostalih programov ostaja stabilna ali beleži manjša nihanja. Na 1. stopnji UN so spremembe zmerne, z enakomerno, nekaj odstotno rastjo pri večini programov. Negativen trend vpisa je zaznan predvsem na 1. stopnji VS pri programu *Organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov* ($\approx -4\%$) ter pri programu *Management v športu* ($\approx -4\%$), medtem ko nekateri programi ostajajo praktično nespremenjeni.

Trend rasti števila vpisanih študentov je pozitiven in kaže na vse večjo privlačnost študijskih programov, hkrati pa povečuje pritisk na organizacijo izvedbe, obremenitve izvajalcev ter podporne aktivnosti (npr. tutorstvo, referat, karierna podpora). Zato je ključno sprotno spremljanje razmerja med rastjo vpisa in razpoložljivostjo kadrovskih ter organizacijskih virov. Pri programih z višjo rastjo je treba proaktivno prilagajati izvedbo pedagoškega procesa (velikost skupin, mentorstva, obremenitve), medtem ko je pri programih z upadom vpisa smiselno okrepiti analizo vpisnih poti, prepoznavnosti in pozicioniranja ter po potrebi ustrezno prilagoditi razvojne in promocijske aktivnosti. Pri tem velja poudariti, da so tudi pri programih z zaznamim upadom absolutne številke vpisa razmeroma nizke, zato trenutno ne predstavljajo večjega systemskega tveganja, vendar bo ob morebitnem nadaljevanju negativnega trenda potrebno pravočasno ukrepanje.

Graf 3.1-2: Trend števila vpisanih na posamezni študijski program (redni in izredni študij)



Preglednica 3.1-2. prikazuje število tujih študentov na UM FOV glede na državljanstvo, graf 3.1-3. pa prikazuje njihov trend v zadnjih treh letih.

Razvidno je, da se je skupno število tujih študentov v študijskem letu 2024/25 povečalo s 156 na 180, kar predstavlja povečanje za 24 študentov oziroma 15,4 %. Povečanje se skoraj v celoti generira v skupini študentov iz držav Evrope (nečlanice EU), kjer se je število povečalo s 150 na 171 (za 21

študentov oziroma 14,0 %). Število študentov iz držav EU se je rahlo zmanjšalo (s 6 na 5), medtem ko se v študijskem letu 2024/25 prvič v zadnjih treh letih pojavi tudi skupina študentov iz Azije (s 0 na 4).

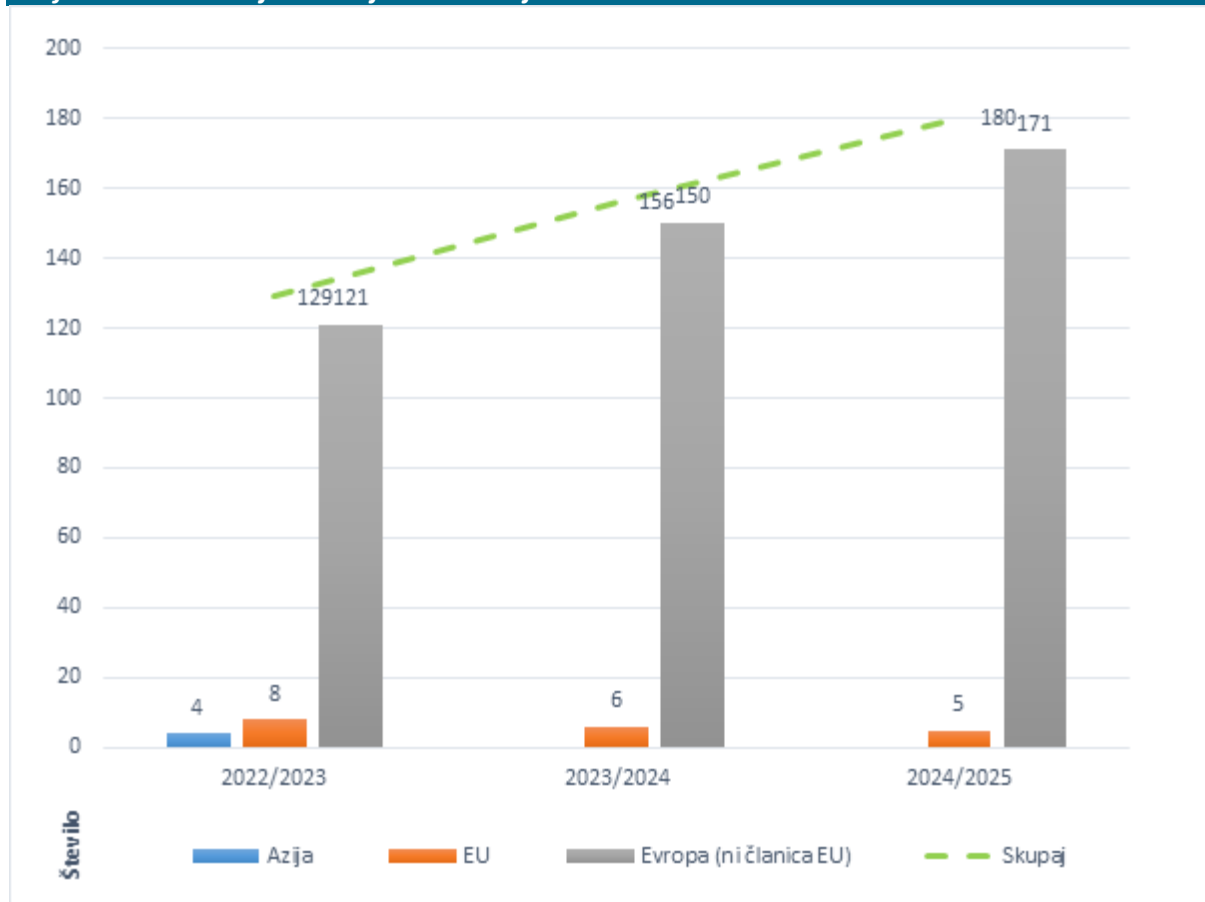
Delež tujih študentov v celotni populaciji se je povečal z 15,06 % v letu 2023/24 na 15,82 % v letu 2024/25, kar potrjuje nadaljnjo internacionalizacijo študentske populacije. Vendar struktura vpisa kaže, da internacionalizacija trenutno temelji predvsem na regionalno bližnjih državah (Evropa izven EU), medtem ko je delež študentov iz drugih delov sveta še vedno zelo omejen. To nakazuje potencial za nadaljnjo diverzifikacijo internacionalizacije.

Trend hkrati poudarja potrebo po sistematični krepitvi podpornih aktivnosti, zlasti na področju informiranja, tutorstva, administrativne podpore pri urejanju statusa in mobilnosti ter prilagajanja pedagoškega procesa.

Preglednica 3.1-2: Število tujih državljanov v zadnjih 3 letih

DRŽAVLJANSTVO	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Azija	0	0	4
EU	8	6	5
Evropa (ni članica EU)	121	150	171
Skupaj	129	156	180

Graf 3.1-3: Število tujih državljanov v zadnjih 3 letih



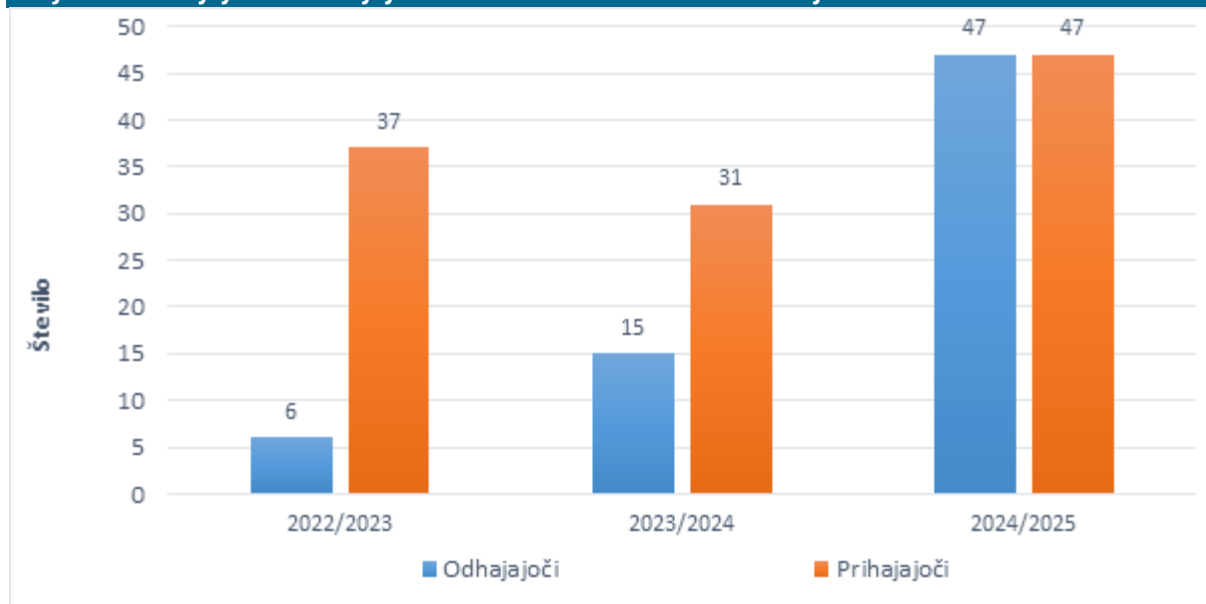
Graf 3.1-4 prikazuje število odhajajočih in prihajajočih študentov na kratkoročnih izmenjavah v zadnjih treh študijskih letih.

V študijskem letu 2024/25 je zaznan izrazit porast mobilnosti v obe smeri. Število odhajajočih študentov se je povečalo z 15 na 47 (za 32 študentov oziroma 213 %), število prihajajočih pa z 31 na 47 (za 16 študentov oziroma 51,6 %). V primerjavi z letom 2022/23 je porast še izrazitejši pri odhajajočih študentih (z 6 na 47), kar kaže na pomembno okrepitev vključevanja študentov v mednarodne izmenjave.

Pomembno je tudi, da se je v letu 2024/25 število odhajajočih in prihajajočih študentov izenačilo, kar nakazuje bolj uravnoteženo mobilnost kot v preteklih letih, ko je bil poudarek predvsem na prihajajočih študentih.

Z vidika kakovosti gre za izrazito izboljšanje, saj fakulteta s tem sledi ciljem internacionalizacije, razvoja kompetenc ter krepitve medkulturnih izkušenj študentov. Hkrati pa takšna rast pomeni večje zahteve po ustrezni organizacijski in administrativni podpori, zlasti na področjih priznavanja obveznosti, informiranja, svetovanja ter koordinacije mobilnosti. V prihodnje bo pomembno zagotoviti, da se rast mobilnosti ohranja tudi na strani odhajajočih študentov ter da se obenem ohranja kakovost izvedbe in podpore.

Graf 3.14: Prihajajoči in odhajajoči študenti na kratkoročnih izmenjavah



3.2 Predhodni rezultati vpisanih študentov

Predhodni rezultati vpisanih študentov se evalvirajo v okviru samoevalvacije študijskih programov. Povzetki samoevalvacijskih poročil študijskih programov so podani v prilogi.

3.3 Svetovanje in pomoč študentom

Na UM FOV svetovanje na področju vpisa in študija izvajajo Referat za študentske zadeve, prodekan za študentska vprašanja, tutorji, člani Študentskega sveta ter člani organizacije Erasmus Student Network. Svetovanje na področju iskanja študentske prakse in kariernega razvoja zagotavlja Karierni center fakultete, po potrebi pa tudi Karierni center UM.

Tutorski sistem, katerega namen je usmerjanje študentov skozi študij in lažji prehod novincev v študijsko okolje, na UM FOV deluje že vrsto let. Zbor tutorjev sestavljajo tutorji učitelji in tutorji študenti, ki pokrivajo posamezne skupine študentov oziroma specifična področja. Študentom so na

voljo skozi celotno študijsko leto, bodisi v okviru tutorskih ur, preko e-pošte, MS Teams ali družbenih omrežij, kjer odgovarjajo na vprašanja, nudijo podporo in jih usmerjajo pri študiju ter obštudijskih dejavnostih. Posebno pozornost namenjajo tudi študentom s posebnim statusom. Tutorje potrди Komisija za študijske zadeve, tutorji iz vrst študentov pa so za svoje delo tudi ustrezno nagrajani.

Poleg tutorstva na UM FOV deluje tudi sistem študentov demonstratorjev, ki sodelujejo pri pedagoškem in znanstveno-raziskovalnem delu mentorjev. Namen demonstratorstva je pridobivanje strokovnih in raziskovalnih izkušenj, izboljševanje kakovosti študija, aktivno vključevanje študentov v pedagoški proces ter krepitev sodelovanja med študenti in profesorji. Tudi demonstratorji so za svoje delo ustrezno nagrajani.

Z vidika kakovosti predstavljajo navedene oblike podpore pomemben mehanizem za povečanje uspešnosti študentov, zmanjševanje osipa ter izboljšanje študijske izkušnje. Sistematično svetovanje, tutorstvo in vključevanje študentov v pedagoški proces prispevajo k večji vključenosti študentov, boljši informiranosti ter hitrejšemu reševanju študijskih izzivov. V prihodnje bo pomembno nadaljnje spremljanje učinkovitosti teh podpornih aktivnosti ter njihovo sprotno prilagajanje potrebam študentov in spremembam v študijskem okolju.

Preglednica 3.3-1 prikazuje število študentov s posebnim statusom na UM FOV v študijskih letih 2022/23, 2023/24 in 2024/25.

Podatki kažejo, da je bilo v študijskem letu 2024/25 je bilo evidentiranih 76 študentov s posebnim statusom, kar v primerjavi z letom 2023/24 (47 študentov) predstavlja povečanje za 29 študentov oziroma 61,7 %. Največja absolutna rast je zaznana pri statusu vrhunškega športnika, kjer se je število povečalo z 32 na 55 (za 23 študentov oziroma 71,9 %). Izrazita relativna rast je prisotna tudi pri študentkah materah, kjer se je število povečalo s 4 na 10 (za 6 študentk oziroma 150 %). Število dolgotrajno bolnih študentov ostaja nespremenjeno (2 študenta), medtem ko je pri študentih s posebnimi potrebami – invalid zaznana rahla rast (z 8 na 9 študentov).

Z vidika kakovosti povečanje števila študentov s posebnim statusom pomeni večje potrebe po individualizirani podpori in prilagoditvah študijskega procesa, kot so tutorstvo, prilagoditve študijskih obveznosti in učinkovita koordinacija podpore. Zato je smiselno sistematično spremljati obremenitev podpornih mehanizmov ter zagotoviti, da se povečane potrebe pravočasno odrazijo tudi v organizacijskih odzivih, kot so ustrezna razporeditev tutorskih ur, okrepljeno informiranje študentov o možnostih prilagoditev ter učinkovita koordinacija podpore na ravni fakultete. Ob tem velja izpostaviti, da rast ni enakomerno porazdeljena, temveč je izrazito skoncentrirana v posameznih skupinah (zlasti vrhunski športniki), kar zahteva ciljno usmerjene ukrepe.

Preglednica 3.31: Študenti s posebnim statusom

STATUS	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Dolgotrajno bolni	3	2	2
Posebne potrebe - invalid	12	8	9
Priznani umetnik	0	1	0
Študentka mati	15	4	10
Vrhunski športnik	36	32	55

3.4 Spremljanje zadovoljstva študentov

Zadovoljstvo študentov se na UM FOV spremlja prek študentskih anket, ki jih enotno za vse članice izvaja UM. Ankete zajemajo različne vidike pedagoškega procesa, kot jih opredeljuje Pravilnik o

ocenjevanju pedagoškega dela in obremenitve študentov na UM. Same ankete in rezultati so podrobneje predstavljeni v poglavju 3.11.

Poleg univerzitetne ankete se zadovoljstvo študentov na UM FOV spremlja tudi interno, in sicer prek Ankete o kakovosti izvedbe pedagoškega procesa, ki je študentom dostopna v spletni učilnici Moodle po zaključku posameznega predmeta. Ta anketa omogoča podajanje povratnih informacij o izvedbi predmeta, kakovosti vsebine, delu izvajalca ter ustreznosti učnih gradiv in e-gradiv.

Ugotavljamo, da je odzivnost študentov pri vseh anketah (tako univerzitetni kot interni) razmeroma nizka, kar predstavlja priložnost za izboljšanje sistema zbiranja povratnih informacij. V prihodnje bo smiselno razmisliti o dodatnih spodbudah za sodelovanje študentov ter o večji promociji pomena podajanja povratnih informacij za nadaljnje izboljševanje kakovosti študijskega procesa.

3.5 Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost

UM FOV v izvajanju znanstvenoraziskovalne in razvojne dejavnosti aktivno vključuje svoje študente ter tudi študente drugih fakultet in univerz. Vključevanje poteka v okviru programov in projektov, financiranih s strani Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije ARIS, pa tudi v okviru projektov, financiranih iz mednarodnih virov (zlasti programov Erasmus+ in Horizon Europe) ter iz proračuna Republike Slovenije.

V študijskem letu 2024/25 je bilo izvedenih 12 aktivnosti, v katerih je sodelovalo 28 študentov z vseh treh stopenj študija. Podatki, ki jih podajamo v nadaljevanju, prikazujejo tudi strukturo študentov po spolu (m/ž), medtem ko so osebni podatki zaradi zagotavljanja skladnosti z GDPR izpuščeni. Podatki so bili pridobljeni s pomočjo projektne pisarne UM FOV.

<p>Naziv aktivnosti: Sistemi za podporo odločanju v digitalnem poslovanju Okvir izvajanja aktivnosti: ARIS-RAZISKOVALNI PROGRAM Financer: Sistemi za podporo odločanju v digitalnem poslovanju Število vključenih študentov (m/ž): 1 (1/0)</p>
<p>Naziv aktivnosti: Analiza učinkovitosti umetne inteligence v proizvodnih procesih Okvir izvajanja aktivnosti: PUŠ v delovno okolje 2024-2027 Financer: Evropska unija, Proračun Republike Slovenije Število vključenih študentov (m/ž): 5 (4/1)</p>
<p>Naziv aktivnosti: Developing Talents in Artificial Intelligence to Solve Disruptive Environmental Problems Okvir izvajanja aktivnosti: ERASMUS+ Financer: Evropska unija Število vključenih študentov (m/ž): 1 (1/0)</p>
<p>Naziv aktivnosti: Igrifikacija abstraktnejših vsebin v prilagojenem izobraževalnem programu z nižjim izobrazbenim standardom Okvir izvajanja aktivnosti: NOO Financer: Evropska unija, Proračun Republike Slovenije Število vključenih študentov (m/ž): 6 (2/4)</p>
<p>Naziv aktivnosti: Izzivi prenosa vodenja na naslednjo generacijo v družinskem podjetju Okvir izvajanja aktivnosti: PUŠ v delovno okolje 2024-2027 Financer: Evropska unija, Proračun Republike Slovenije Število vključenih študentov (m/ž): 5 (1/4)</p>

<p>Naziv aktivnosti: Izboljševanje podjetniške izkušnje s pomočjo podpornega okolja v Ljubljanski urbani regiji</p> <p>Okvir izvajanja aktivnosti: PUŠ v delovno okolje 2024-2027</p> <p>Financer: Evropska unija, Proračun Republike Slovenije</p> <p>Število vključenih študentov (m/ž): 5 (3/2)</p>
<p>Naziv aktivnosti: Razvoj metodologije in spletne rešitve za vrednotenje zrelosti in spodbujanje uporabe odprtih podatkov v slovenskem gospodarstvu</p> <p>Okvir izvajanja aktivnosti: ARIS-CILJNI RAZISKOVALNI PROGRAM</p> <p>Financer: Proračun Republike Slovenije</p> <p>Število vključenih študentov (m/ž): 1 (0/1)</p>
<p>Naziv aktivnosti: Razvoj modela kazalnikov za merjenje učinkovitosti izvajanja Uredbe o podatkih v podatkovnih prostorih</p> <p>Okvir izvajanja aktivnosti: ARIS-CILJNI RAZISKOVALNI PROGRAM</p> <p>Financer: Proračun Republike Slovenije</p> <p>Število vključenih študentov (m/ž): 2 (1/1)</p>
<p>Naziv aktivnosti: Sistemi za podporo odločanju v digitalnem poslovanju</p> <p>Okvir izvajanja aktivnosti: ARIS-CILJNI RAZISKOVALNI PROGRAM</p> <p>Financer: Proračun Republike Slovenije</p> <p>Število vključenih študentov (m/ž): 1 (1/0)</p>
<p>Naziv aktivnosti: Uporaba in upravljanje užitnih stranskih proizvodov, ki jih doma ustvarjajo ljubljanski obrtniki, v sektorju HoReCa in mikropodjetjih</p> <p>Okvir izvajanja aktivnosti: ARRS-MEDNARODNO ZNANSTVENO SODELOVANJE</p> <p>Financer: Proračun Republike Slovenije</p> <p>Število vključenih študentov (m/ž): 1 (0/1)</p>

Poleg tega fakulteta spodbuja in omogoča študentom prijavo prispevkov na lastnih konferencah (npr. Mednarodna konferenca razvoja organizacijskih ved, VIVID) ter na drugih strokovnih in znanstvenih konferencah, kjer se obravnavajo aktualne tematike. Na ta način študenti pogosto predstavijo in objavijo izsledke svojih zaključnih del v sodelovanju z mentorji, kar prispeva k njihovi raziskovalni in strokovni uveljavitvi.

3.6 Organiziranost študentov in aktivno vključevanje v soupravljanje fakultete

Študentke in študenti UM FOV predstavljajo pomembne deležnike fakultete ter aktivno sodelujejo v procesih upravljanja. Njihovi predstavniki so vključeni v vse ključne organe in komisije, vključno z akademskim zborom, senatom in njegovimi komisijami, poslovodnim odborom, etično komisijo za raziskovanje na področju organizacijskih znanosti ter disciplinskim sodiščem 1. stopnje. S tem je zagotovljena učinkovita komunikacija in pretok informacij med študenti in zaposlenimi.

Zastopanost študentov v organih fakultete dosega statutarno določen delež 20 %, kar omogoča njihov neposreden vpliv na odločitve, povezane z delovanjem fakultete in kakovostjo pedagoškega procesa. Prek svojih predstavnikov lahko študenti podajajo predloge in pobude, povezane z izvedbo študija ter delovanjem fakultete.

Osrednji organ zastopanja študentov na UM FOV je Študentski svet, ki deluje na podlagi letnega programa dela. Njegove aktivnosti zajemajo organizacijo in izvedbo dogodkov, sodelovanje s tutorji ter aktivno soustvarjanje politik fakultete. Študentski svet v skladu s predpisi dosledno podaja mnenja o pedagoški usposobljenosti kandidatov v habilitacijskih postopkih, s čimer pomembno prispeva k zagotavljanju kakovosti pedagoškega dela.

Kljub vzpostavljenemu sistemu ostaja izziv zagotavljanje širše in bolj enakomerne vključenosti študentov v procese soupravljanja. Trenutno se za aktivno sodelovanje in prevzemanje funkcij odloča relativno majhna skupina študentov, kar vodi v večjo obremenjenost posameznikov. V prihodnje bo zato smiselno okrepiti aktivnosti za spodbujanje širše participacije študentov in razpršitev odgovornosti.

3.7 Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda

Vsak študent UM FOV ima možnost aktivnega vpliva na kakovost pedagoškega procesa preko različnih anket, ki se izvajajo na ravni UM (v akademsko-informacijskem sistemu AIPS) ter interno na ravni fakultete (v spletni učilnici Moodle). Na ta način lahko študenti podajajo konkretne predloge glede vsebine posameznih učnih enot ter ocenjujejo kakovost izvedbe pedagoškega procesa in študijskih gradiv. Ankete omogočajo tudi podajanje dodatnih mnenj in predlogov v obliki odprtih komentarjev.

Študenti lahko na delovanje fakultete vplivajo tudi preko predstavnikov letnikov, ki posredujejo pobude in predloge, povezane s študijskim procesom in širšim delovanjem fakultete. Predlogi se obravnavajo na ustreznih organih glede na njihovo vsebino.

Vsako leto na fakulteti organiziramo tribuno o razvoju študija na FOV, na kateri sodelujejo vodje študijskih programov, pedagoški sodelavci tutorji in predstavniki študentov. Osnovno poslanstvo tega dogodka prisluhniti študentom in jih informirati o novostih in razvojnih usmeritvah fakultete. Na tribuni je študentom omogočen neposreden dialog s predstavniki fakultete na temo poteka in razvoja študija. Zbirajo predlogi in komentarji (tudi v povezavi z učnimi vsebinami), ki se nato predstavijo vodstvu.

Pomembno vlogo imajo tudi študenti, člani Komisije za ocenjevanje kakovosti, ki aktivno sodelujejo v procesu samoevalvacije. Vsa SEP, tako na ravni fakultete kot študijskih programov, obravnava in potrjuje Študentski svet, nato pa so javno objavljena na spletni strani fakultete. S tem je študentom zagotovljen dodatni vpogled v delovanje fakultete ter možnost posrednega vpliva na nadaljnje izboljšave.

Z vidika kakovosti takšen sistem omogoča kontinuirano zbiranje povratnih informacij ter vključevanje študentov v procese izboljševanja študijskega procesa. Izziv pri tem ostaja zagotavljanje visoke stopnje odzivnosti študentov ter učinkovita uporaba zbranih predlogov pri dejanskem posodabljanju vsebin in izvajanju študijskih programov.

3.8 Sodelovanje in povezanost predstavnikov študentov z drugimi študenti

V Študentskem svetu so preko svojih predstavnikov zastopani posamezni letniki posameznih študijskih programov. Predstavniki aktivno sodelujejo v razpravah in na sejah Študentskega sveta, njihova ključna naloga pa je povezovanje in obveščanje sošolcev o dogajanju na fakulteti, deljenje dobrih praks ter izpostavljanje morebitnih težav. Člani Študentskega sveta redno predstavljajo aktualne dejavnosti in skrbijo za pravočasno informiranje študentov o novostih.

Predstavniki študentov aktivno zbirajo povratne informacije, predloge in mnenja svojih kolegov, ki jih nato posredujejo v obravnavo na sejah Študentskega sveta. Na ta način se zagotavlja dvosmeren pretok informacij med študenti in vodstvom fakultete ter vključevanje študentov v procese odločanja.

Za učinkovito in sprotno izmenjavo informacij se uporabljajo tudi družbena omrežja (npr. Instagram), kjer so vzpostavljeni komunikacijski kanali, dostopni širši študentski populaciji. Prek teh kanalov so študenti obveščeni o dogodkih, aktivnostih, tekmovanjih in drugih priložnostih, ki jih ponuja fakulteta, predstavniki pa hkrati vzdržujejo tudi neposreden stik s študenti prek internih komunikacijskih kanalov.

Kljub vzpostavljenemu sistemu opažamo, da se nekateri izvoljeni predstavniki letnikov aktivnosti študentskega sveta ne udeležujejo, kar predstavlja izziv z vidika enakomerne zastopanosti interesov študentov. V prihodnje bo zato smiselno okrepiti spodbude za aktivno sodelovanje ter zagotoviti širšo vključenost študentov v procese zastopanja.

3.9 Obštudijska dejavnost

Obštudijske dejavnosti na fakulteti imajo pomembno vlogo pri spodbujanju druženja, mreženja in krepitve povezanosti med študenti. V tem okviru je študentski svet (ŠS) v sodelovanju s tutorji organiziral številne aktivnosti, namenjene neformalnemu druženju, povezovanju študentov ter razvoju študentske skupnosti. Posamezne dejavnosti so podrobneje predstavljene v preglednici 3.9-1.

Preglednica 3.9 1: Obštudijska dejavnost

Pomladansk' brunch	Na dogodku je bila v avli fakultete postavljena promocijska stojnica ŠS FOV, kjer so se študenti lahko seznanili z delovanjem študentskega predstavništva in tutorske pomoči. Ob tem so se delili hrana in brezalkoholni napitki, kar je prispevalo k prijetnemu druženju in večji vključenosti študentov. Projekt je bil namenjen promociji podpore med študijem, večji informiranosti študentov ter spodbujanju vključevanja v študentske aktivnosti.	3
Nazaj v študijske klopi	Na dogodku je bila v avli fakultete postavljena promocijska stojnica ŠS FOV, kjer so se študenti lahko seznanili z delovanjem študentskega predstavništva in tutorske pomoči. Ob tem so se delili brezalkoholni napitki, kar je prispevalo k sproščenemu pristopu in večji vključenosti študentov. Projekt je bil namenjen večji informiranosti, promociji podpore med študijem ter spodbujanju vključevanja v študentske aktivnosti.	3
Zemlja, naš planet	Na dogodku je bila v avli fakultete postavljena promocijska stojnica ŠS FOV, kjer so se študenti lahko seznanili s pomenom zelenega prehoda, delovanjem študentskega predstavništva in tutorske pomoči. Mimoidoči so si lahko	3

	postregli s sadnimi ploščicami, kar je prispevalo k prijetnemu in dostopnemu pristopu k promociji dogodka. Projekt je bil namenjen ozaveščanju o trajnostnih vrednotah, večji informiranosti študentov ter spodbujanju njihovega vključevanja v študentske aktivnosti.	
Družabno s tutorji in ŠS	Na dogodku so študenti v sodelovanju s tutorji prejeli informacije o delovanju študentskega sveta in tutorstva kot ključnih oblikah podpore med študijem. Dogodek je bil namenjen druženju, povezovanju ter vzpostavljanju neposrednega stika med študenti, študentskimi predstavniki in tutorji. Projekt je prispeval k večji informiranosti študentov ter krepitvi prepoznavnosti študentskega predstavništva in tutorske pomoči na fakulteti.	3
Obisk Mednarodne konference o razvoju organizacijskih znanosti	V sklopu obiska 44. mednarodne konference o razvoju organizacijskih znanosti je bil organiziran večerni družabni dogodek v baru Turistica Lounge, namenjen povezovanju udeležencev konference v sproščenem okolju. Dogodek je omogočil druženje študentov, profesorjev in drugih obiskovalcev konference ter spodbudil medfakultetno sodelovanje in krepitev študentskega povezovanja. Projekt je prispeval k večji prepoznavnosti sodelujočih študentskih svetov in krepitvi akademskega ter družabnega mreženja.	2
Pozdrav brucem	Projekt je bil namenjen ustvarjanju pozitivnega prvega stika brucev z akademskim okoljem ter lažjemu vključevanju v študijsko in obštudijsko življenje na fakulteti. Na promocijski stojnici pred fakulteto so bruci prejeli prigrizek	2

	<p>in promocijski material ter se seznanili z delovanjem študentskega sveta, tutorstva, študijskimi obveznostmi in obštudijskimi dejavnostmi. Dogodek je prispeval k večji informiranosti brucev, spodbujal povezovanje s starejšimi študenti ter olajšal njihov začetek študijske poti.</p>	
--	--	--

*(1 – namen ni dosežen, 2 – namen je delno dosežen, 3 – namen je dosežen)

Tako kot vsako leto, je bilo tudi v letu 2025 organizirano tekmovanje Case Study za študente in dijake (glej poglavje 1.2.2).

Študentom je omogočeno tudi vključevanje v kulturne, umetniške in športne dejavnosti, ki potekajo v okviru Študentskega sveta Univerze v Mariboru. Dogodki, organizirani na fakulteti, so odprti za vse študente in prispevajo k širšemu študijskemu in družbenemu udejstvovanju.

3.10 Varovanje pravic študentov

Na UM FOV je preprečevanje diskriminacije študentov, zlasti ranljivih skupin, sistemsko urejeno z notranjimi akti, podporno infrastrukturo in mehanizmi spremljanja. Področje urejajo predvsem Pravilnik o študijskem procesu študentov invalidov na UM, Pravilnik o študentih s posebnim statusom na UM ter Kodeks profesionalne etike UM, ki določa ničelno toleranco do diskriminatornega ravnanja.

Študentom so zagotovljene različne oblike podpore, kot so prilagoditve študijskega procesa, dodatna tutorska pomoč ter možnost individualne obravnave. Morebitne kršitve lahko študenti uveljavljajo preko formalnega pritožbenega postopka pri Komisiji za pritožbe študentov UM.

Potencialne oblike diskriminacije se spremljajo tudi preko rezultatov študentskih anket ter prek predstavnikov Študentskega sveta.

Pravice, postopki in podporni mehanizmi so javno dostopni [dokumentnem središču UM](#).

3.11 Študentska anketa

Graf 3.11-1 prikazuje povprečno oceno izvajalcev pedagoškega procesa na UM FOV v zadnjih štirih študijskih letih ter primerjavo s povprečjem UM. V študijskem letu 2024/25 je povprečna ocena na UM FOV znašala 1,46, kar predstavlja rahlo znižanje glede na pretekla leta (1,47 v 2023/24 ter 1,50 v letih 2022/23 in 2021/22). Upošteva se, da je ocenjevalna lestvica od -2 do 2 lahko kljub temu trdimo, da ocene ostajajo na relativno visoki ravni. Zaznati pa je blag trend zniževanja v zadnjih letih, kar je smiselno dodatno spremljati. Glede na majhne razlike med posameznimi leti menimo, da to ne kaže na bistveno poslabšanje kakovosti, temveč lahko odraža večjo kritičnost študentov ali večjo diferenciacijo ocen.

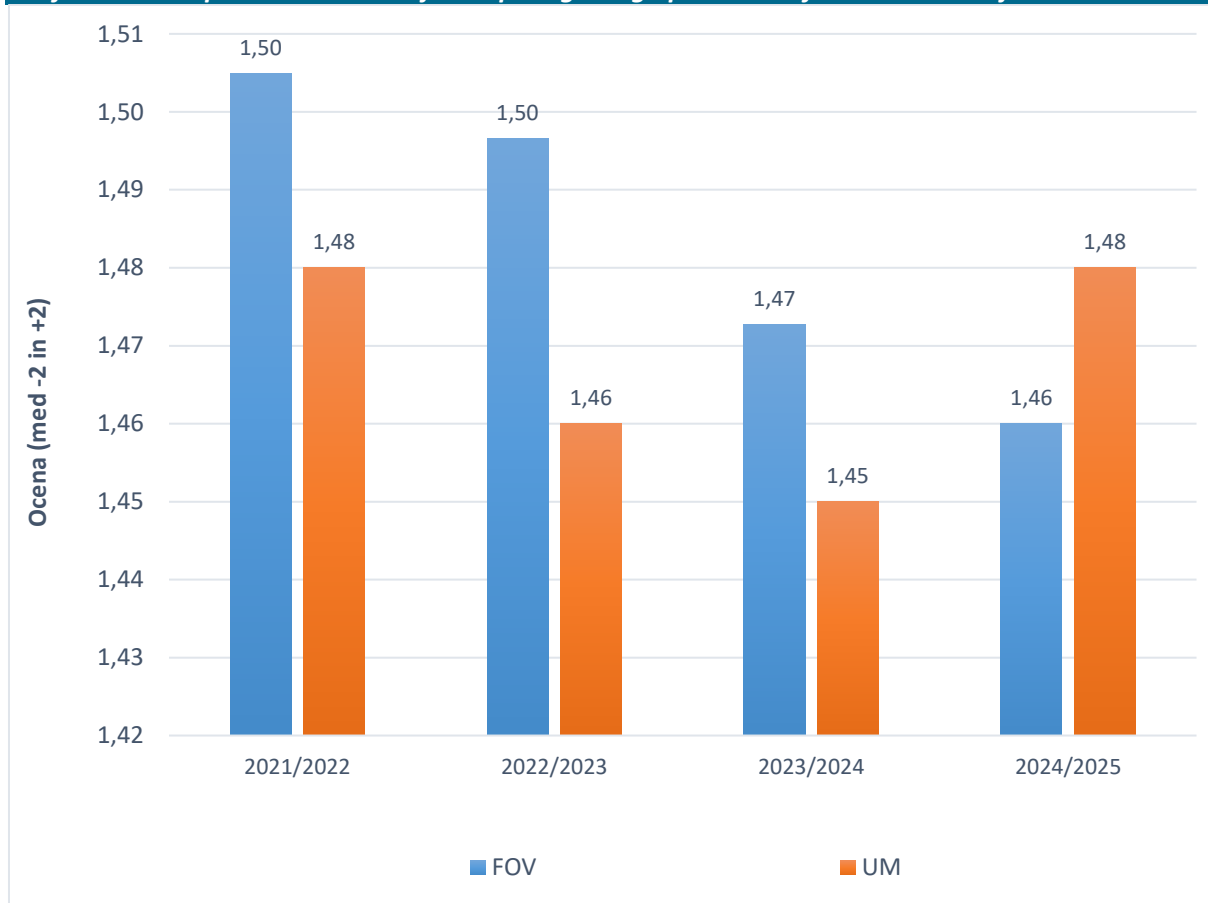
V študijskem letu 2024/2025 je bila povprečna ocena UM FOV (1,46) rahlo (za 0,02) nižja od univerzitetnega povprečja (1,48). Kljub temu podatki za daljše obdobje kažejo razmeroma stabilno raven kakovosti pedagoškega procesa, saj je bila fakulteta v preteklih treh letih nad povprečjem UM.

Rezultati ankete kažejo, da študenti pozitivno ocenjujejo strokovnost izvajalcev, jasnost podajanja snovi ter dostopnost učiteljev za dodatna pojasnila.

Pri analizi ECTS obremenitev večjih odstopanj praviloma ni zaznati, posamezni odzivi pa nakazujejo potrebo po boljšem časovnem usklajevanju študijskih obveznosti pri nekaterih predmetih.

Podrobnejša analiza rezultatov ankete je pokazala, da je porazdelitev ocen na ravni univerze izrazito skoncentrirana v visokih vrednostih, z nizko variabilnostjo. To nakazuje, da lestvica v praksi slabše razlikuje med različnimi ravni kakovosti izvajalcev, zaradi česar je smiselno povprečne ocene interpretirati previdno in v kombinaciji z drugimi kazalniki kakovosti.

Graf 3.11-1: Povprečna ocena izvajalcev pedagoškega procesa za fakulteto v zadnjih 4 letih



3.12 PREDNOSTI

- 1. Stabilno visoka kakovost pedagoškega procesa in zadovoljstvo študentov:** Rezultati študentskih anket kažejo stabilno visoko raven zadovoljstva študentov. Kljub rahlemu znižanju povprečnih ocen v zadnjem obdobju te ostajajo na visoki ravni, študenti pa posebej izpostavljajo strokovnost izvajalcev, jasnost podajanja snovi in dostopnost učiteljev.
- 2. Rast vpisa in privlačnost študijskih programov:** Število vpisanih študentov narašča tako na rednem kot izrednem študiju, kar potrjuje dobro prepoznavnost in relevantnost študijskih programov. Rast je posebej izrazita na 2. stopnji ter pri posameznih programih na 1. stopnji.
- 3. Razvit podporni sistem za študente:** Fakulteta zagotavlja celovit sistem podpore (tutorstvo, referat, karierni center, demonstratorstvo), ki prispeva k uspešnosti študentov, lažjemu prehodu v študij in večji vključenosti v pedagoški proces.

4. **Ustrezna podpora študentom s posebnim statusom:** Vzpostavljeni so mehanizmi za prilagoditve študijskega procesa in individualno podporo. Sistem omogoča vključevanje različnih ranljivih skupin, ob hkratnem zagotavljanju enakih možnosti.
5. **Krepitev internacionalizacije in mobilnosti:** Povečuje se delež tujih študentov ter izrazito raste mobilnost, zlasti odhajajoča. Mobilnost je v zadnjem letu tudi bolj uravnotežena, kar kaže na kakovosten razvoj mednarodnega sodelovanja.
6. **Aktivno vključevanje študentov v raziskovalno delo in soupravljanje:** Študenti sodelujejo v raziskovalnih projektih, konferencah ter organih fakultete, kar prispeva k razvoju kompetenc in večji povezanosti z akademskim okoljem.
7. **Dobra povezanost z okoljem in zaposljivost diplomantov:** Študijski programi so usklajeni s potrebami okolja, kar omogoča dobro zaposljivost diplomantov ter učinkovito izvajanje strokovne prakse.
8. **Blokovni sistem kot prednost:** Študenti ocenjujejo blokovni sistem kot prednost, saj jim omogoča sprotno opravljanje študijskih obveznosti kakor tudi lažje usklajevanje z izven študijskimi dejavnostmi (npr. študentsko delo).
9. **Tekmovanja in strokovni razvoj:** UM FOV vsako leto organizira tekmovanje Case Study za študente in dijake. Najboljše skupine študentov imajo tako možnost udeležbe na mednarodnih tekmovanjih.

3.13 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1. **Usklajevanje organizacijskih kapacitet z rastjo vpisa:** Povečanje števila študentov zahteva sprotno prilagajanje pedagoških, kadrovskih in administrativnih kapacitet, zlasti pri programih z izrazito rastjo.
2. **Povečanje odzivnosti in izboljšanje kakovosti študentskih anket:** Odzivnost študentov ostaja relativno nizka, hkrati pa analiza kaže visoko koncentracijo ocen v zgornjem delu lestvice, zato je smiselno rezultate dopolnjevati z drugimi kazalniki kakovosti. Smiselno je razvijati pristope za večjo vključenost študentov in nadgradnjo sistema zbiranja povratnih informacij.
3. **Širitev internacionalizacije in podpora tujim študentom:** Struktura tujih študentov je še vedno pretežno regionalna, zato obstaja potencial za večjo geografsko raznolikost. Hkrati je potrebno nadalje razvijati podporne mehanizme za njihovo vključevanje.
4. **Krepitev vključevanja študentov v soupravljanje:** Aktivno sodelovanje je skoncentrirano na manjšo skupino študentov, kar kaže potrebo po širši participaciji in razpršitvi odgovornosti.
5. **Povečanje vključevanja študentov v raziskovalne in razvojne aktivnosti:** Čeprav sodelovanje obstaja, je smiselno dodatno spodbujati vključevanje širšega kroga študentov, zlasti na višjih stopnjah študija.
6. **Nadaljnji razvoj sodobnih pedagoških pristopov:** Smiselno je nadaljevati z uvajanjem interaktivnih in projektno usmerjenih metod poučevanja ter digitalnih orodij.
7. **Krepitev obštudijske dejavnosti in vzpostavitve prostora za neformalno druženje:** Ocenjujemo, da obstaja priložnost za nadaljnji razvoj obštudijskih dejavnosti ter izboljšanje pogojev za neformalno druženje in sodelovanje študentov. Vzpostavitev ustreznih prostorov

in dodatnih aktivnosti bi lahko pomembno prispevala h krepitvi študentske skupnosti, večji povezanosti med študenti ter izboljšanju celotne študijske izkušnje.

8. **Dostopnost obštudijskih dejavnosti:** Večina obštudijskih dejavnosti, organiziranih na ravni univerze, poteka v Mariboru, kar zaradi dislociranosti fakultete predstavlja omejitev za študente UM FOV. Smiselno je razmisliti o prilagoditvi dela dejavnosti (npr. z izvedbo na daljavo), s čimer bi omogočili širšo dostopnost in večjo vključenost vseh študentov.
9. **Spodbujanje rednejše udeležbe študentov na predavanjih:** Pri nekaterih predmetih je zaznana nižja udeležba študentov na predavanjih. Fakulteta lahko večjo prisotnost spodbuja z uvajanjem interaktivnih pedagoških pristopov in večjim poudarkom na sprotne delu. K temu lahko prispeva tudi Študentski svet z ustrežno promocijo pomena udeležbe pri študiju.
10. **Izvedba izbirnih predmetov:** Vzpostaviti rešitve za izvajanje izbirnih predmetov tudi ob manjšem številu vpisanih študentov.

4 MATERIALNE RAZMERE

4.1 Prostori in oprema

UM FOV se nahaja v lastni stavbi na Kidričevi 55a v Kranju. V stavbi so zagotovljeni centralno klimatizirani prostori za izvajanje študija, prostori za vodstvo zavoda, tajništvo, službe za študentske zadeve (referat) ter knjižnico. Dodatno se v stavbi nahajajo še prostori Centra za raziskovalno dejavnost, Centra za izobraževanje in svetovanje (CIS), Centra za informatiko in informacijske tehnologije (CIIT), prostori za recepcijo, kabineti za visokošolske učitelje in sodelavce, Info točka za študente, ekonomat ter prostor za jedilnico, ki se sicer že nekaj let ne uporablja kot jedilnica. Ta prostor smo trenutno odstopili v uporabo sosednji osnovni šoli, ki izobražuje otroke s posebnimi potrebami.

Dostop do vseh prostorov je urejen. Prostorske kapacitete ustrezajo številu vpisanih študentov in izvajanju študijskih programov. Prav tako je omogočen dostop za študente s posebnimi potrebami.

Za izvajanje organiziranega pedagoškega procesa (predavanja, seminarske vaje in laboratorijske vaje) ima fakulteta zagotovljene naslednje prostore:

- 9 klasičnih predavalnic (835 sedežev) ter
- 5 računalniških predavalnic (90 računalnikov).

UM FOV svoje predavalnice ponuja na trgu. Kapaciteta posameznih predavalnic in cena najema so navedene na povezavi. Virtualni sprehod po UM FOV je dostopen na [povezavi](#).

Pred leti smo dve računalniški predavalnici preuredili v laboratorija (10ka in LIPPS).

V laboratoriju 10ka deluje Katedra za informatiko in je primarno namenjen študentom študijskih programov OMIS. V laboratoriju študenti spoznajo strežniško opremo, preizkusijo 3D tiskalnik in se naučijo programirati IoT naprave.

Laboratorij LIPPS upravlja Katedra za inženiring poslovnih in produkcijskih sistemov in je primarno namenjen študentom študijskih programov IPS/OMPDS. V laboratoriju LIPPS je med drugim na voljo naslednja tehnologija: 3D tiskalnik, 3D skener in kolaborativni robot.

Do opreme v obeh laboratorijih lahko dostopajo tudi študenti ostalih študijskih programov.

V letu 2025 smo na UM FOV dokupili naslednjo IKT opremo:

- 5 stacionarnih računalnikov,
- 30 prenosnih računalnikov,
- 15 monitorjev,
- 1 strežnik za pedagoške namene,
- 2 NVidia strežnika za raziskovanje delovanja LLM modelov,
- 1 multifunkcijsko napravo,
- dodatno IKT opremo - zunanji diski, tipkovnice, miške, kabli, slušalke, kamere, napajalniki itd.

4.2 Financiranje

Finančna sredstva za izvajanje rednih študijskih programov, pedagoškega in znanstveno - raziskovalnega dela so zagotovljena iz proračunskih sredstev skladno z Uredbo o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov, medtem ko so sredstva za izvajanje izrednega študija zagotovljena iz prispevkov študentov v obliki šolnin ter delnega sofinanciranja šolnin Ministrstva za

visoko šolstvo, znanost in inovacije. Financiranje projektov poteka iz različnih virov, in sicer s proračunskimi sredstvi, sredstvi iz gospodarstva, sredstvi Evropske unije ter s soudeležbo z lastnimi sredstvi.

Struktura prihodkov v obravnavanem obdobju je naslednja:

- **druga ministrstva: 98.171,19 €** (prejeta sredstva s strani drugih ministrstev predstavljajo predvsem prejeta sredstva iz naslova refundacij boleznin in financiranja projektov),
- **drugi viri: 21.995,53 €** (drugi viri predstavljajo ostale dejavnosti fakultete, kot so oddaja nepremičnin in prostorov),
- **državni proračun sredstev EU: 190.144,95 €** (projektna sredstva prejeta iz proračuna Republike Slovenije iz sredstev proračuna Evropske unije),
- **MIZŠ sredstva za izobraževalno dejavnost: 3.846.358,45 €** (sredstva prejeta po Uredbi o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov),
- **ostala sredstva EU: 231.305,75 €** (projektna sredstva evropskih projektov),
- **sredstva za raziskovalno dejavnost ARIS: 389.276,60 €** (projektna sredstva Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije – ARIS),
- **storitve UM javna služba: 882.227,56 €** (sredstva prejeta iz naslova prejetih šolnin) in
- **prihodki tržne dejavnosti: 89.945,54 €**

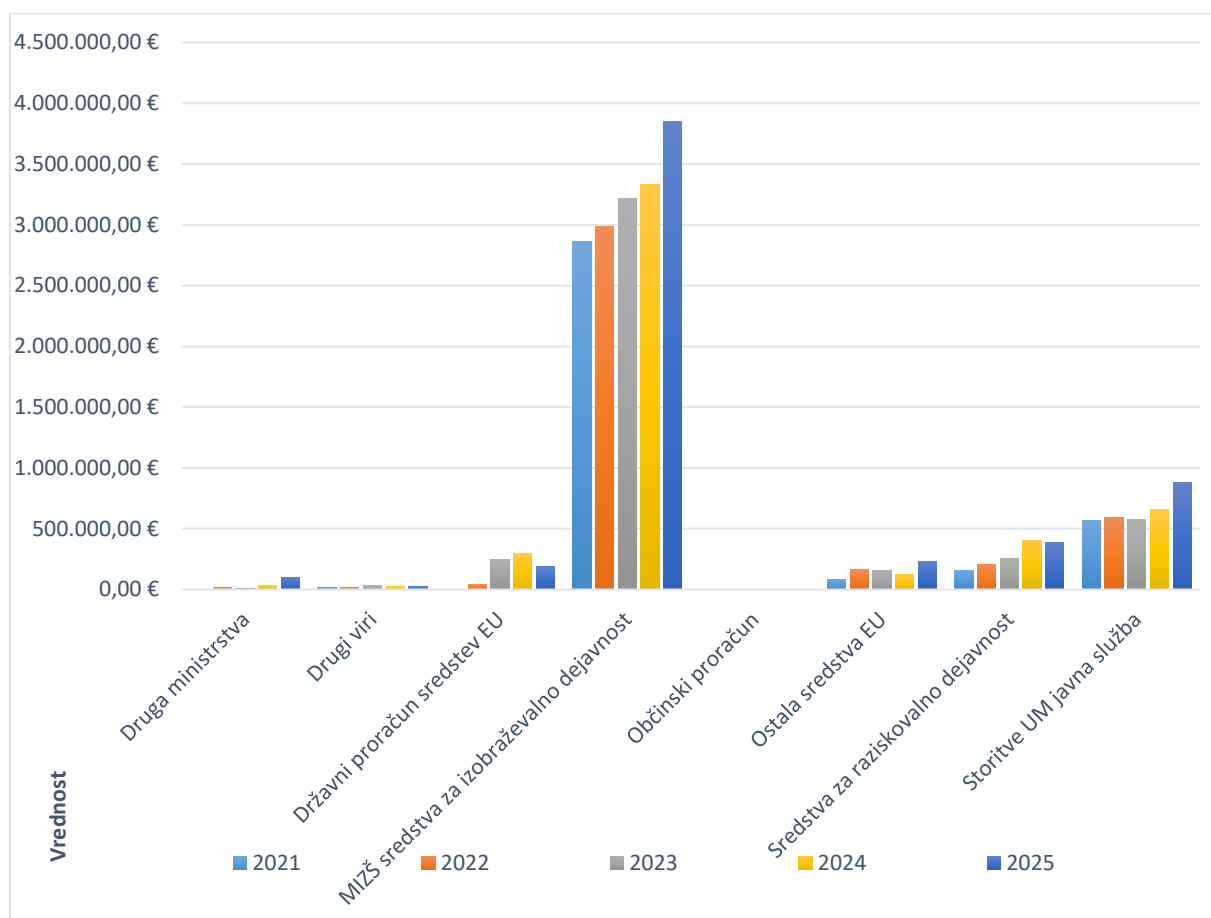
Skupaj: **5.749.425,57 €**.

V nadaljevanju so prikazani naslednji grafikoni in tabele:

- Prikaz strukture prihodkov po letih za zadnjih 5 let v obliki grafikona (Graf 4.2-1) in tabele (Preglednica 4.2-1). Vir podatkov so bilančni podatki UM za preteklo koledarsko leto.
- Prikaz višine financiranja po uredbi za zadnjih 5 let, izračunano kot prihodek na študenta (Graf 4.2-2). Vir podatkov so bilančni podatki UM za preteklo koledarsko leto (OLS + VLS potrjeni na UO UM), pri čemer se upošteva število študentov iz podatkov ministrstva za preteklo študijsko leto (redni študenti 1. in 2. stopnje brez absolventov, potrjeni od MVZI na dan 30.10.).

Analiza prihodkovne strani v opazovanem petletnem obdobju nakazuje na stabilno rast celotnega proračuna z nekaterimi strukturnimi zamiki v virih financiranja. Osrednji delež prihodkov predstavljajo sredstva MIZŠ za izobraževalno dejavnost, ki so v letu 2025 dosegla 3.846.358,45 €. Ta vir izkazuje kontinuirano rast (indeks 134 % glede na referenčno leto 2021) in ostaja ključni steber finančne stabilnosti UM FOV. Vzporedno s tem so se pomembno okrepili tudi prihodki iz naslova storitev javne službe Univerze v Mariboru (UM), ki so se v letu 2025 povečali za 34,8 % glede na predhodno leto.

Graf 4.2-1: Struktura prihodkov po letih (zadnjih 5 let)



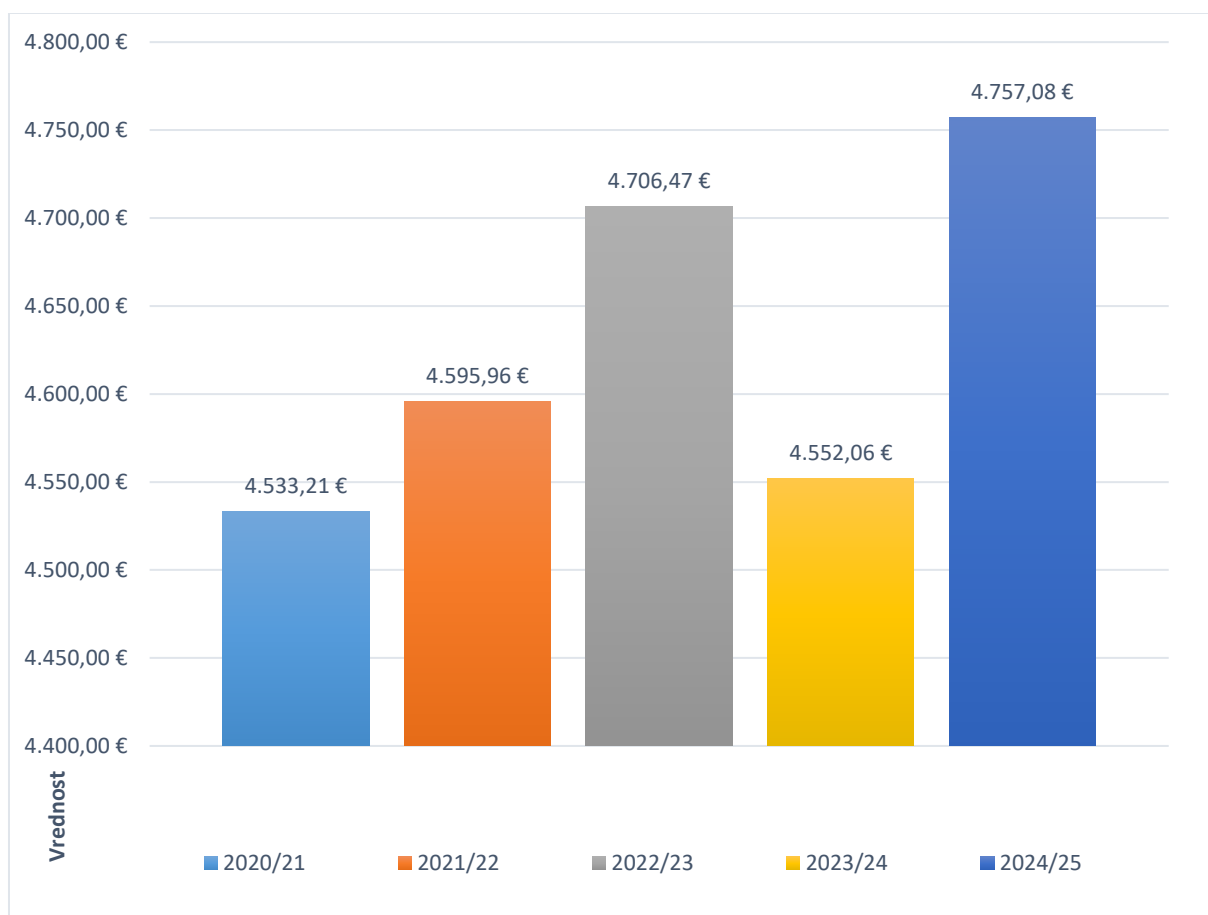
Preglednica 4.2-1: Struktura prihodkov po letih (zadnjih 5 let)

VIR	2021	2022	2023	2024	2025
Druga ministrstva	0,00 €	17.819,00 €	4.197,00 €	35.470,49 €	98.171,19 €
Drugi viri	14.581,00 €	17.124,00 €	32.511,00 €	21.260,52 €	21.995,53 €
Državni proračun sredstev EU	1.135,00 €	45.155,00 €	249.141,00 €	297.275,58 €	190.144,95 €
MIZŠ sredstva za izobraževalno dejavnost	2.860.491,00 €	2.985.092,00 €	3.219.774,00 €	3.328.853,96 €	3.846.358,45 €
Občinski proračun	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Ostala sredstva EU	82.102,00 €	168.168,00 €	153.175,00 €	122.642,00 €	231.305,75 €
Sredstva za raziskovalno dejavnost	158.907,00 €	208.539,00 €	257.282,00 €	405.809,60 €	389.276,60 €
Storitve UM javna služba	565.804,00 €	589.845,00 €	579.084,00 €	654.162,35 €	882.227,56 €

Graf 4.2-2 prikazuje gibanje prihodkov po uredbi na študenta v obdobju od študijskega leta 2020/21 do 2024/25. V zadnjih petih letih beležimo splošen trend rasti sredstev na študenta. Kljub občutnemu padcu prihodkov v letu 2023/24, so se prihodki v zadnjem obdobju (2024/25) okrepili in dosegli najvišjo vrednost v opazovanem obdobju (4.757,08 €).

Graf 4.2-2: Prihodki po uredbi na študenta (zadnjih 5 let)



UM FOV pri porabi sredstev temeljno sledi načelu zakonitosti, ekonomičnosti in gospodarnosti. Fakulteta je poslovno leto 2025 zaključila s presežkom prihodkov nad odhodki, in sicer po načelu denarnega toka v višini 122.227,16 € in po načelu nastanka poslovnega dogodka v višini 25.862,27 €.

Poraba sredstev se spremlja tekoče, mesečno. Odstopanja se sprti usklajujejo. Struktura porabe sredstev je jasno opredeljena tudi v posameznih pogodbah o financiranju upoštevajoč evropsko in nacionalno zakonodajo. V knjigovodskih evidencah je zagotovljeno evidentiranje in spremljanje prihodkov in odhodkov, denarnih tokov po virih financiranja, po področjih delovanja (javna služba,

tržna dejavnost), po dejavnostih (pedagoška dejavnost, raziskovalna dejavnost, strokovna dejavnost, razvojna dejavnost, interesna dejavnost študentov in tržna dejavnost), po stroškovnih mestih (organizacijske enote, katedre, raziskovalni center, e-središče, CIS, ...) in stroškovnih nosilcih (redni študij, izredni študij, vsak posamezen projekt, založba, revija, režijski stroški, seminarji, konference, ipd).

4.3 Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami

UM FOV aktivno uresničuje načela vključujočega študijskega okolja, ki študentom s posebnimi potrebami in posebnimi statusi omogoča enakopravno vključevanje v študijski proces. Pravni okvir in sistemsko podporo zagotavljata Pravilnik o študijskem procesu študentov invalidov UM ter Pravilnik o študentih s posebnim statusom na UM. Celotna dokumentacija in navodila za pridobitev statusa so študentom nenehno dostopna prek spletnega portala fakultete na [povezavi](#).

Infrastrukturna prilagojenost in dostopnost

Fakulteta vzdržuje visoko raven arhitekturne dostopnosti, ki gibalno oviranim osebam omogoča nemoteno uporabo prostorov. Ključni elementi infrastrukture vključujejo:

- Dostop in mobilnost: vhod v stavbo je omogočen preko klančine, notranja mobilnost pa poteka prek dveh dvigal, opremljenih s tipkami v Braillovi pisavi za slepe in slabovidne.
- Sanitarni prostori: prilagojene enote za osebe z omejeno mobilnostjo so razporejene v etažah 100, 300 in 400.
- Parkiranje: neposredno pred glavnim vhodom je zagotovljeno namensko parkirno mesto za invalide.

Prilagodljivost pedagoškega procesa

Čeprav so nekateri kabineti v mansardnih prostorih dostopni le po stopnicah, fakulteta to vprašanje rešuje z visoko stopnjo prilagodljivosti. Individualna svetovanja in govorilne ure se po dogovoru izvedejo v prostorih z neoviranim dostopom (laboratoriji ali predavalnice), kar zagotavlja nemoteno komunikacijo med študenti in pedagoškim osebjem.

Informacijska podpora in sprejem

Prva točka stika za študente ostaja receptorska služba. Zaposleni na recepciji so usposobljeni za nudenje ključnih usmeritev, informacij in neposredne asistencije pri vstopu v stavbo, s čimer se zagotavlja varno in prijazno okolje že ob samem prihodu na fakulteto.

4.4 Knjižnična dejavnost

Knjižnica UM FOV je visokošolska knjižnica. V letu 1992 je knjižnica postala polnopravna članica sistema COBISS.SI. Informacije o knjižnici UM FOV so na voljo na [spletni povezavi](#).

V knjižnici, ki obsega 313 m² površine, razporejenih na treh nadstropij, je za uporabnike na voljo 60 čitalniških mest. Knjižnica ima magnetni sistem varovanja, senzorska vrata opozorijo na nedovoljen iznos gradiva. Študijska soba v knjižnici je opremljena s 4 osebnimi računalniki in prostimi mizami, medtem ko sta v sami čitalnici študentom za delo na voljo 2 osebna računalnika.

Knjižnica UM FOV je članica Knjižnično informacijskega sistema Univerze v Mariboru (KISUM). Študentje si lahko poleg gradiv iz matične knjižnice na UM FOV izposojajo tudi gradiva iz vseh ostalih

visokošolskih knjižnic UM in Univerzitetne knjižnice Maribor (UKM). Knjižnica UM FOV sodeluje tudi pri izgradnji institucionalnega repozitorija UM-[DKUM](#).

V smislu sodelovanja z okoljem se v knjižnici izvajajo dejavnosti drugih enot UM FOV in zunanjih organizacij v obliki organiziranja kulturnih prireditev (Sledi poeta), predstavitev knjig, okroglih miz, iod. Prav tako v knjižnici potekajo sejmi za dijake ob informativnem dnevu t.i. bazar.

4.4.1 Predstavitev knjižničnih storitev fakultete

V knjižnico UM FOV so včlanjeni predvsem študentje. V letu **2025** je bilo **406** aktivnih članov, od tega **356** študentov. Sledijo jim visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci (skupno **44**) ter ostali člani (npr. zaposleni, brezposelni) v skupnem številu **6**. Knjižnična zbirka je dostopna v prostem pristopu.

Knjižnica UM FOV svojim članom **omogoča naslednje storitve**:

- izposoja, podaljšanje, rezerviranje in naročanje knjižničnega gradiva na dom in za uporabo v knjižnici,
- [dostop do elektronskih virov](#),
- informacijsko-referenčno storitev: pomoč pri iskanju gradiva v knjižnici ter iskanje gradiva in drugih informacijskih virov na določeno temo,
- [seznanjanje z novostmi knjižnice](#),
- uporabo računalnika, dostop do spleta, brezplačen WiFi.

4.4.2 Zaposleni v knjižnici (strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici)

V knjižnici UM FOV sta zaposleni dve sodelavki z licencami za Cobiss (A, B1, B2 in C). Njuna poglavitna naloga je nabava/obdelava vseh vrst gradiva, izposoja knjižničnega gradiva, izdelava bibliografije, medknjižnična izposoja, svetovanje, itd. Osebe knjižnice sodeluje v procesu diplomiranja/magistriranja/doktoriranja tako, da izvajajo tehnične preglede zaključnih del. Po uspešnem zagovoru knjižnica objavi zaključno delo v e-obliki na DKUM, en izvod zaključnega dela v fizični obliki pa se hrani v arhivu knjižnice.

Bibliotekarki se redno/permanentno izobražujeta v stroki ter se udeležujeta tečajev (NUK ter IZUM), ki podaljšujejo dovoljenje za vzajemno katalogizacijo. Udeležujeta se tudi predavanj, organiziranih s strani univerze ter strokovnih konferenc.

4.4.3 Knjižnična zbirka (ustreznost študijske, strokovne in znanstvene literature)

Skladno z določili Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe Uradni list št. 28/24 (45. člen) knjižnica UM FOV v prostem pristopu zagotavlja po najmanj 1 izvod učbenikov in druge temeljne študijske literature na fizičnih nosilcih, ki je opredeljena kot obvezna literatura pri posameznih predmetih in je navedena v učnih načrtih. Študijsko literaturo zagotavljamo z nakupom gradiva in obveznimi izvodi izdaj avtorskega učnega gradiva naših profesorjev. Dostop do referenčnega in študijskega gradiva v elektronski obliki knjižnica zagotavlja v svojih prostorih in na daljavo. Vsako leto nam vodstvo fakultete zagotovi fond za nabavo knjižničnega gradiva. Bibliotekarki spremljata novosti na študijskih področjih, ki jih izvaja UM FOV, hkrati pa se pri nabavi knjižničnega gradiva upoštevajo predlogi profesorjev in študentov.

Tujo periodiko v elektronski obliki in ostale E-vire naroča UKM, ki pri nabavi sodeluje z drugimi knjižnicami članic UM. Vse članice participirajo pri nabavi e-virov. Vsi študenti UM imajo oddaljen dostop do e-virov preko spletne strani UKM.

Knjižnica ima dokument o upravljanju, izgradnji in razvoju knjižnične zbirke ter zagotavljanju dostopa do elektronskih informacijskih virov knjižnic UM. Dokument je javno dostopen in objavljen na naslednji [povezavi](#).

Knjižno in neknjižno gradivo na fizičnih nosilcih (založenost knjižnice, dostopnost gradiva)

Knjižnično gradivo je obdelano skladno s standardi katalogizacije in inventarizacije.

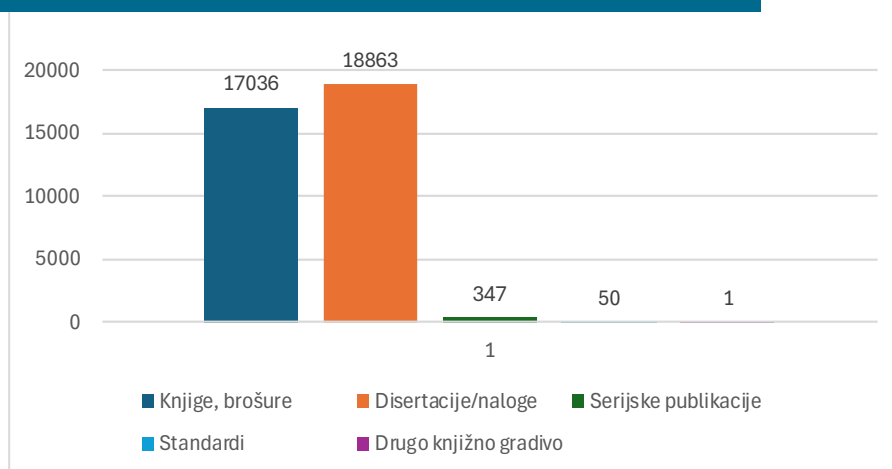
V letu 2025 je knjižnična zbirka obsegala **36.806** knjižnih enot, kar je **393** enot več kot leto poprej. Od tega je približno polovico gradiva tujega polovico pa domačega. Knjižno gradivo sestavljajo učbeniki in skripte, monografije (strokovne, znanstvene), neknjižno gradivo, priročniki, zborniki, predvsem s področja organizacije in managementa.

Obiskovalcem knjižnice so na voljo domače in tuje tiskane revije, ki so dostopne v čitalnici (27 revij).

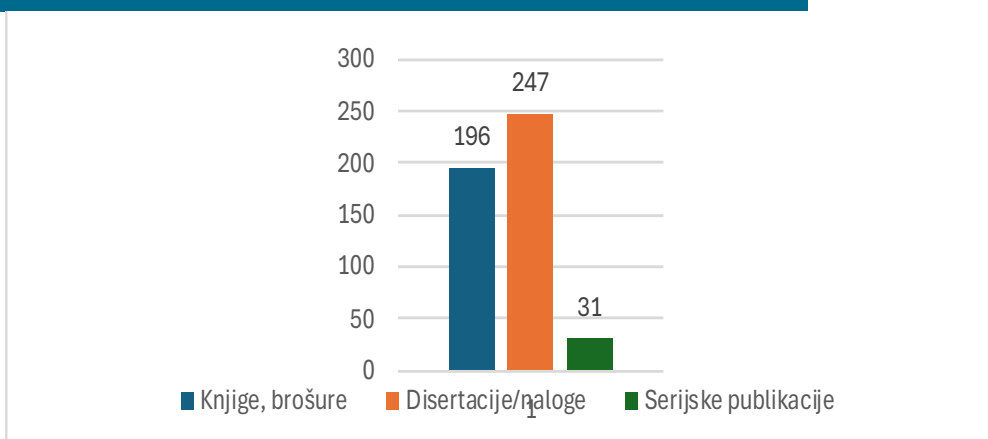
Vsa gradiva v knjižnici so v prostem pristopu po kvalifikacijskem sistemu UDK. Študentje si jih lahko sami izberejo, razen gradiv kot so CD-ji, USB ključki in čitalniški izvodi ter arhivsko gradivo, ki so dostopna preko zahteve knjižničarki.

V nadaljevanju sledi grafični prikaz o knjižnem gradivu (knjižna zbirka, prirast ter odpis gradiva) za leto 2025 (Graf 4.4-1 do 4.4-3).

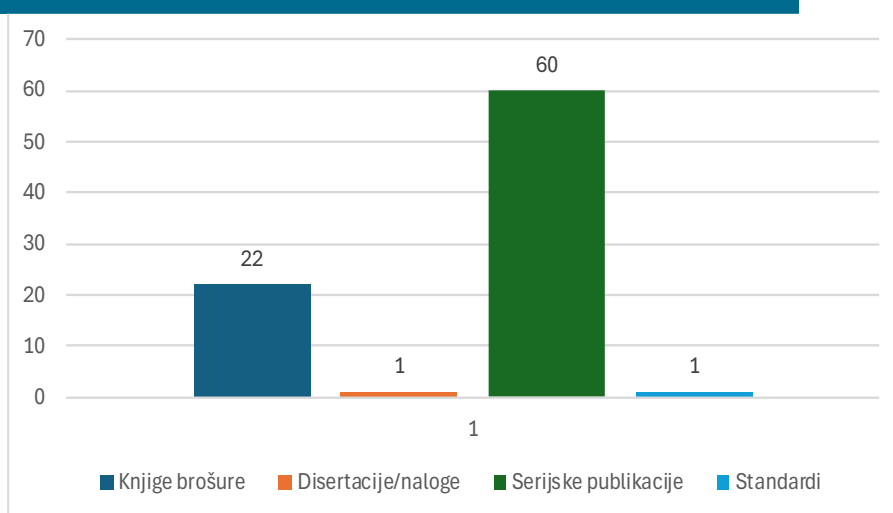
Graf 4.4-1: Zbirka knjižnega gradiva knjižnice UM FOV v letu 2025



Graf 4.4-2: Prirast knjižnega gradiva knjižnice UM FOV v letu 2025



Graf 4.4-3: Odpis knjižnega gradiva knjižnice UM FOV v letu 2025



Elektronski viri (dostopnost)

Nabavo elektronskih virov za UM izvaja UKM, ki skrbi za nabavo mednarodne znanstvene literature in podatkovnih zbirk (skupna prijava na razpis ARIS). Financiranje nabave poteka z združevanjem sredstev članic UM in UKM.

Skupni podatki o dostopnosti elektronskih virov za vse fakultete, ki so članice UM so za leto 2025 prikazani v Samoevalvacijskem poročilu UKM za leto 2025 pri poglavju 1.4.2 Elektronski viri.

Dostop do elektronskih virov za zaposlene in študente omogoča UKM. Seznam naročenih virov je dostopen na [spletnih straneh UKM](#). Na tem mestu UKM pripravlja tudi seznam zaupanja vrednih [odprto-dostopnih virov](#).

Članice skupaj gradijo [Digitalno knjižnico Univerze v Mariboru - DKUM](#), ki poleg zaključnih del študentov omogoča vnos znanstvenih člankov in raziskovalnih podatkov. Na ta način je DKUM mesto, kjer se v elektronski obliki na enem mestu zbira znanstvena dediščina UM.

4.4.4 Razvoj knjižnične dejavnosti fakultete

S stalnim izboljševanjem knjižničnih storitev knjižnica fakultete skrbi za dostop do knjižničnih gradiv, prilagaja se uporabnikom ter nudi podporo pri študiju. Vsako leto na začetku študijskega leta, pripravimo informativno zloženko z osnovnimi informacijami o delovanju knjižnice.

Sodelavki, zaposleni v knjižnici, imata licenco Cobiss za urejanje katalogizacije in vpis bibliografije, sledita novostim v stroki ter se izobražujeta na strokovnem področju. Trenuten način organiziranja knjižnice omogoča dostop knjižnice vsem zainteresiranim.

Kvantitativni kazalniki, ki se nanašajo na razvoj knjižnične dejavnosti, so podani in komentirani v naslednjem poglavju.

4.4.5 Kazalniki kakovosti za spremljanje knjižnične dejavnosti in ugotavljanje pogojev za izvajanje knjižnične javne službe

Kazalniki kakovosti za spremljanje knjižnične dejavnosti knjižnice UM FOV so prikazani za obdobje treh let (2023-2025) v preglednici 4.4.-1.

Preglednica 4.4.-1: Kazalniki kakovosti za spremljanje knjižnične dejavnosti knjižnice UM FOV za obdobje zadnjih treh let

Kazalnik kakovosti	Vrednost 2023	Vrednost 2024	Vrednost 2025
Viri, dostop in pogoji delovanja			
Število uporabniških mest na potencialnega uporabnika	0,06	0,05	0,05
Neto uporabna površina knjižnice (v m ²) na potencialnega uporabnika	0,29	0,26	0,26
Povprečna tedenska odprtost knjižnice na enoto (storitveno mesto) knjižnice	26,38	24,94	24,94
Letni prirast knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih na potencialnega uporabnika	0,66	0,38	0,43
Število elektronskih knjig in serijskih publikacij, dostopnih na daljavo, na potencialnega uporabnika	3588,27	3621,66	3797,84
Število podatkovnih zbirk na potencialnega uporabnika	0,07	0,07	6,81
Uporaba			
Delež (odstotek) aktivnih članov knjižnice (študentov in zaposlenih na visokošolskem zavodu) glede na število potencialnih uporabnikov	44,39	34,26	33,31
Število izposojenih enot knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih na potencialnega uporabnika	1,46	1,84	1,37
Število prevzetih in izposojenih vsebinskih enot iz elektronskih informacijskih virov, ki jih knjižnica gradi ali upravlja, na potencialnega uporabnika	52,17	0,00	0,00
Število ur organiziranih oblik izobraževanja uporabnikov na potencialnega uporabnika	0,00	0,00	2,05
Učinkovitost			

Število bibliografskih zapisov v sistemu COBISS.SI za osebne bibliografije zaposlenih na visokošolskem zavodu na EPZ strokovnega knjižničarskega delavca	258,50	239,00	284,00
--	--------	--------	--------

Število aktivnih članov knjižnice na EPZ strokovnih knjižničarskih in drugih strokovnih delavcev knjižnice	246,00	202,50	203,00
--	--------	--------	--------

Potenciali in razvoj

Delež (odstotek) sredstev za knjižnico v celotnih prihodkih visokošolskega zavoda	1,78	1,62	1,84
---	------	------	------

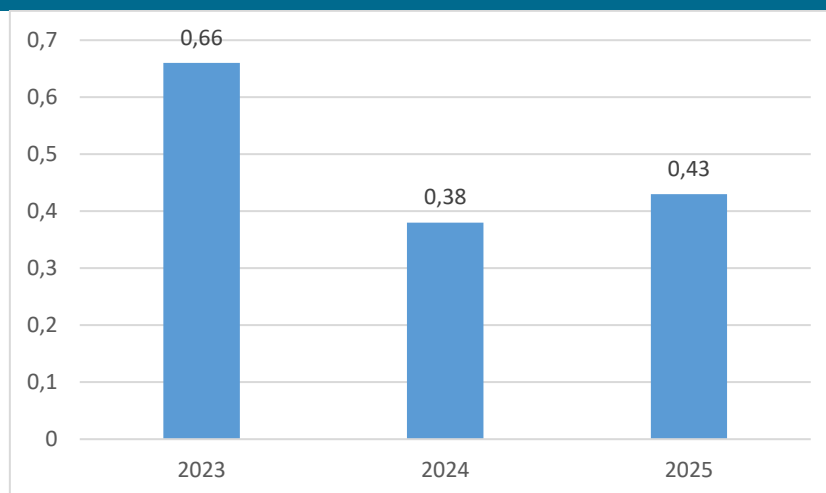
Delež (odstotek) stroškov za nakup knjižničnega gradiva glede na celotne prihodke knjižnice	23,97	25,99	18,92
---	-------	-------	-------

Delež (odstotek) stroškov za nakup in zagotavljanje dostopa do elektronskih informacijskih virov glede na celotne stroške nabave knjižničnega gradiva	50,20	63,26	58,40
---	-------	-------	-------

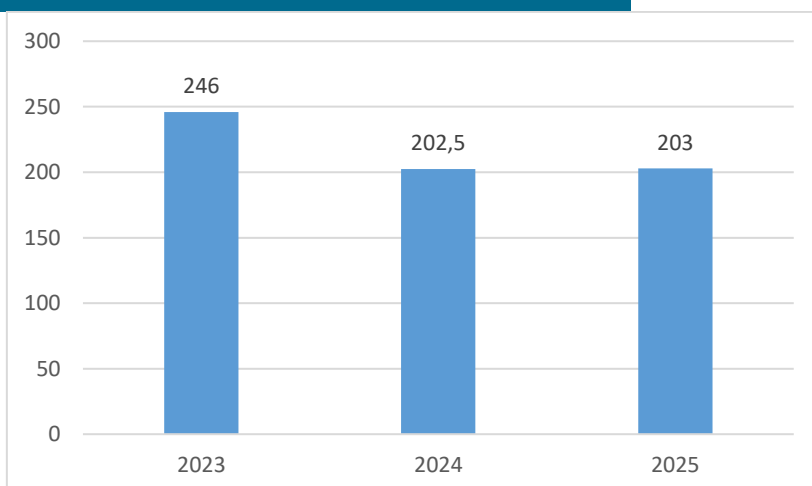
V nadaljevanju sledi grafični prikaz pomembnejših kazalnikov kakovosti spremljanja knjižnične dejavnosti na UM FOV in sicer:

- Kazalnik št. 4: Letni prirast knjižničnega gradiva na potencialnega uporabnika (Graf 4.4-4)
- Kazalnik št. 12: Število aktivnih članov (Graf 4.4-5)
- Kazalnik št. 11: Število bibliografskih zapisov za osebne bibliografije (Graf 4.4-6)
- Kazalnik št. 13 Delež sredstev za knjižnico v celotnih prihodkih visokošolskega zavoda (Graf 4.4-7)

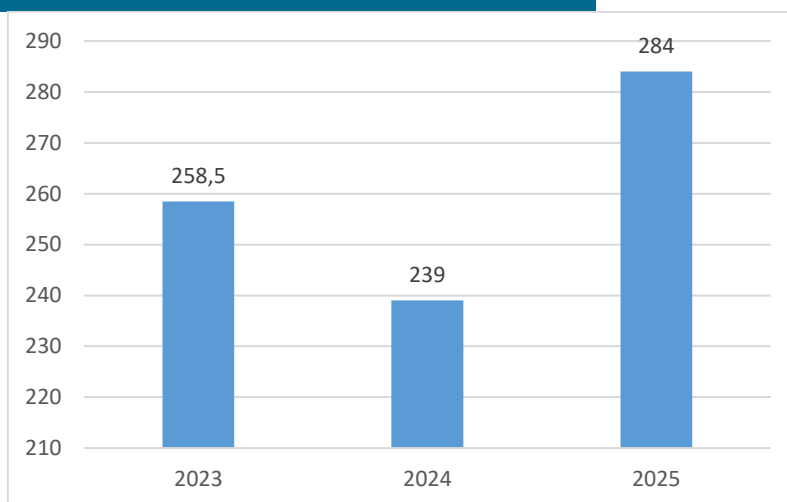
Graf 4.4-4: Prirast knjižničnega gradiva na potencialnega uporabnika



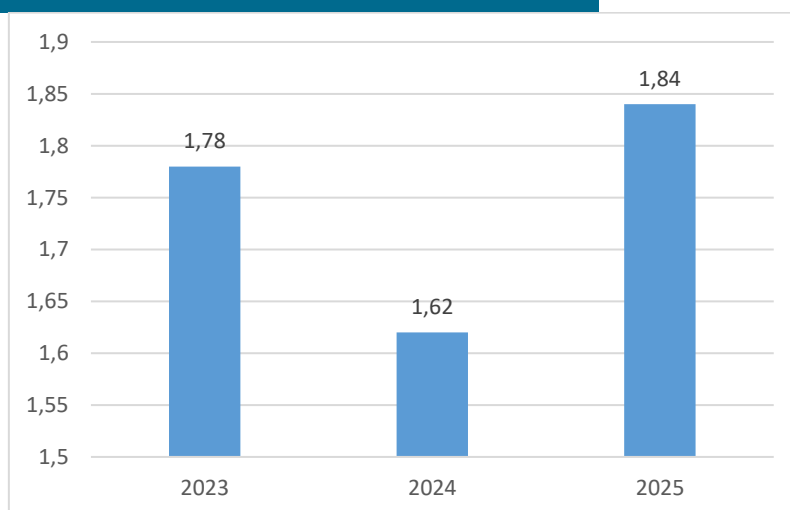
Graf 4.4-5: Število aktivnih članov



Graf 4.4-6: Število bibliografskih zapisov



Graf 4.4-7: Delež sredstev za knjižnico



Iz priloženih grafičnih prikazov lahko razberemo naslednje:

- Letni prirast knjižničnega gradiva na potencialnega uporabnika je v primerjavi s preteklim letom zopet nekoliko višji (porast za 11,3 %).
- Število aktivnih članov ostaja enak kot leto poprej.
- Število bibliografskih zapisov za osebne bibliografije kaže pozitiven trend. Kljub dodatnim postopkom (dCobiss, DKUM itd.) je v 2025 zabeležen porast za 18,2 % napram letu 2024.
- Delež sredstev za knjižnico v celotnih prihodkih visokošolskega zavoda se je tudi povečal (za 13,6 %). To je poledica zaradi nabave obvezne študijske literature.

Izpolnjevanje minimalnih vrednosti pogojev za izvajanje knjižnične javne službe

Visokošolska knjižnica ima odločbo o izpolnjevanju pogojev za izvajanje knjižnične javne službe:

Da, številka odločbe **61205-83/2024-2** z datumom odločbe 18.6.2024, vendar ne izpolnjuje pogoja o dostopnosti študijskega gradiva, ki ga/jih mora izpolniti do 21.6.2027.

4.5 Skrb za okolje in trajnostni razvoj

Skrb za okolje in trajnostni razvoj UM FOV je prikazan v 4 ključnih točkah delovanja fakultete:

1. Strateška usmerjenost in institucionalni okvir

UM FOV trajnostni razvoj sistematično vključuje v svoje pedagoško, raziskovalno in razvojno delovanje. Fakulteta sledi strateškim usmeritvam Univerze v Mariboru ter nacionalnim in evropskim politikam za zelen in odporen prehod v Družbo 5.0.

UM FOV v svoji strategiji (2022-2027) izpostavlja strateško usmeritev, ki jasno poudarja skrb za trajnostni in družbeno odgovorni razvoj organizacijskih znanosti. Dodatno velja izpostaviti, da je UM FOV del mreže Ekošola, kar potrjuje institucionalno zavezanost k okoljskemu upravljanju, ozaveščanju ter vključevanju trajnostnih vsebin v procese fakultete.

2. Integracija trajnosti v izobraževalni proces

Trajnostni razvoj je integriran v učne načrte na vseh stopnjah študija, tako na dodiplomski kot podiplomski ravni. Posebna pozornost je namenjena razvoju digitalnih in zelenih kompetenc, s čimer se prispeva k oblikovanju strokovnjakov, sposobnih celovito razumeti kompleksnost izzivov na področju trajnostnega razvoja in vzpostavljanja odpornih organizacij. Študente spodbujamo k obravnavi trajnostnih in družbeno odgovornih tem v projektnih nalogah in zaključnih delih.

3. Raziskovalna dejavnost na področju trajnostnega razvoja

Raziskovalno delo UM FOV je izrazito usmerjeno v podporo zelenemu in odpornemu prehodu ter razvoju trajnostno naravnanih organizacijskih sistemov, modelov in okvirov. V obdobju poročanja se nadaljuje izrazita vključenost trajnostnih tematik v znanstvenih članke in prispevke na mednarodnih konferencah. Prav tako so trajnostni vidiki vključeni v nacionalne in mednarodne projekte. Med njimi izpostavljamo:

- Uporaba in upravljanje užitnih stranskih proizvodov, ki jih doma ustvarijo ljubiteljski obrtniki, v sektorju HoReCa in mikropodjetij (2023–2025): Projekt naslavlja zmanjševanje odpadkov in optimizacijo rabe virov v prehranski verigi, s poudarkom na krožnem gospodarstvu in trajnostnih poslovnih modelih.

- Ocenjevanje in zmanjševanje ogljičnega odtisa v slovenskem zdravstvenem sistemu: Projekt razvija metodološke pristope za merjenje in zmanjševanje ogljičnega odtisa v zdravstvu ter prispeva k oblikovanju trajnostnih zdravstvenih politik.
- DECIDE: Digital Services for Circular Economy – A Toolbox for Regional Developers & SME: Mednarodni projekt spodbuja digitalne rešitve za podporo krožnemu gospodarstvu in trajnostnemu razvoju malih in srednje velikih podjetij.
- Raziskovanje prakse varnosti in zdravja pri delu v Sloveniji in Srbiji (2023–2025): Projekt krepi varnost in zdravje pri delu ter izboljšuje dobro počutje zaposlenih, kar predstavlja ključen element družbene dimenzije trajnosti.
- Erasmus+ projekt: SuMoS – Strengthening the Ecosystem for Sustainable Student Mobility: Projekt razvija trajnostne modele mednarodne mobilnosti študentov, ob upoštevanju okoljskih in organizacijskih vidikov.
- Predlog pilotnih projektov Univerze v Mariboru za zelen in odporen prehod v Družbo 5.0 – Bionika, pilotni organizacijski modeli strokovnega izobraževanja in sistemsko razmišljanje za digitalni, zeleni in trajnostni razvoj: Projekt združuje interdisciplinarne pristope in podpira razvoj inovativnih organizacijskih pristopov za digitalni in trajnostni prehod.

S tem UM FOV krepi svojo vlogo kot raziskovalno središče, ki trajnost ne obravnava zgolj normativno, temveč jo sistematično vključuje v raziskovalno dejavnost in s tem v razvoj organizacijskih znanosti.

4. Organizacijske prakse in ozaveščanje

UM FOV sistematično spodbuja racionalno rabo energije in virov, zmanjševanje odpadkov, digitalizacijo procesov, organizacijo dogodkov s poudarkom na trajnostnih tematikah.

4.6 PREDNOSTI

1. **Ustrezna in sodobno opremljena infrastruktura:** Fakulteta zagotavlja ustrezne prostorske in tehnične pogoje za izvajanje študijskega procesa in raziskovalne dejavnosti, vključno z dostopnostjo za vse študente. Pomembno prednost predstavlja nadgrajena raziskovalna infrastruktura laboratorijev (10ka in LIPPS), zlasti z uvedbo zmogljivih NVidia strežnikov za raziskovanje umetne inteligence.
2. **Stabilno finančno poslovanje:** Fakulteta izkazuje stabilno poslovanje s trendom rasti prihodkov. Ključno prednost predstavlja razpršenost virov financiranja, kjer poleg stabilnih sredstev MIZŠ naraščajo tudi prihodki iz raziskovalne dejavnosti, projektov EU ter storitev javne službe.
3. **Kakovostna knjižnična in informacijska podpora:** Knjižnica UM FOV predstavlja pomembno podporno okolje za študij in raziskovanje, zlasti z vidika dostopa do elektronskih virov in mednarodnih baz podatkov. Razvoj knjižnične dejavnosti kaže pozitiven trend, zlasti na področju digitalne dostopnosti.
4. **Sistematična integracija trajnostnega razvoja:** Trajnosten razvoj je vpet v pedagoško, raziskovalno in organizacijsko delovanje fakultete. Posebno prednost predstavlja povezovanje trajnostnih vsebin z raziskovalnimi projekti ter njihov prenos v izobraževalni proces.

5. **Družbena odgovornost in povezanost z lokalnim okoljem:** Fakulteta aktivno sodeluje z lokalno skupnostjo, kar se odraža tudi v rabi prostorov za družbeno koristne dejavnosti (npr. sodelovanje z osnovno šolo za otroke s posebnimi potrebami).

4.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1. **Optimizacija izrabe prostorskih kapacitet:** Obstaja priložnost za preureditev manj izkoriščenih prostorov v sodobna okolja za skupinsko delo, projektno sodelovanje in neformalno druženje.
2. **Krepitev aplikativnega raziskovalnega sodelovanja:** Z večjim poudarkom na aplikativnih projektih in sodelovanju z okoljem bi fakulteta lahko še bolje izkoristila svojo raziskovalno infrastrukturo ter dodatno okrepila lastne vire financiranja.
3. **Sistematično izboljševanje ergonomskih delovnih pogojev:** Kljub izvedenim izboljšavam ostaja priložnost za nadaljnjo sistematično nadgradnjo ergonomije delovnih mest, kar bi dolgoročno prispevalo k zdravju, zadovoljstvu in produktivnosti zaposlenih.
4. **Povečanje aktivne uporabe knjižničnih storitev:** Kljub ustrezni infrastrukturi in dobri digitalni dostopnosti je zaznati trend upadanja deleža aktivnih uporabnikov knjižnice, kar nakazuje priložnost za okrepitev njene vloge v pedagoškem procesu. Predlagamo sistematično promocijo storitev, njihovo integracijo v študijske aktivnosti ter razvoj knjižnice kot prostora za učenje, sodelovanje, druženja in strokovne dogodke. Cilj je povečati delež aktivnih uporabnikov ter okrepiti vlogo knjižnice kot osrednjega akademskega prostora.
5. **Vzpostavitev institucionalne podpore za uporabo digitalnih in AI orodij:** Zaradi vse večje uporabe digitalnih in AI orodij pri pedagoškem in raziskovalnem delu se kaže potreba po vzpostavitvi institucionalne podpore za dostop do ključnih orodij (npr. z zagotavljanjem skupnih licenc ali letnih sredstev za njihovo uporabo). S tem bi razbremenili zaposlene, ki trenutno del teh stroškov krijejo sami, ter omogočili širšo in bolj enotno uporabo sodobnih tehnologij.
6. **Ciljno nadgrajevanje digitalne infrastrukture za napredne analitične in AI rešitve:** Obstoječa infrastruktura (npr. NVidia strežniki) predstavlja dobro osnovo, vendar se kaže priložnost za njeno nadaljnjo nadgradnjo in sistematično uporabo pri pedagoškem in raziskovalnem delu. Poseben poudarek je na podpori uporabi naprednih analitičnih in AI orodij ter njihovi integraciji v študijski proces.
7. **Posodobitev in sistematično upravljanje spletnih strani UM FOV:** Obstoječa spletna stran fakultete vsebuje širok nabor informacij in funkcionalnosti, vendar se kaže priložnost za njeno posodobitev ter vsebinsko ažuriranje. Poseben poudarek je na izboljšanju uporabniške izkušnje, dostopnosti, rednem posodabljanju informacij ter vzpostavitvi enotnih standardov za upravljanje vsebin, kar bo prispevalo k večji preglednosti, prepoznavnosti in učinkovitosti digitalne prisotnosti fakultete.

5 ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

5.1 Sistem zagotavljanja kakovosti

Sistem managementa kakovosti na UM FOV temelji na zanki kakovosti PDCA in sledi usmeritvam [sistema kakovosti na UM](#), ki je preiščeno zasnovan, je stabilen in sledi sodobnim trendom. Ključne usmeritve sistema managementa kakovosti na FOV so zapisane na [povezavi](#).

Interno zagotavljanje kakovostna UM FOV izvaja Komisija za ocenjevanje kakovosti Senata FOV (KOK FOV), ki deluje v skladu z Zakonom o visokem šolstvu, Statutom UM, Poslovnikom kakovosti UM, Pravilnikom o ocenjevanju kakovosti na UM in Merili NAKVIS. Pri svojem delu uporablja Poslovnik Senata UM in druge interne akte UM FOV. Trenutna sestava KOK FOV je navedena na [povezavi](#).

KOK FOV ki o svojem delu poroča [Komisiji za ocenjevanje kakovosti UM \(KOKU\)](#). Predsednica in njena namestnica sta po funkciji članici KOKU in se redno udeležujeta njenih sej. O ključnih vsebinah sej KOKU redno poročata na sejah KOK FOV in Senata FOV. KOK FOV s svojimi predlogi aktivno sodeluje pri oblikovanju in nadaljnjem razvoju sistema kakovosti na ravni Univerze v Mariboru.

5.2 Samoevalvacija

Samoevalvacija na UM FOV se izvaja letno in zajema različne vidike zagotavljanja kakovosti, pri čemer je ključni poudarek na presoji doseganja standardov kakovosti, opredeljenih v [Merilih za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov](#), izdanih pri NAKVIS.

Proces samoevalvacije poteka dvo-stopenjsko: na ravni fakultete ter na ravni posameznih študijskih programov. Samoevalvacijo fakultete vodi KOK FOV v sodelovanju z vodji organizacijskih enot. V postopku priprave SEP fakultete se KOK FOV sestane v več fazah, zapisniki sej pa so dostopni v internem dokumentnem središču ter na [spletni povezavi](#).

Zaključeno SEP fakultete najprej obravnava in sprejme KOK FOV, nato pa ga potrdijo Študentski svet, Senat FOV in Akademski zbor. Na seji Akademskega zbora predsednica KOK FOV predstavi ključne ugotovitve ter poroča o realizaciji akcijskega načrta iz preteklega obdobja. SEP je po potrditvi javno objavljeno na spletni [strani fakultete](#), o njegovi dostopnosti pa so obveščeni tudi vsi zaposleni. Dokument se nato posreduje UM, kjer ga obravnavata KOKU in Senat UM.

Samoevalvacije študijskih programov vodijo vodje posameznih programov v sodelovanju s katedrami, ki so zanje matične. Postopek je podprt administrativno (referat za študentske zadeve) in vsebinsko (predsednica KOK FOV v sodelovanju z resornimi prodekani). SEP študijskih programov obravnavajo isti organi kot SEP fakultete, njihovi povzetki pa so vključeni v SEP fakultete.

Na podlagi ugotovitev samoevalvacije se pripravijo akcijski načrti za izboljšanje kakovosti. Akcijske načrte študijskih programov pripravljajo katedre, koordinirajo pa jih vodje programov, medtem ko akcijski načrt na ravni fakultete pripravi vodstvo UM FOV ob podpori KOK FOV. V načrtih so jasno opredeljeni ukrepi, odgovorne osebe in roki izvedbe. Akcijske načrte potrdi Senat FOV, objavljeni pa so v internem dokumentnem središču.

Realizacija ukrepov se redno spremlja. Uspešnost izvajanja preteklih ukrepov je sestavni del vsake nove samoevalvacije. Spremljanje akcijskega načrta na ravni fakultete izvaja KOK FOV preko interne evidence.

SEP študijskih programov in pripadajoči akcijski načrti so interni dokumenti, ki so vsem zaposlenim dostopni v dokumentnem središču. Izvajanje in realizacijo akcijskih načrtov spremljajo vodje posameznih študijskih programov. Izsledke sistematično vključujejo v prihodnje samoevalvacije.

5.3 Uresničevanje akcijskega načrta fakultete

Na osnovi SEP fakultete za leto 2024 in razprav na organih UM FOV (Senat, Študentski svet, skupna seja KOK in vodstva) je bil oblikovan Akcijski načrt ukrepov za izboljšanje kakovosti za leto 2025. V nadaljevanju podajamo kratek povzetek realizacije le-teh, medtem ko je analiza celotnega akcijskega načrta fakultete podana v prilogi A tega poročila.

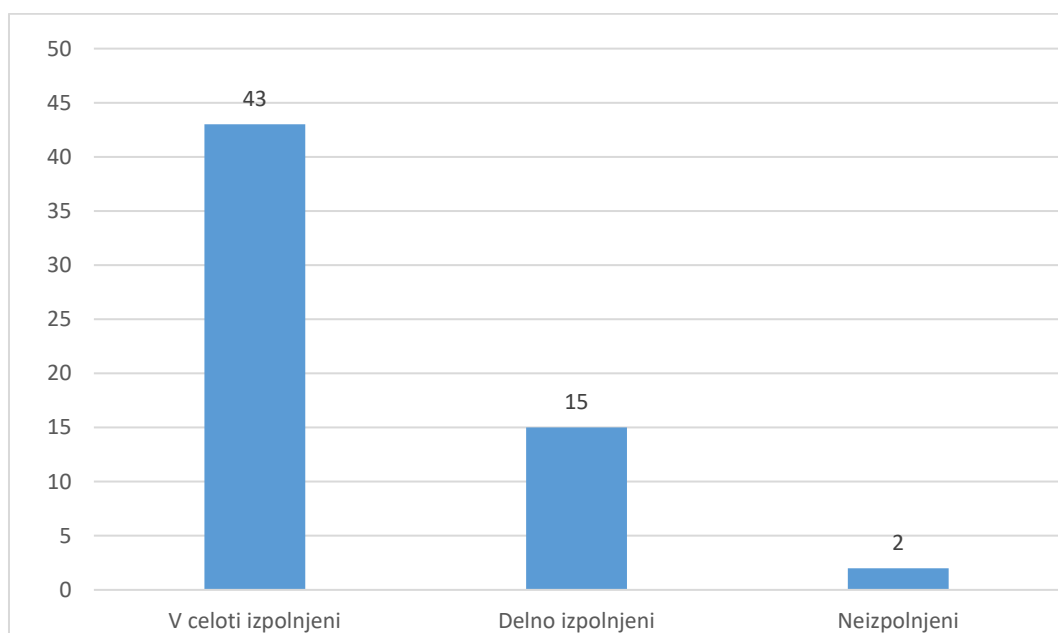
Akcijski načrt fakultete za leto 2025 skupno vsebuje 60 ukrepov (v preteklem letu 55 ukrepov). Vsi ukrepi imajo opredeljenega odgovornega nosilca kakor tudi rok za uvedbo. Tako kot samo SEP, so predvideni ukrepi v akcijskem načrtu razdeljeni v naslednjih 5 področij:

- 1 - delovanje visokošolskega zavoda (23 ukrepov)
- 2 - kadri (9 ukrepov)
- 3 - študenti (10 ukrepov)
- 4 - materialne razmere (8 ukrepov)
- 5 - zagotavljanje in izboljševanje kakovosti, spreminjanje, posodabljanje in izboljševanje študijskih programov (10 ukrepov)

8 od izmed vseh 60 ukrepov (13,33 %) izhaja iz preteklega akcijskega načrta (Akcijski načrt ukrepov za izboljšanje kakovosti za 2024), saj bili takrat realizirani le delno oziroma nerealizirani.

Graf 5.3-1 ponazarja povzetek analize realizacije ukrepov akcijskega načrta za 2025. Razvidno je, da je bilo izmed 60 ukrepov 43 (71,67 %) ukrepov realiziranih v celoti, 15 (25 %) jih je bilo delno realiziranih, 2 ukrepa (0,033 %) pa sta ostala nerealizirana.

Graf 5.3-1: Grafični prikaz razmerja med izpolnjenimi, delno izpolnjenimi in neizpolnjenimi ukrepi iz preteklega akcijskega načrta



5.4 Spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov

Procesi spreminjanja, posodabljanja in izvajanja študijskih programov se izvajajo kot so opredeljeni v dokumentu Procesi notranjega upravljanja in spremljanja kakovosti študijskih programov na Univerzi v Mariboru, ki ga je septembra 2017 potrdil Senat UM. Dokument z opisi procesov je dostopen na spletni [povezavi](#).

UM redno spremlja in revidira izvajanje študijskih programov in presoja, ali dosegajo zastavljene cilje, ali so izpolnjene potrebe študentov in družbe. Namen spremljanja je nenehno izboljševanje kakovosti.

Fakultete, članice univerze, letno izvajajo programske samoevalvacije, ki so namenjene presoji in revidiranju ter sistematičnemu izboljševanju kakovosti študijskih programov. Za izvedbo so odgovorni dekani fakultet, pristojni prodekani in vodje študijskih programov. Natančnejše zadolžitve so v pristojnosti dekana fakultete. Pri izvedbi morajo sodelovati zaposleni, študenti in drugi deležniki.

V postopku programske samoevalvacije se zbrane informacije ustrezno analizirajo in predlagajo ukrepi za odpravo pomanjkljivosti, predlagajo izboljšave ter zagotovi aktualnost študijskega programa.

V okviru programske samoevalvacije se presoja:

1. vsebina programa v luči najnovejših raziskav v določeni disciplini, s čimer se zagotavlja, da je program posodobljen in aktualen;
2. interes za študij, ustreznost kandidatov, prehodnost študentov, uspešnost zaključka študija, obremenitev študentov, internacionalizacija študijskega programa;
3. povezanost z delovnim okoljem in zaposljivost diplomantov;
4. izvedba študijskega programa, ki spodbuja študente k aktivni vlogi v učnem procesu (na študenta osredotočeno učenje, poučevanje in ocenjevanje);
5. primernost in učinkovitost postopkov preverjanja in ocenjevanja znanja študentov;
6. zadovoljstvo študentov s pedagoškim delom in s študijskim programom;
7. pedagoške in raziskovalne reference vključenih visokošolskih učiteljev;
8. učno okolje, podporne storitve in njihova primernost v okviru študijskega programa.

Povzetek SEP študijskih programov je priloga in sestavni del SEP fakultete, posamezna SEP študijskih programov v celoti so dostopna po potrebi oziroma na zahtevo.

5.5 PREDNOSTI

1. **Vzpostavljen celovit in stabilen sistem zagotavljanja kakovosti:** Fakulteta ima vzpostavljen strukturiran sistem zagotavljanja kakovosti, ki temelji na jasno opredeljenih postopkih, rednem spremljanju kazalnikov ter aktivni vlogi Komisije za ocenjevanje kakovosti.
2. **Zavzetost vodstva fakultete za kakovost:** Vodstvo podpira sistem kakovosti in deluje v smeri krepitve kulture kakovosti in zavedanja zaposlenih (predvsem vodji organizacijskih enot in vodji študijskih programov) o pomembnosti samoevalvacijskih postopkov.
3. **Zavedanje pomena samoevalvacij in notranjih evalvacij:** Vodje študijskih programov pristopajo k procesu samoevalvacije vse bolj odgovorno. SEP, ki jih v procesu samoevalvacij na UM FOV pripravljamo, so vse bolj pregledna in strukturirana in kot taka vse bolj služijo svojemu namenu. S samoiniciativno pomočjo sodelavca iz Katedre za informatiko in članice KOK FOV smo proces pridobivanja podatkov za SEP študijskih programov za pripravljavce poročil poenostavili in v veliki meri standardizirali.

4. **Usposabljanje posameznikov na področju kakovosti:** Člani KOK FOV in tudi nekateri drugi sodelavci se samoiniciativno udeležujejo izobraževanj na področju kakovosti v visokem šolstvu ter sodelujejo v postopkih evalvacij in akreditacij tako v okviru UM kakor tudi izven (npr. NAKVIS).
5. **Aktivno sodelovanje pri oblikovanju sistema kakovosti na UM:** Člani KOK FOV na KOKU redno podajajo utemeljene predloge za izboljšanje procesov samoevalvacije, ki so (vsaj nekateri) tudi upoštevani.

5.6 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1. **Mednarodne akreditacije študijskih programov:** Smiselno je preučiti možnosti za pridobitev mednarodnih akreditacij študijskih programov, saj bi to dodatno prispevalo k prepoznavnosti, primerljivosti in kakovosti študijskih programov na mednarodni ravni.
2. **Ponovna vzpostavitev funkcije prodekana za kakovost:** Zaradi izteka mandata prodekanice za kakovost in mednarodno sodelovanje v času porodniške odsotnosti predlagamo, da se ob začetku naslednjega študijskega leta ponovno vzpostavi funkcija prodekana za kakovost, ki bo sistematično koordiniral aktivnosti na tem področju.
3. **Krepitev usposabljanja na področju kakovosti:** Priporočljivo je dodatno spodbujanje udeležbe na izobraževanjih s področja kakovosti v visokem šolstvu, zlasti za vodje študijskih programov in člane KOK FOV. V interna usposabljanja za zaposlene naj se vključijo tudi vsebine, povezane s pripravo SEP ŠP ter oblikovanjem akcijskih načrtov na njihovi podlagi.
4. **Optimizacija samoevalvacijskih postopkov:** Na podlagi izkušenj tekoče samoevalvacije (institucionalne in programskih) je smiselno pripraviti predloge za poenostavitev postopkov ter prenovu obrazcev SEP, zlasti za študijske programe. Cilj je skrajšanje in večja preglednost poročil ter njihova večja uporabnost. Predlagamo, da se struktura SEP študijskih programov uskladi s strukturo Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (NAKVIS), ki so dostopna na [povezavi](#).
5. **Nadaljnja avtomatizacija zbiranja podatkov:** Nadaljevati je treba aktivnosti v smeri avtomatizacije pridobivanja podatkov, potrebnih za pripravo SEP študijskih programov, s ciljem zmanjšanja administrativnega bremena in povečanja zanesljivosti podatkov.
6. **Spremljanje realizacije akcijskih načrtov:** Vzpostaviti je treba ustrezno informacijsko podporo za sprotno spremljanje realizacije akcijskih načrtov. Ker rešitev, razvita v preteklem študijskem letu v okviru študentskega projekta, ni bila implementirana v praksi, predlagamo razvoj nove, funkcionalno ustrežnejše programske rešitve, ki bo prilagojena dejanskim potrebam uporabnikov in procesom na fakulteti.
7. **Krepitev informacijske podpore KOK FOV:** Za učinkovito izvedbo zgoraj navedenih izboljšav je nujno zagotoviti dodatno informacijsko podporo KOK FOV. Ena izmed možnosti je razširitev članstva komisije s sodelavci, ki razpolagajo z ustreznimi informacijskimi in analitičnimi kompetencami.

5.7 Predlagani ukrepi na podlagi ugotovitev SEP študijskih programov

5.7.1 Organizacija in management informacijskih sistemov

VS

Predlog ukrepa	Odgovoren za izvedbo	Izvajalec	Rok za uvedbo
Posodobitev IT (vključno z licencami) v računalniških učilnicah.	Vodstvo	Vodja katedre, vodja programa, CIIT	Junij 2026
Predmetom s področja informacijskih sistemov je treba vrniti kontaktne ure, ki so jim bile zaradi optimizacije začasno odvzete pred nekaj leti, to je na 45 ur predavanj in 30 ur vaj minimalno.	Vodstvo	Člani katedre	Junij 2026
Izvedba izbirnih predmetov v obsegu, ki je predviden po učnem načrtu; trenutno se vsi izbirni predmeti izvajajo v zmanjšanem obsegu.	Vodstvo	Člani katedre	Junij 2026
Pedagoškim delavcem se dodeli letni znesek, ki ga lahko porabijo za udeležbo na znanstvenih in strokovnih srečanjih, konferencah in podobnih strokovnih dogodkih ter za nakup programske in strojne opreme za potrebe pedagoškega in raziskovalnega procesa.	Vodstvo	Prodekan za izobraževalno dejavnost	September 2026
Sestaviti ekspertno skupino za organizacijo urnika in ugotoviti, kakšne so možne rešitve. V zvezi s tem pogledati, ali se lahko kakšne vaje začnejo izvajati pred zaključkom predavanj.	Prodekan za izobraževalno dejavnost	Ekspertna skupina	Maj 2026

UN

Predlog ukrepa	Odgovoren za izvedbo	Izvajalec	Rok za uvedbo
Načrtovati in izvesti postopno posodobitev računalniške in laboratorijske opreme ter didaktičnih pogojev.	Dekanica	Računalniški center, pedagoški kader	Oktober 2026
Spodbujati uvedbo formativnega spremljanja kot mehanizma za povečanje sprotne vključenosti študentov.	Vodja študijskega programa	Nosilci predmetov	Junij 2026
Preučiti možnost povečanja kontaktnih ur pri predmetih s področja informacijskih sistemov (45 ur predavanj in 30 ur vaj).	Dekanica	Vodstvo FOV	September 2026
Okrepiti pedagoški kader z namenom izboljšanja razmerja med študenti in učitelji.	Dekanica	Vodstvo FOV	Marec 2026
Organizirati izobraževanja s področja sodobnih pedagoških metod in digitalnih tehnologij.	Dekanica	Vodstvo FOV	September 2026
Preučiti možnost vključitve konzultacij z Erasmus študenti v pedagoško obvezo.	Dekanica	Vodstvo FOV	September 2026

MAG

Predlog ukrepa	Odgovoren za izvedbo	Izvajalec	Rok za uvedbo
Predlagamo zagotoviti orodja za preverjanje UI generatorjev besedil kot sta storitvi TurnItIn in GPTZero.	Vodstvo	Vodstvo	Junij 2026
Predlagamo sistemizacijo delovnega mesta razvijalca programskih rešitev v CIIT za razvoj potrebnih rešitev za izboljšavo pedagoškega in raziskovalnega dela	Vodstvo	Vodstvo	September 2026
Predmetom s področja informacijskih sistemov je potrebno vrniti kontaktne ure, ki so jim bile zaradi optimizacije začasno odvzete pred nekaj leti, to je na 45 ur predavanj in 30 ur vaj minimalno.	Vodstvo	Vodstvo	September 2026
Pedagoškim delavcem se dodeli letni znesek, ki ga lahko porabijo za udeležbo na znanstvenih in strokovnih srečanjih, konferencah in podobnih strokovnih dogodkih in za nakup tehnologije.	Vodstvo	Vodstvo	Stalna aktivnost
Sestaviti ekspertno skupino za urnik in ugotoviti, kakšne so možne rešitve. V zvezi s tem pogledati, ali se lahko kakšne vaje začnejo izvajati pred zaključkom predavaj	Vodstvo	Vodstvo	Stalna aktivnost
Spodbujati mednarodno mobilnost študentov	Prodekan, odgovoren za mednarodno dejavnost	Pedagoško osebje	Stalna aktivnost
Ovrednotiti delo z Erasmus študenti v obliki dodeljenih ur, ki štejejo v redno delovno obvezo.	Vodstvo, Prodekan za pedagoško dejavnost	Vodstvo, Prodekan za pedagoško dejavnost	September 2026
Zagotoviti čim večjo digitalizacijo administrativnih postopkov in zmanjšanje administrativnih obremenitev pedagoškega osebja tam, kjer je to mogoče.	Vodstvo, Tajnik	Vodstvo, Tajnik	Stalna aktivnost
Zagotoviti učinkovitejšo podporo projektne pisarne.	Vodstvo, Tajnik	Projektna pisarna	Junij 2026
Ovrednotiti delo vodij študijskih programov	Vodstvo	Vodstvo	September 2026

5.7.2 Inženiring poslovnih sistemov

VS

Predlog ukrepa	Odgovoren za izvedbo	Izvajalec	Rok za uvedbo
Zaposlitev dodatnih pedagoških delavcev (asistentov) zaradi dolgotrajnejše preobremenjenosti pedagoškega kadra.	Vodstvo fakultete	Vodstvo fakultete	September 2026
Oblikovanje strategije promoviranja in izvedbe zajemanja podatkov o zaposljivosti diplomantov, saj trenutna oblika ne zagotavlja ustreznih podatkov.	Vodstvo fakultete	Referat za študentske zadeve	Marec 2027

UN

Predlog ukrepa	Odgovoren za izvedbo	Izvajalec	Rok za uvedbo
Povečati število redno zaposlenih pedagoških delavcev na programu IPS UNI, za kar imamo v kadrovskem načrtu za leto 2025/2026 rezervirano prosto mesto asistenta.	Predstojnik katedre, Tajnik fakultete	Strokovne službe FOV	september 2026
Zmanjšati obremenitve pedagoških sodelavcev z odmikom administrativnih aktivnosti.	Tajnik fakultete	Strokovne službe FOV	september 2026
Organizirati in izvesti dodatno in poglobljeno usposabljanje pedagoških sodelavcev na področju poznavanja in uporabe orodij umetne inteligence v pedagoškem procesu.	Prodekanica za izobraževalno dejavnost	Zunanji strokovnjaki	september 2026
Povečati kontaktne ure v angleškem jeziku za tuje študente, zlasti v prvem letniku.	Prodekanica za izobraževalno dejavnost	Strokovne službe FOV	september 2026
Nadaljevati z izboljševanjem in nadgraditvijo načina zbiranja podatkov in vzpostavljanja informacijske podpore, kar bo omogočilo enostavnejši dostop do podatkov za samoevalvacije in hitrejše odzive ob spremembah trendov.	Prodekanica za izobraževalno dejavnost	Strokovne službe FOV	januar 2027

MAG

Predlog ukrepa	Odgovoren za izvedbo	Izvajalec	Rok za uvedbo
Okrepiti vključevanje diplomantov (ALUMNI FOV) v razvoj študijskega programa: <ul style="list-style-type: none"> - Razvoj učinkovitejših metodologij za zbiranje podatkov o zaposljivosti diplomantov, njihove uspešnosti na trgu dela ter uporaba pridobljenih ugotovitev za kontinuirano posodabljanje študijskih vsebin in kurikuluma IPS. 	Vodstvo fakultete	Vodja študijskega programa v sodelovanju z vodstvom oziroma svetom Alumni FOV in Kariernim centrom.	Oktober 2026 (za implementacijo v 2026/27)
Postopno povečanje števila redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev. <ul style="list-style-type: none"> - Namen: pridobitev visokošolskega sodelavca s ciljem zmanjšanja obremenitve obstoječega kadra in izboljšanja kakovosti poučevanja ter raziskovalnega dela. 	Vodstvo fakultete	Predstojnik KIPPS v sodelovanju z vodjo študijskega programa in kadrovsko službo (operativna priprava razpisa)	Oktober 2026
Krepitev sodelovanja z mednarodnimi partnerji, organizacija konferenc in poletnih šol. <ul style="list-style-type: none"> - Namen: povečanje zanimivosti programa za tuje študente, izboljšanje mobilnosti 	Prodekanica za kakovost in mednarodno sodelovanje	Služba oziroma odgovorni za	Kontinuirano / september 2026

študentov in krepitev mobilnosti zaposlenih.		mednarodno sodelovanje	
--	--	------------------------	--

5.7.3 Organizacija in management kadrovske izobraževalnih sistemov

VS

Predlog ukrepa	Odgovoren za izvedbo	Izvajalec	Rok za uvedbo
Usposabljanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev skladno z novitetami v izobraževalnem procesu.	Vodstvo FOV	Notranji ali zunanji, odvisno od tematike	December 2026
Izvedba internega izobraževanja za vse visokošolske učitelje in sodelavce.	prodekan za izobraževalno dejavnost	Notranji ali zunanji, odvisno od tematike	December 2026
Sodelovanje na študentski tribuni	prodekan za izobraževalno dejavnost	Študenti, vodje programov, referat, tutorji	Junij 2026
Promocija študijskega programa na srednjih šolah in gimnazijah.	Referat za študijske zadeve in delovna skupina za promocijo	Referat za študijske zadeve, izvajalci predmetov na OM KIS	v letu 2026

UN

Predlog ukrepa	Odgovoren za izvedbo	Izvajalec	Rok za uvedbo
Interno usposabljanje in izobraževanje visokošolskih učiteljev na FOV	Prodekan za izobraževalno dejavnost	Zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci	September 2026
Sklenitev mednarodnega sporazuma s partnersko izobraževalno institucijo za Erasmus izmenjavo študentov v tujini	Prodekan za mednarodno dejavnost	Prodekan za mednarodno dejavnost	December 2026

MAG

Predlog ukrepa	Odgovoren za izvedbo	Izvajalec	Rok za uvedbo
Izvedba internega izobraževanja za vse visokošolske učitelje in sodelavce.	prodekan za izobraževalno dejavnost	Notranji ali zunanji, odvisno od tematike	december 2026
Sodelovanje na študentski tribuni	prodekan za izobraževalno dejavnost	Študenti, vodje programov, referat, tutorji	junij 2026
Organizacija srečanja Alumni	Predsednik Alumni	Vodja KC	september 2026

Organizacija ekskurzij za študente	prodekan za izobraževalno dejavnost	Vodja KC	marec 2027
------------------------------------	-------------------------------------	----------	------------

5.7.4 Management v športu - VS

Predlog ukrepa	Odgovoren za izvedbo	Izvajalec	Rok za uvedbo
Okrepiti aktivnosti za spodbujanje pravočasnega zaključka študija.	Dekan, prodekan za izobraževalno dejavnost, vodja ŠP.	Dekan, prodekan za izobraževalno dejavnost, vodja ŠP.	2026/2027
Nadaljevati aktivnosti za akreditacijo podiplomskega študijskega programa.	Dekan FOV.	Dekan FOV, prodekan za izobraževalno dejavnost, vodja ŠP.	2027/2028
Raziskati možnosti, da bi študijski program pokrival potrebe športnikov za športno treniranje v kombinaciji z našim managementom.	Dekan FOV.	Dekan FOV, prodekan za izobraževalno dejavnost, vodja ŠP.	2026/ 2027

5.7.5 Krizni management - VS

Predlog ukrepa	Odgovoren za izvedbo	Izvajalec	Rok za uvedbo
Promocija študijskega programa KM širši javnosti	Vodja študijskega programa	Vodja študijskega programa	stalno

5.7.6 Management v zdravstvu in socialnem varstvu - MAG

Predlog ukrepa	Odgovoren za izvedbo	Izvajalec	Rok za uvedbo
/			

5.7.7 Doktorski študij – vsi študijski programi

Predlog ukrepa	Odgovoren za izvedbo	Izvajalec	Rok za uvedbo
Formalizacija doktorske konference	Prodekan za raziskovanje in prodekan za izobraževanje	Vodja doktorskih programov	December 2026
Zagotoviti enakomernejšo obremenitev pedagoških delavcev z učinkovitejšo podporo pri raziskovalnem delu.	Prodekan za raziskovanje	Prodekan za raziskovanje	Junij 2027
Ovrednotenje izvedbe predavanj in/ali konzultacij za tuje študente v angleškem jeziku	Dekanica	Prodekan za raziskovanje	Junij 2027
Ovrednotenje dela vodij programov	Dekanica	Prodekan za izobraževanje	Junij 2027